

Årshjul offentlig grunnskole

ÅRSJUL INDIVIDUELL TILRETTELEGGING ETTER OPPLÆRINGSLOVEN § 11				
Gjeldende for:		Offentlige grunnskoler		
NÅR	HVA	ANSVARLIG Rektor er uansett den ansvarlige, her står også sentrale praktiske utførere	AKTUELLE DELTAKERE	FRIST
H E L E Å R E T	Henvvisning til PPT/forespørsel om sakkyndig vurdering, med bakgrunn i pedagogisk rapport og utprøvde tiltak.	Rektor, avdelingsleder & spes.ped koordinator (videre omtalt som koordinator)	Foresatte, rektor, koordinator, kontaktlærer, spesialpedagog.	Hele året
	Spesialpedagogisk team skole- PPT	Rektor & koordinator	Rektor, avdelingsleder, koordinator, spesialpedagog, PPT, samt evt. kontaktlærer.	Etter avtale
H Ø S T	Ferdigstilling av individuell opplæringsplan (IOP)	Kontaktlærer & koordinator	Spes.ped.lærer, koordinator, faglærere.	10.09.
	Gjennomgang av status for elever som har IOP, hvem skal ha ny sakkyndig vurdering, avgjøre hvilke IOP-møter PPT deltar i.	Rektor, koordinator, PPT.		1.10
	Evt søknad om plass ved TOA neste skoleår Forsterka spesialpedagogisk avdeling "TOA" - Levanger kommune	Foresatte	Rektor, PPT, avdelingsledere, koordinator, kontaktlærer	1.10
	Drøftingsmøte vedr. overgangselever mellom barnetrinn og ungdomstrinn.	Rektor barneskole	Rektor, koordinatorer b/uttrinn, kontaktlærer, PPT.	1.11
	Frist for å be om ny sakkyndig vurdering for elever som allerede har IOP.	Rektor	Spes.ped.lærer, koordinator, faglærere, kontaktlærer.	15.11.
	Drøftingsmøter vedr. elever med IOP som skal over til videregående skole.	Rådgiver grunnskoler med uttrinn	Kontaktlærer, rådgiver for gr.skole og vgs, kommunal og fylkeskommunal PPT, foresatte, elever.	15.12
V Å R	Ferdigstilling av vedlegg til søknad videregående skole, 1. februar- søkere	Rådgiver uttrinn	Koordinator	31.01
	Overføringsmøter barnehage-skole og barnetrinn-ungdomstrinn vedr elever med /aktuell for ITO	Styrer bhg/Rektor på barneskole	Styrer, rektor, koordinatorer, spesialpedagog, kontaktlærer, PPT, foresatte.	31.01
	Samarbeidsmøter ang elever med IOP (fokus neste skoleår)	Rektor	Rektor, koordinator, kontaktlærer, PPT, foresatte.	31.01.
	Ferdigstilling av vedlegg til søknad videregående skole, 1. mars- søkere	Rådgivere uttrinn	Koordinator	28.02.
	Ferdigstilling av sakkyndig vurdering	PPT		30.03.
	Forberedende møte: Vurdere og avgjøre hvilke elever på 9. trinn med IOP som er aktuelle som 1. februar- søkere.	Rådgivere uttrinn	Koordinator, kontaktlærer, PPT	30.05.
	Årsrapport IOP sendes til foresatte	Kontaktlærer	Koordinator, rektor og spesialpedagog,	05.06
	Enkeltvedtak	Rektor	Koordinator	25.06.