

SELSKAPSAVTALE
FOR
NORD-TRØNDELAG KRISESENTER IKS.
Revidert utgave 26.11.19

§ 1. Selskapet.

Nord-Trøndelag Krisesenter IKS er en interkommunal virksomhet opprettet med hjemmel i lov av 29.1.1999 nr. 06 om interkommunale selskaper.

Deltagerne i selskapet er de 22 kommuner som er gjengitt § 5, også gjengitt som eiere.

§ 2. Rettslig status.

Nord-Trøndelag Krisesenter er et eget rettssubjekt, og styret har arbeidsgiveransvaret.

§ 3. Hovedkontor.

Nord-Trøndelag Krisesenter har sitt hovedkontor/forretningsadresse i Verdal kommune.

§ 4. Formål.

1. Nord-Trøndelag Krisesenter skal sikre et godt og helhetlig tilbud til kvinner, barn og menn som er utsatt for vold eller trusler om vold i nære relasjoner, og å sikre at lov om kommunale krisesentertilbud av 19.6.2009 etterleveres.
2. Nord-Trøndelag Krisesenter kan yte tjenester til andre enn deltakerkommunene innenfor de rammer som styret til enhver tid fastsetter.
3. Samarbeidet med frivilligheten videreføres.

§ 5. Innskuddsplikt og eierandel.

Eierne plikter å delta i driften med minst den andel av overføringer til krisesenter som ligger i de statlige overføringene i kommunenes inntektssystem.

Deltagernes andeler endres hvert 4. år med bakgrunn i endring av folketall, første gang fra 1.1.2019. Endring i andeler kan også skje ved inn- og uttreden av deltakere i selskapet.

Ny tabell med endringer i navn på deltagere og prosentvis eierandel etter sammenslåing av kommuner gjøres gjeldene fra 1.1.20. Folketall er justert på bakgrunn av tall fra Statistisk sentralbyrå pr 1.1.19.

DELTAGER/EIER	Innbyggere	
	1.1.19	Eierandel %
5020 Osen	947	0,6
5032 Selbu	4088	2,7
5033 Tydal	794	0,5
5006 Steinkjer	24539	16,3
5007 Namsos	15294	10,2
5034 Meråker	2432	1,6
5035 Stjørdal	24028	16,0
5036 Frosta	2632	1,8
5037 Levanger	20254	13,5
5038 Verdal	14933	10,0

5041 Snåase- Snåsa	2100	1,4
5042 Lierne	1386	0,9
5043 Raarvikhe- Røyrvik	482	0,3
5044 Namsskogan	871	0,6
5045 Grong	2374	1,6
5046 Høylandet	1254	0,8
5047 Overhalla	3879	2,6
5049 Flatanger	1103	0,7
5060 Nærøysund	9650	6,4
5052 Leka	567	0,4
5053 Inderøy	6804	4,5
5054 Indre Fosen	9988	6,6
SUM	150 399	100,0

§ 6. Organisering av selskapet.

Organer til løsning av felles oppgaver har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§7. Representantskapet og representantskapets møter.

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner velger hversin(e) representant(er) med 2-5 varerepresentant(er) i rekkefølge. Kommunestyret kan supplere valget ved behov.

Deltakere som eier mer enn 5 % av selskapet får to representanter hver og alle andre én representant i representantskapet. Medlemsfordeling ut fra dette:

Ny tabell med endringer i navn på deltagere, prosentvis eierandel og antall medlemmer i representantskapet etter sammenslåing av kommuner gjøres gjeldene fra 1.1.20. Folketall er justert på bakgrunn av tall fra Statistisk sentralbyrå pr 1.1.19

DELTAGER/EIER	Innbyggere		Medlemmer i Representantskap
	1.1.19	Eierandel %	
Osen	947	0,6	1
Selbu	4088	2,7	1
Tydal	794	0,5	1
Steinkjer	24539	16,3	2
Namsos	15294	10,2	2
Meråker	2432	1,6	1
Stjørdal	24028	16,0	2

Frosta	2632	1,8	1
Indre Fosen	9988	6,6	2
Levanger	20254	13,5	2
Verdal	14933	10,0	2
Verran			
Namdalseid			
Snåase/Snåsa	2100	1,4	1
Lierne	1386	0,9	1
Raarvikhe/Røyrvik	482	0,3	1
Namsskogan	871	0,6	1
Grong	2374	1,6	1
Høylandet	1254	0,8	1
Overhalla	3879	2,6	1
Fosnes			
Flatanger	1103	0,7	1
Vikna			
Nærøy			
Nærøysund	9650	6,4	2
Leka	567	0,4	1
Inderøy	6804	4,5	1
	150399	100,0	29

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig i henhold til lov og forskrift. Innkallingen skal inneholde en sakliste.

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg av styret
3. Valg av revisor.
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften.
5. Budsjetttforutsetninger og rammer(økonomiplan).
6. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne.
7. Andre saker som er forberedt ved innkallingen.

Spørsmål om aksjer i andre selskap og inngåelse av langsiktige samarbeidsavtaler, avgjøres av representantskapet.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse. Protokoll fra møtene sendes eierne.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål, skal innkalles med 2-to- ukers varsel når 2-to- styremedlemmer eller 1/3 av representantskapets medlemmer ber om det eller representantskapets leder finner behov for det.

Representantskapet nedsetter en valgkomité bestående av 3 medlemmer, hvorav en skal være leder, som fremmer innstilling til styrets sammensetning for representantskapet. Valgkomitéen skal fremme innstilling til representantskapet i alle saker som angår valg og godtgjørelser.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte og talerett.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelene av medlemmene er tilstede og disse representerer minst 2/3-deler av stemmene. Hver valgte representant har en stemme i representantskapet.

§8. Styret og styrets møter.

Styret i selskapet består av totalt 6 medlemmer, - 5 medlemmer med personlige varamedlemmer valgt av representantskapet, en representant med vararepresentant valgt av og blant de fast ansatte.

Representantskapet velger styreleder og nestleder.

Styret skal påse at Nord-Trøndelag Krisesenter drives i tråd med selskapets formål, avtale og innenfor vedtatte budsjett.

Styret har også ansvar for at representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og følges, og at selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt.

Styret ansetter og fører tilsyn med daglig leder, og har instruksjonsmyndighet overfor denne.

Styrets leder er selskapets representant under lønnsforhandlinger, som følger de samme rammer og tidsfrister som gjelder for kommunesektoren.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

De ansattes representant har ikke anledning til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak i alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møtelederens stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede, inkludert møtende varamedlemmer.

Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene som underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.

§9 Daglig leder.

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldene bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets

møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§10. Personvern og offentlighetsloven.

De lovbestemte rutiner og saksbehandlingsregler for personvern skal gjelde for selskapet hensyntatt virksomhetens art jf. §4.

§11. Økonomiforvaltning.

Regnskap skal føres etter kommunelovens prinsipper, jf. Lov om interkommunale selskap. Virksomheten skal følge et vedtatt økonomireglement.

Selskapet skal drive til selvkost. Dette er ikke til hinder for at selskapet kan bygge opp nødvendig egenkapital til å tåle variasjoner i oppdrag uten å måtte be eierne om økonomisk bistand.

§12. Låneopptak og garantistillelse.

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak, begrenset til kr 5.000.000,-

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler for sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§13 Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Arbeidstakernes rettigheter etter arbeidsmiljøloven skal i sin helhet ivaretas av styret. Selskapet er medlem av pensjonsordning og gruppelivsforsikring.

§ 14 Personalreglement.

Representantskapet kan vedta et eget personalreglement for virksomhetens ansatte.

§ 15 Lokale lønnsforhandlinger.

Styrets leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger.

Styret vedtar forhandlingsresultatet.

Styret fastsetter rammene og daglig leders lønn.

§ 16 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse til møter mv. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og reglement for virksomheten.

§ 17 Regnskap og revisjon.

Styret plikter å se til at det føres lovmessig regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskapet skal føres etter kommunale prinsipper.

Selskapets regnskap skal revideres av statsautorisert, registrert revisor eller av kommunal revisor.

Revisor velges av representantskapet.

§ 18 Uttreden og oppløsning.

Den enkelte eier kan ensidig si opp sin deltagelse.

Oppsigelse må varsles av deltakeren minimum 2 år før uttreden.

Tidligst uttreden er 3 år etter inngåelse av avtale.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltagere og av departementet jf. Lov om interkommunale selskaper §§30 og 32.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til foretaksregisteret.

§ 19 Voldgift.

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av Fylkesmannen om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 20 Øvrige bestemmelser.

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.