



Utvalg: Formannskap
Møtested: Formannskapssalen, Levanger rådhus
Dato: 28.11.2018
Tid: 13:00

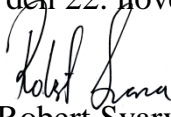
Faste medlemmer er med dette kalt inn til møtet. Den som har lovlig forfall, eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig, på tlf. 74 05 27 16, eller e-post: rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Saksnr	Innhold
PS 109/18	Godkjenning/signering av protokoll
PS 110/18	Referatsaker
PS 111/18	Regnskap for Skogn fjellstyre 2017
PS 112/18	Regnskap for Reinsjø fjellstyre 2017
PS 113/18	Høring - Forslag til endringer i valgforskriften og forskrift om direkte valg til kommunedelsutvalg
PS 114/18	Løypetilskudd - nye kriterier og fordelingsnøkkel
PS 115/18	Søknad om regulering av vegavgift for Vulusjøvegen, Skogn og Grønningen Almenninger, Åsen bygdealmening og Bulandsvegen i Levanger kommune
PS 116/18	Videreføring av simpel kausjon til IL Sverre og kunstgressbane på Elberg
PS 117/18	Rapport Marsimartnan 2018 og valg av representanter til styringsgruppe for Marsimartnan 2019
PS 118/18	Oversendelsesforslag fra kommunestyret 17.10.18 – pleie og omsorg
PS 119/18	Brannsikringsplan - Trehusbyen Levanger
PS 120/18	Innherred brann og redning - justering av vedtekter og godkjenning av godtgjøringsreglement
PS 121/18	Lokal forskrift for nedgravde oljetanker
PS 122/18	Innherred innkjøp - vedtekter
PS 123/18	Delegeringsreglement for Levanger kommune, revidert utgave høsten 2018
PS 124/18	Planprogram for revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner
PS 125/18	Bosetting av flyktninger 2019
FO 3/18	Spørsmål fra Karl M. Buchholdt (V) - Næringsareal og bedriftsetableringer i Levanger

Orienteringer:

- Status økonomi v/økonomisjefen

Levanger, den 22. november 2018


Robert Svarva
Ordfører

PS 109/18 Godkjenning/signering av protokoll

PS 110/18 Referatsaker

RS 36/18	Skjenkebevillingskontroll Levanger, Nokas - Aune, Morten
----------	--



Levanger kommune

Sakspapir

Regnskap for Skogn fjellstyre 2017

Saksbehandler: Rita-Mari Keiserås	Arkivref: 2018/12624 - /
E-post: rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052716	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	111/18

Rådmannens forslag til vedtak:

Revidert regnskap med revisjonsrapport for Skogn fjellstyre 2017 tas til orientering.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

- [Lov om utnytting av rettar og lunnende m.m. i statsallmenningane \(fjelleva\) § 11](#)
- [Levanger kommunes delegeringsreglement – delegasjon til formannskapet](#)

Vedlegg:

- 1 Regnskap revisjonsrapport og årsmelding for Skogn fjellstyre 2017

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Det vises til revidert regnskap med revisjonsrapport for Skogn fjellstyre 2017. I medhold av fjellovens bestemmelser og kommunens delegeringsreglement fremlegges saken for formannskapet. Til orientering vedlegges i tillegg årsmeldinga for 2017.

Vurdering:

Rådmannen har ingen merknader til fremlagt regnskap med revisjonsrapport for Skogn fjellstyre.



Levanger kommune

Sakspapir

Regnskap for Reinsjø fjellstyre 2017

Saksbehandler: Rita-Mari Keiserås	Arkivref: 2018/12623 - /
E-post: rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052716	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	112/18

Rådmannens forslag til vedtak:

Revidert regnskap med revisjonsrapport for Reinsjø fjellstyre 2017 tas til orientering.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

- [Lov om utnytting av rettar og lunnende m.m. i statsallmenningane \(fjelleva\) § 11](#)
- [Levanger kommunes delegeringsreglement – delegasjon til formannskapet](#)

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Det vises til revidert regnskap med revisjonsrapport for Reinsjø fjellstyre 2017. I medhold av fjellovens bestemmelser og kommunens delegeringsreglement fremlegges saken for formannskapet. Til orientering vedlegges i tillegg årsmeldinga for 2017.

Vurdering:

Rådmannen har ingen merknader til fremlagt regnskap med revisjonsrapport for Reinsjø fjellstyre.



Levanger kommune

Sakspapir

Høring - Forslag til endringer i valgforskriften og forskrift om direkte valg til kommunedelsutvalg

Saksbehandler: Rita-Mari Keiserås	Arkivref: 2018/12965 - /
E-post: rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no	
Tlf.: 99594906	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	113/18

Rådmannens forslag til vedtak:

Levanger kommune støtter ikke departementets forslag om å fastsette i valgforskriften at den foreløpige opptellingen av stemmesedler skal skje manuelt.

Staten har utviklet et helhetlig elektronisk valgsystem. Dette er tatt i bruk i hele landet og har vært en stor suksess. Å påby at all foreløpig telling skal skje manuelt, mener vi er et feilspor. En felles digitalisert valgadministrasjon er både effektiv og sikker, ikke minst fordi den fjerner feilkilder i overganger mellom mennesker og maskiner. Arbeidet med elektroniske valgløsninger har vært i tråd med den utviklingen vi ellers har sett i offentlig sektor og i samfunnet for øvrig.

Departementet bør heller legge vekt på å skape tillit til valget ved å fremheve det arbeidet som er gjort for å øke sikkerheten. Vi tenker da på tekniske løsninger og rutiner knyttet til både valgsystemet generelt og skannerløsningen spesielt.

Dersom forslaget blir vedtatt, er det ekstra viktig at all informasjon fra departementet utformes slik at det skapes tillit til at begge tellemetodene er sikre. Økt sikkerhet må begrunnes med at det er to ulike metoder. Velgerne må ikke få inntrykk av at manuell telling innføres fordi departementet ikke stoler på sin egen skannerløsning. Argumentet må være at variasjon i seg selv gir økt sikkerhet. Kravet om ekstra maskinell telling med bytte av mennesker kan også bare begrunnes med at ulike metoder gir en ekstra trygghet.

Dersom kommunene pålegges å gjennomføre foreløpig telling manuelt, vil dette få økonomiske og administrative konsekvenser for hver enkelt kommune. Utgiftene kan sannsynligvis reduseres noe med god planlegging, men ved kommunestyre- og fylkestingsvalg er den totale mengden stemmesedler større enn ved stortingsvalg.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Ingen

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):[Høringsbrev og høringsnotat](#)**Saksopplysninger:**

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har sendt forslag til endringer i valgforskriften og forskrift om direkte valg til kommunedelsutvalg på høring. Høringsfristen er 13. desember.

Høringen omhandler følgende endringer i gjeldende valgforskrift:

- § 16 omhandler hvem som representerer et registrert politisk parti
- § 19c åttende og niende ledd omhandler hvilke stemmesedler som skal brukes ut fra antall representanter på kommunestyrevalglista (åttende ledd) og fylkestingslista (niende ledd)
- § 25a omhandler hvilke valgfunksjonærer som kan benyttes
- § 27 omhandler fremgangsmåten ved forhåndsstemmegivningen og forsendelsen
- §37a omhandler at det ved første telling skal telles manuelt
- §8 i forskrift 3. januar 2003 nr. 8 om direkte valg gjelder kommunedelsutvalg

Høringsnotatet inneholder bare ett forslag som kan sies å være kontroversielt: påbud om minst én manuell telling. For øvrig er det stort sett tilpasninger som ikke endrer noe vesentlig i måten vi gjennomfører valg på. Vi ser derfor ingen grunn til å uttale oss om noe annet enn spørsmålet om manuell telling.

Forslaget til ny tekst om telling er slik:

§ 37a Foreløpig opptelling av stemmesedler

(1) Den foreløpige opptellingen av stemmesedler etter valgloven § 10-4 femte ledd og § 10-5 skal skje ved manuell telling.

(2) Ved avvik mellom en foreløpig og en endelig opptelling som er foretatt maskinelt, skal opptelling foretas på nytt. Ny maskinell opptelling kan ikke foretas av de samme personer som foretok endelig opptelling første gang.

Departementet begrunner forslaget med hensyn til tillit og legitimitet. De viser til ”stor oppmerksomhet i mediene og offentligheten for øvrig om sikkerheten i skanningløsningen og mulige svakheter i løsningen” i forkant av valget 2017. Da bestemte departementet kort tid før valget at den foreløpige tellingen skulle gjøres manuelt. De mente at dette ”ville sørge for at velgernes tillit til valggjennomføringen ikke ble svekket”. Denne ordningen foreslår de nå å gjøre permanent, for å ”sikre to uavhengige opptellinger og gi legitimitet til valgresultatet”.

Forslaget inneholder også et krav om ny telling ved avvik mellom manuell og maskinell telling. Da skal vi foreta en ny maskinell telling, men med andre personer til å betjene skannerne.

Vurdering:

Tillit er i større grad en subjektiv følelse enn en objektiv sannhet. Det er derfor både forståelig og fornuftig at departementet ikke kommer med påstander om at forskriften vil gjøre tellingen sikrere. Utgangspunktet må være at tellingen *er* sikker og pålitelig, enten den foregår manuelt eller maskinelt. Dette mener vi kommer alt for lite fram i høringsnotatet. Departementet må fram mot valget presentere dette som *to sikre tellinger* dersom dette virkelig skal kunne skape tillit. Et påbud om å innføre manuell telling kan

ellers lett tolkes som mistillit til den maskinelle. Det vil være svært uheldig. I stedet bør departementet arbeide for å øke tilliten til sitt eget elektroniske valgsystem (EVA), som alle kommunene bruker. Svært mange bruker også den tilhørende skannerløsningen, som etter vår mening har fungert veldig bra.

I den grad vi skal prøve oss på en rasjonell argumentasjon for forslaget, må det være at variasjon i seg selv øker sikkerheten, i hvert fall opplevd sikkerhet. Generelt vil to ulike metoder kunne avsløre eventuelle systematiske feil. En gjentakelse med samme metode vil først og fremst avsløre tilfeldige feil. Departementet skriver ikke noe om dette.

Rutinen for ny telling ved avvik følger i grunnen den samme logikken, eller mangel på sådan. Ny maskinell telling med andre mennesker er ikke annet enn enda en variasjon i tellemåter, om enn ganske begrenset. Ettersom det ikke står noe om størrelsen på avviket, går vi ut fra at det må telles på nytt uansett størrelse. I praksis vil det bety tre tellinger i svært mange tilfeller, da erfaring viser at det vil bli avvik mellom manuell og maskinell telling. Det oppleves heller ikke logisk slik det står i forslaget at dersom en kommune teller manuelt to ganger pålegges ikke kommunen å foreta en tredje telling ved avvik.

Ved valget 2017 ble det fra departementet gitt refusjon for merutgifter i forbindelse med manuell telling. Det vil det ikke bli gitt denne gangen, ettersom departementet antar at kommunen vil få «tilstrekkelig tid til å forberede og organisere optellingen av valget i 2019 innenfor gjeldende rammer» når forskriften kommer i god tid før valget. Utgiftene kan sannsynligvis reduseres noe med god planlegging, men ved kommunestyre- og fylkestingsvalg er den totale mengden stemmesedler større enn ved stortingsvalg.

Rådmannen foreslår at det i høringsuttalelsen legges vekt på dette:

1. Forslaget er et feilspor. Departementet må heller overbevise velgerne om at valgsystemet EVA og skannerløsningen er sikker. Her kan man vise til det sikkerhetsarbeidet som er gjort både med hensyn til de tekniske løsningene og rutinene for bruk av systemet. Det må være opp til kommunene å velge metode, forutsatt at de følger de sikkerhetskravene som staten fastsetter.
2. Dersom forslaget blir vedtatt, noe det sannsynligvis blir, blir det ekstra viktig at all informasjon fra departementet utformes slik at det skapes tillit til at begge tellemetodene er sikre. I 2017 kunne man få inntrykk av at manuell telling ble påbudt fordi departementet ikke hadde tillit til sin egen skannerløsning. Det må unngås denne gangen.



Levanger kommune

Sakspapir

Løypetilskudd - nye kriterier og fordelingsnøkkel

Saksbehandler: Kjersti Nordberg	Arkivref: 2018/12692 - /
E-post: kjenor@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74 05 28 49	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	114/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

- 1) Dagens [løypetilskudd](#) på årlig kr. 250 000 i støtte til innkjøp av maskiner og utstyr, gjøres om til årlig driftstilskudd som fordeles på aktuelle lag og foreninger som kjører løyper for allmennheten
- 2) Rådmannen gis fullmakt til å fordele det årlige driftstilskuddet til aktuelle lag og foreninger, som baserer seg på løypetilbudet som gis.
- 3) En vesentlig andel prioriteres til løypekjøring til Frolfjellet, som er det desidert mest besøkte og mest snøsikre utfartsstedet i Levanger. Dette forutsetter løsning for videre løypekjøring på Frolfjellet.

Intensjonen er at løypetilskuddet økes når dette er økonomisk forsvarlig.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

PS [26/08](#) Løypemaskintilskudd

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Den innsatsen klubbene legger ned med å kjøre opp skiløyper for alle, er kanskje det beste tiltaket som norsk idrett gjør for den norske folkehelsen. Tre av fire av skiklubbene i Norge preparerer egne anlegg på dugnad.

I Levanger i dag kjøres det skiløyper rundt omkring i kommunen i regi av 9 frivillige lag og foreninger når snøforholdene tilsier at det er mulig. Det er totalt 5 løypemaskiner fordelt på Frol IL, Ytterøy IL, Skogn IL, Markabygda IL og IL Aasguten. Resterende lag og foreninger som kjører løyper benytter ATV eller snøskuter (Ekne IL, Sportsklubben Nesse gutten, Ronglan IL og Grønningen hytte- og turlag (GHOT)). I tillegg er det ei tråkkemaskin i Torsbustaden alpenserter.

Idrettslagene kan i dag søke støtte fra kommunen til innkjøp av løypemaskin. Det baserer seg på et vedtak i kommunestyret i sak [26/08](#), et oversendelsesforslag med følgende ordlyd:

«De lag og foreninger som tilbyr rekreasjon i form av oppkjørte skispor i lysløyper og utmark, bør kunne søke på og kan få tildelt en andel av en årlig vedtatt avsetning.

Tilskuddet skal kun gjelde:

- *Innkjøp av løypemaskiner*
- *Utstyr til løypemaskiner*

I forslaget til økonomiplan og driftsbudsjett søkes avsatt et årlig beløp på kr. 250.000 fra og med år 2009»

Siden 2009 er det årlig fordelt tilskudd til dette formålet, alt i fra mindre tilskudd til utstyr som sporleggere og snøskuter til innkjøp av ny løypemaskin. Dette er tilskudd som er øremerket investeringer.

Vinteren 2017/2018 var stabil med både snø og kulde, som gjorde at alle 9 aktørene i Levanger kjørte skiløyper jevnlig. Til sammenligning var vinteren 2016/2017 motsatt, hvor det med få unntak ble kjørt andre steder enn Frolfjellet. Heståsdalen ligger gunstig til, og har ofte tidlig og stabilt skiføre.

Snømangel har blitt ei betydelig utfordring for skiidrettene de siste årene. Klimaprognosene tilsier at det er svært sannsynlig at det blir mindre snø og kortere snøsesong i årene fremover. Temperaturøkning gir kortere snøsesong i hele landet med senere snølegging og tidligere snøsmelting. I tillegg gir høyere temperaturer flere smelteperioder om vinteren. Høyden over havet er viktig fordi den påvirker temperaturen, og derfor avgjørende for om nedbøren kommer som snø eller regn.

Selv om det kjøres skiløyper mange steder i kommunen, gjør klimautfordringene og den geografiske spredningen at Frolfjellet, Lunds bustaden og Åsfjellet kan defineres som hovedutfartsområdene for ski i Levanger. Til dels også Markabygda, og det er mulig å se løypenettet på Lunds bustaden i sammenheng med løypenettet som kommer fra Markabygda.

Frolfjellet er et de mest besøkte utfartsstedet på hele Innherred. Årlig passerer ca. 60 000 bommen på veg til Frolfjellet, og i gode utfartshelger besøker flere tusen mennesker turområdene. Frolfjellet er unikt med tidlig skiføre i Heståsdalen, og da oppsøker hele Innherred og også Trondheimsklubber Frolfjellet. I flere av de siste snøfattige vintrene, er nok hele Levanger glade for mulighetene i Heståsdalen og Frolfjellet. Løypekjørerne legger ned minimum 600 dugnadstimer hvert år, og med Frol IL sin tilrettelegging i form av milevis med preparerte skiløyper i fantastiske omgivelser er de en betydelig folkehelseaktør på Innherred.

Frol IL vedtok imidlertid på sitt årsmøte i 2018 at de avvikler dagens ordning med eneansvar for løypekjøring fra Frolfjellet. Det legges ned stor frivillig innsats for å holde løypenettene åpent for allmenheten, men det er behov for å ta bort en del av de stadige utfordringene med finansiering av løypekjøringa som idrettslaget har hatt. I høst har derfor kommunen sammen med alle aktuelle aktører på Frolfjellet jobbet med en løsning for å organisere dette bedre.

Det er ikke landet noen løsning pdd., men aktørene jobber både med en løsning for sesongen 2018/2019 og en varig fremtidsrettet løsning med større forutsigbarhet. Målet er å lande en fremtidig løsning innen 15.februar 2019 slik at aktørene har dette til sine årsmøter. Forhåpentligvis kan Frol IL opprettholde løypekjøring inntil fremtidig løsning er på plass. I et møte forrige uke ble det skissert en løsning der vegstyret, Frol bygdeallmenning og Reinsjø fjellstyre og kommunen går sammen om å finansiere drifta denne vintersesongen. For at den løsningen skal være gjennomførbar forutsetter det at rådmannens innstilling blir vedtatt.

Vurdering:

Det er viktig å videreføre dagens ordning med et løypetilskudd. Frivilligheten legger ned en enorm innsats for å legge til rette for allmennheten i sine respektive løypenett. Det er også helt avgjørende videre for at disse tilbudene skal kunne bestå.

Dagens løypetilskudd har vært uendret siden 2009, og har så langt gått til støtte til innkjøp av maskiner eller utstyr. Det har vært kjærkomne bidrag, spesielt ved store innkjøp som løypemaskiner. At tilskuddet er øremerket investeringer har ført til at ikke hele tilskuddet har blitt fordelt alle år, ettersom slike investeringer ikke gjøres hvert år.

Det er et økende behov for tilskudd til drift for å holde løypenettet åpent, spesielt for de mest besøkte utfartsområdene som kjøres jevnlig gjennom hele vinteren. Det er generelt mange flere tilskuddsordninger til investeringer men minimalt med ordninger knytta til drift.

Dette behovet har spesielt Frol IL kjent på, som har hatt eneansvaret for å holde løypenettet på Frolfjellet åpent for allmennheten i 40 år. De ønsker fortsatt å bidra til fellesskapet og ta sin del av ansvaret, men ønsker ikke å ha alt ansvaret alene. Det er grunn til å tro at dette vil gjelde flere lag og foreninger i årene som kommer. Nettopp dette er viktig i arbeidet med fremtidig løsning for løypekjøring på Frolfjellet, at løsningen kan overføres eller innlemmes andre steder.

De lag og foreninger som kjører løyper bør samarbeide tettere. Det kan være stordriftsfordeler å hente både på samarbeid om maskiner, reservedeler, reparasjoner og løypekjøring. Dette krever et tettere samarbeid mellom lagene enn i dag

Snøfattige vintre har ført til at det er veldig stor forskjell på hvor mye løyper som kan kjøres. Klimaprognosene tilsier ikke at vinteren 2017/2018 blir standard, og derfor er det hensiktsmessig å prioritere sentrale utfartsområder. Prioriteringene må baseres på en helhetlig vurdering av det tilbudet som gis i form av løypenett, snøsikkerhet og geografisk spredning. Dette følges opp ved enkel innrapportering og oppfølging.

Rådmannen mener derfor at nye kriterier med årlig løypetilskudd til drift er hensiktsmessig. Rådmannen gis fullmakt til å fordele det årlige driftstilskuddet til aktuelle lag og foreninger, som baserer seg på løypetilbudet som gis. En vesentlig andel skal imidlertid prioriteres til løypekjøring til Frolfjellet, som er det desidert mest besøkte og mest snøsikre utfartsstedet i Levanger.

**Levanger kommune****Sakspapir*****Søknad om regulering av vegavgift for Vulusjøvegen, Skogn og Grønningen
Almenninger, Åsen bygdeallmenning og Bulandsvegen i Levanger kommune***

Saksbehandler: Roar Eriksen	Arkivref: 2018/11863 -
E-post: roar.eriksen@levanger.kommune.no	115/18
Tlf.: 74052842	/O15

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	115/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

Levanger kommune samtykker i at vegavgifta for bomveger i Levanger kommune forhøyes til følgende satser:

	<u>Enkelttur</u>	<u>Årskort</u>	<u>Halvårskort</u>
Vulusjøvegen	kr. 60,-	kr. 700,-	
Skogn og Grønning Alm.	kr. 60,-	kr. 700,-	
Åsen Bygdeallmenning	kr. 60,-	kr. 700,-	
Bulandsvegen	kr. 60,-	kr. 600,-	kr. 400,-

Gebyr for manglende betaling skal være lik det et årskort koster.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Ingen

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Fra Almenningsbestyrer i Skogn og Grønningen Almenninger, Åsen Bygdeallmenning, Bulandsvegen og leder i Vulusjøvegen Driftsselskap SA har kommunen mottatt søknad om forhøyning av vegavgifter på bomveger i Levanger kommune. Følgende veger omfattes av søknaden: Vulusjøvegen, veger i Åsen bygdeallmenning, Bulandsvegen på «Levangersida», Tomtvassvegen fra Markabygd til Kolberg med arm inn mot demningen og veg opp til Grønningen.

Størrelsen på bomavgiften og tilleggsavgiften fastsettes av kommunestyret i den enkelte kommune med hjemmel i veglovens § 56. Det fremgår av loven at en slik avgift kan tas til dekning av både nyanlegg (investering) og drift/vedlikehold.

Det ønskes innført følgende satser:

	<u>Enkelttur</u>	<u>Årskort</u>	<u>Halvårskort</u>
Vulusjøvegen	kr. 60,- (50,-)	kr. 700,- (500,-)	
Skogn og Grønning Alm.	kr. 60,- (50,-)	kr. 700,- (500,-)	
Åsen Bygdealmening	kr. 60,- (50,-)	kr. 700,- (500,-)	
Bulandsvegen	kr. 60,- (50,-)	kr. 600,- (500,-)	kr. 400,- (300,-)

Gjeldende satser i parentes.

Gebyr for manglende betaling skal være lik det et årskort koster. Etter at betalingsautomater er montert er det samme betalingsstørrelse for personbil og større kjøretøy.

Vurdering:

Det søkes om forhøyet avgift for å kompensere for prisstigning og høyere krav fra brukere på vegstandard både på vinter- og sommervedlikehold. Det er utført betydelige investeringer som asfaltering av Vulusjøvegen og forsterkningsarbeider på de øvrige nevnte veger. Driftskostnadene har økt vesentlig grunnet større krav fra brukerne. I tillegg er det fra skatteetaten gitt et forholdsmessig fradrag for mva. ut fra at store deler av trafikken på vegene er basert på privat/turkjøring, noe som ikke gir grunnlag for fradrag av inngående mva.

Avgiftssatsene ble sist økt i 2014 for Vulusjøvegen og i 2010 for de andre omtalte veger. På bakgrunn av dette ser rådmannen det som naturlig med en forhøyelse av satsene på vegavgifta.

På Frolfjellet startes det nå et arbeid med å få på plass en mer permanent finansiering av løypekjøring etter at Frol IL har sagt at de ikke tar ansvaret alene for dette fra nyttår. En av mulighetene man ser på i det arbeidet er å bruke bommen som innkrevingspunkt for en parkeringsavgift. Utvalget som skal se på løsninger skal være ferdig innen 15. februar slik at forslaget kan behandles i de forskjellige årsmøtene våren 2019. Det må politisk godkjenning til for å innføre en parkeringsavgift. Administrasjonen tar forbehold om at det kan komme en ny sak om dette når de involverte organisasjonene har blitt enige.

**Levanger kommune***Sakspapir***Videreføring av simpel kausjon til IL Sverre og kunstgressbane på Elberg**

Saksbehandler: Kjersti Nordberg	Arkivref: 2018/12918 - /
E-post: kjenor@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74 05 28 49	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	116/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

Levanger kommune som kausjonist godkjenner at IL Sverre får utsatt innfrielse av lånet, og at de gjeldene forpliktelsene forskyves tilsvarende.

Saken sendes Fylkesmannen til godkjenning, jfr. [kommunelovens §51](#).

Hjemmel/bakgrunn for saken:

[PS 24/15](#) – Søknad om simpel kausjon til finansiering av ny kunstgressbane på Elberg

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Levanger kommune har garantert med simpel kausjon begrenset oppad til 1 mill. kroner i forbindelse med finansiering av IL Sverres kunstgressbane på Elberg, som var en forutsetning fra DNB til IL Sverre ([PS 24/15-Levanger kommune-søknad om simpel kausjon til finansiering av ny kunstgressbane på Elberg](#)).

Elberg kunstgressbane, 1 11'erbane og 2x5'erbaner, ble opprinnelig ferdigstilt sensommeren i 2016. Det har etter kort tid oppstått betydelige ujevnheter og banen fremstår generelt ikke som et godt anlegg for aktiviteten som skal foregå der.

Det er derfor behov for å rehabilitere anlegget, og IL Sverre må ta et økonomisk løft de ikke hadde sett for seg allerede nå.

Kulturdepartementet har åpnet for at IL Sverre kan søke om ytterligere midler til kunstgressbanen, fordi den maksimale tilskuddsrammen for 11'er-kunstgressbane med lysanlegg ikke er oppnådd (kroner 2 500 000) samt at søknadsprosessen på sett og vis ikke er fullført, all den tid idrettslaget uansett måtte fremmet gjentatt søknad for anlegget i 2019 for resterende tilskudd.

Departementet forutsetter dog at banen faktisk blir utbedret snarest mulig slik at verken hittil tildelte eller eventuelt fremtidige tildelte midler utbetales til et anlegg som ikke er fullgodt for aktiviteten midlene er ment å støtte opp om.

IL Sverre fjernet dekket i oktober 2018, og jobber nå med å få på plass en godkjent plan for rehabiliteringen. Målet er å komme i gang med rehabiliteringen så snart som mulig, og forhåpentligvis klar til sesongstart.

Opprinnelig plan var at IL Sverres banklån skulle innfris i sin helhet innen 1. mars 2019. Banken godtar at IL Sverre utsetter nedbetalingen på dette til 1.mars 2022, men ønsker at kommunen også godkjenner det, siden kommunen er kausjonist.

Vurdering:

Levanger kommune har bidratt til IL Sverre med forskuttering av spillemidler både til [opprinnelig anlegg](#) og [rehabiliteringen](#), i tillegg til å garantere med [simpel kausjon](#).

Kommunen må foreta en vurdering av risiko i hvert enkelt tilfelle om det kommer nye søknader om slike garantier.

Det vil ikke gi noen særlig større risiko for kommunen å videreføre de forpliktelsene kommunen allerede har som kausjonist, og godkjenner derfor at IL Sverre får utsatt innfrielse av sitt lån.

Kommunen vil imidlertid understreke viktigheten av at banen utbedres så snart som mulig, slik at klubben får et fullgodt og varig fotballanlegg igjen og kan legge denne saken bak seg.



Levanger kommune

Sakspapir

Rapport Marsimartnan 2018 og valg av representanter til styringsgruppe for Marsimartnan 2019

Saksbehandler: Guri Marjane Sivertsen	Arkivref: 2018/7249 - /
E-post: guri.marjane.sivertsen@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052901	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	117/18

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Rapport og økonomisk oversikt for Marsimartnan 2018 godkjennes.
2. Rådmannen bes om å oppnevne to representanter til styringsgruppen for Marsimartnan 2019.
3. Formannskapetets representant i styringsgruppe for Marsimartnan 2019 er:

Hjemmel/bakgrunn for saken:Formannskapet er eier av [Marsimartnan](#).**Vedlegg:**

- 1 Rapport Marsimartnan 2018

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Marsimartnan i Levanger har lange tradisjoner, og kan spores helt tilbake til vikingetiden. Marsimartnan hadde sin glanstid på 1700-tallet. Det kom tusenvis av tilreisende hvert år. Fórbønder fra Jämtland fraktet varer med skrinda (sleder) over fjellet og «sjøkailla» kom fra Fosen, Hitra og Frøya med fisk og salt. Bønder fra Innherred, sørsamer med tilhold i området og handelshus fra Trondheim var alle faste innslag, i tillegg til alle andre som kom til en av Norges største og eldste markeder.

Marsimartnan var alltid uka etter Mattisdag (24. februar) og var koordinert med St. Gregorimarkedet på Frøsø i Jämtland, og fra 1854 også med Rørosmartnan som startet dette året.

I mars 1991 oppsto den moderne Marsimartnan etter 50 års dvale, delvis med nytt innhold, men med solid kulturhistorisk forankring. Marsimartnan gjennomføres også i moderne tid i forbindelse med Mattisdag i månedsskiftet februar/mars hvert år, med start første onsdagen etter 24. februar.

Fra 2018 ble ansvaret for avvikling av Marsimartnan formelt overført enhet kultur, og det ble gjort en omorganisering av martnasorganisasjonen. Det ble bl.a. etablert en styringsgruppe, og flere arbeidsgrupper. Styringsgruppe for Marsimartnan 2018 har bestått av Alf Magnar Reberg, Øyvind Nybakken og Guri M. Sivertsen.

Se vedlagte rapport for Marsimartnan 2018 for nærmere informasjon om organisering og gjennomføring av arrangementet.

Vurdering:

Marsimartnan er grunnlaget for at Levanger eksisterer, og har vært en viktig begivenhet for innbyggere både i by og bygd, samt tilreisende gjennom hundrevis av år. Rådmannen vurderer derfor Marsimartnan som en svært viktig merkevare for kommunen.

Rådmannen vurderer arrangementet Marsimartnan 2018 som vellykket. Både med hensyn til innhold og besøk.

Det er uten tvil et stort potensial i utviklingen av Marsimartnan, men det forutsetter god samhandling mellom kommune, næringsliv og frivillighet, samt langsiktig og kontinuerlig jobbing med utvikling. Enhet kultur jobber med å finne en best mulig organisering av oppgavene med utvikling, planlegging og gjennomføring av Marsimartnan framover.

I 2018 ble det gjort endringer i hele martnasorganiseringen og rådmannens vurdering er at det fungerte godt. Det foreslås derfor å videreføre denne organiseringen: En styringsgruppe som tar de overordnede avgjørelsene, en koordinator av arrangementet og flere arbeidsgrupper med ulike oppdrag.

Styringsgruppen avgjør overordnede saker som avtaler med hovedsponsor, budsjett, større endringer i avviklingen og lignende. Styringsgruppen fungerer også som rådgivende organ for arrangementsansvarlig/koordinator.



Levanger kommune

Sakspapir

Oversendelsesforslag fra kommunestyret 17.10.18 – pleie og omsorg

Saksbehandler: Lars Johan Kverkild	Arkivref: 2018/12949 - /
E-post: lars.kverkild@levanger.kommune.no	
Tlf.:	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	118/18

Rådmannens forslag til vedtak:

Spørsmålstillingene reist i oversendelsesforslaget fremma av Svein Erik Veie (Ap) i sak kommunestyresak 62/18 vil bli belyst i arbeidet med kommunedelplan helse og velferd i 2019. Forslaget tas derfor ikke til følge.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Oversendelsesforslag fremma av Svein Erik Veie (Ap) forbindelse med kommunestyrets møte [17.10.18](#) vedtatt oversendt uten realitetsbehandling.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

I forbindelse med behandling av sak 62/18 [Budsjett 2019 - Økonomiplan 2019-2022, Levanger kommune](#) ble følgende oversendelsesforslag sendt over uten realitetsbehandling:

Det gjennomføres en uavhengig granskning som gjennomgår i sin helhet, faglig og økonomisk, om de store strukturelle endringene innen pleie og omsorg har gitt ønsket resultat. Som et ledd i dette vurderes gjenåpning av sykehjemmet på Skogn.

Kommunen har følgende retningslinjer for behandling av slike oversendelsesforslag:

«Forslag kommunestyret vedtar å oversende uten realitetsbehandling behandles som følger:

Rådmannen legger fram en sak for formannskapet så raskt som mulig etter kommunestyremøtet. Formannskapet tar så standpunkt til hva som skal skje med forslaget:

A. Realitetsbehandle forslaget og dermed fatte et positivt eller negativt vedtak i forhold til realitetene i forslaget

B. Oversende det til en komité for videre behandling/avgjørelse uten selv å ta standpunkt til realitetene i forslaget

C. Be rådmannen utrede saken nærmere og få den til ny behandling senere

For videre saksgang bør det lages et eget saksframlegg for hvert enkelt oversendelsesforslag.»

Rådmannen legger opp til en behandling av forslaget ut fra alternativ A.

Kommunedelplan helse og omsorg 2015-2030 vedtatt av kommunestyret 19. november 2014 har en overordnet målsetning:

«Alle innbyggere i Levanger kommune opplever mestring og samhørighet, og tar ansvar for egen og andres livskvalitet, helse og utvikling. Kommunens helse- og omsorgstjenester omstilles til en gjennomgående mestringsorientert arbeidsform for alle aldersgrupper.»

For å nå denne målsetningen er det vedtatt 4 strategier:

- Mestring og mening – hele livet
- Mobilisere og engasjere samfunnets omsorgsressurser
- Framtidsrettede og bærekraftige tjenester
- Systematisk og kontinuerlig utvikling og innovasjonsarbeid

Mestring og mening – hele livet. Levanger kommune vektlegger helsefremming og mestring innenfor alle sektorer:

Mobilisere og engasjere samfunnets omsorgsressurser Levanger kommune skal styrke sitt samarbeid med pårørende og frivillighet og bygge opp under robuste lokalsamfunn:

Framtidsrettede og bærekraftige tjenester Levanger kommune skal styrke sine fagmiljø, utvikle differensierte botilbud og utvikle tjenester som er koordinerte, helhetlige og langsiktige:

Systematisk og kontinuerlig utvikling og innovasjonsarbeid Levanger kommune skal styrke sin evne til å arbeide med utviklings- og innovasjonsarbeid på en systematisk måte, gjennom å vektlegge ledelse, samhandling, tillit, kompetansestyring og nye arbeidsmetoder:

Vurdering:

Helse og velferdstjenestens hovedutfordringer har vært og vil være å opprettholde kunnskapsbaserte, faglig forsvarlige tjenester innenfor gjeldende kostnadsramme, samt ta høyde for:

- økt etterspørsel etter tjenester på grunn av endring i befolknings sammensetning,
- økning av yngre brukere med sammensatte behov
- nye oppgaver til kommunene som følge av samhandlingsreformen.

Helse og velferd har i de seneste årene gjennomført en dreining fra institusjonsbasert omsorg til større grad av hjemmebasert omsorg gjennom etablering av heldøgns omsorgssentre og flere botilbud til yngre brukere.

For å svare opp på de 4 strategiene i kommunedelplan helse er det blitt iverksatt flere tiltak.

Mestring og mening – hele livet.

- Det er jobbet med å dreie fokus fra kompenserende tiltak til tiltak som fremmer mestring og mobiliserer den enkeltes ressurser. Vi skal spørre «Hva er viktig for deg» i møtet med innbyggeren
- Etablering og utvikling av tilbudet i Frisklivssentralen med ulike individuelle og gruppebaserte tilbud for områdene kosthold, fysisk aktivitet og røykeslutt. Kurs og opplæring i Motivasjon og livsmestring, depresjonsmestring, belastningsmestring, mindfulness og søvnkurs.
- Etablering av Hverdagsrehabiliteringsteam som har fokus på aktivitet, mestring og selvstendighet for å sikre innbyggere best mulig funksjonsnivå og selvstendighet. Det innebærer dreid fokus fra hjelpetiltak til tiltak for mestring.
- Invitere kommunens 75-åringer til «bursdagsarrangement» med mål om økt kunnskap.
- Innføring av det «fjerde måltid»
- Kurs for pårørende til alvorlig syke i og pårørende for personer med demens.

Mobilisere og engasjere samfunnets omsorgsressurser

Levanger kommune skal styrke sitt samarbeid med pårørende og frivillighet og bygge opp under robuste lokalsamfunn:

- Etablering og opplæring av frivillighetskontakter ved omsorgssentre og institusjoner.
- Satsning på samhandling med Nasjonalforeningene og deres besøksvenner
- Benytte dialogmøter med lag, foreninger, frivillige, brukere og pårørende som arbeidsmetodikk i planarbeid

Framtidsrettede og bærekraftige tjenester

Levanger kommune skal styrke sine fagmiljø, utvikle differensierte botilbud og utvikle tjenester som er koordinerte, helhetlige og langsiktige:

- Staup Helsehus er etablert for å yte kommunalt øyeblikkelig hjelp-tilbud, ivareta nye brukergrupper og endrede oppgaver som krever ny, og til dels spesialisert kunnskap. Sykdomsbildet endres og blir mer komplekst. Flere har mange sykdommer, diagnoser og sammensatte behov – pasienter skrives raskere ut fra sykehus enn tidligere. Dette fordrer økt kompetanse, flerfaglighet, helhetlige og godt koordinerte tjenester som kan tilbys i Helsehus.
- Nye omsorgsboliger er etablert i Eplehagen, Nordsiveien, Stokkbakken omsorgssenter og gjennom renovering og ombygging av BBT. Ny avlastningsbolig for barn og unge er under oppføring. Alle nye bygg har tidsriktig bygningsmasse, tilrettelagt for velferdsteknologi og utformet etter anbefalinger i Meld. St. 29 (2012–2013) Morgendagens omsorg for å ivareta brukeres behov og effektiv tjenesteproduksjon.
- Flere dagtjenester for demente og deres pårørende er etablert, slik som møtestedet og turgruppa for demente.

- Kommunen har samlet saksutredning i et felles Helse og omsorgstorg.
- Styrking av Koordinerende Enhets arbeid med kompetanseheving for koordinatorfunksjonen.
- Treningsgrupper for innbyggere med ulike funksjonsnedsettelse/ utfordringer.
- Kommunale psykologstillinger og styrking av fastleger/ ALIS stillinger.
- Etablering av frivillighetskontakter
- Etablering av kreftkoordinator og demenskoordinator
- Etablering av Frisklivsentral og Hverdagsrehabiliteringsteam
- Styrking av hjemmebaserte tjenester

Systematisk og kontinuerlig utvikling og innovasjonsarbeid

- Etablering av rådgiverstilling innen helse og velferdsteknologi som bidrar i kommunens arbeid med innovative anskaffelser
- Implementering av tekniske løsninger som digital vaktbok og mobil Profil.
- Prosjekt Pasientforløp og utvikling av tjenestetrapp

I ettertid må det erkjennes at enkelte ting ikke har fått det rette fokus, vi har f.eks. ikke klart å vurdere kostnader knyttet til driftskostnader/personellbehov i de enkelte nyetableringene godt nok.

En del av dreiningene med styrking av forebyggende og helsefremmende arbeid skal på lang sikt gi økonomiske gevinster ved at behov for ytterligere tjenester hos den enkelt bruker blir utsatt, eller bortfaller.

Trygghetsteknologi og velferdsteknologi som kan avhjelpe funksjonssvikt kan utsette institusjonsinnleggelse og gi muligheter for brukere til et godt liv i eget hjem. På den og andre måter kan velferdsteknologiske løsninger bidra til kostnadseffektive tjenester i morgendagens kommunehelsetjeneste.

Plan framover

Forebygging, helsefremming, rehabilitering, velferdsteknologi og digitalisering av tjenester er nasjonale satsningsområder som vi støtter oppunder. Økt forebygging samt å implementere og ta i bruk ny teknologi vil være av avgjørende betydning for å dempe behovet for vekst i tjenesten.

Kommunen har startet på arbeidet med fremtiden helse og velferdstjeneste, jobben den neste 10 årsperioden vil være å videreutvikle det vi allerede har startet på.

En spissing av institusjonstjenesten, omsorgsbolig for de med behov for varige heldøgntjenester, flere og mer differensierte dag og aktivitetstilbud, flere lærings- og mestringstilbud. Videreutvikle samarbeidet med frivillige lag og foreninger.

Med bakgrunn i framtidige utfordringer og utviklingstrekk vil tjenesten utvikle en framtidsrettet og effektiv helse- og omsorgstjeneste ved å:

- Videreutvikle og styrke de endringene vi allerede har iverksatt.
- Avklare forventninger til tjenestene: Utarbeide tjenestebeskrivelser for å sikre enhetlige tjenester og ha klare retningslinjer for hva kommunens innbyggere kan forvente av tjenesten. Det er viktig å formidle at den enkelte person har ansvar for å planlegge for eget liv og egen alderdom. Kommune må bistå i arbeidet med å tilrettelegge egen bolig, da bolig i utgangspunktet er et privat ansvar.

- Fortsette og videreutvikle Fokus på aktivitet, mestring og selvstendighet som er vesentlig for å sikre innbyggere med best mulig funksjonsnivå, selvstendighet og livskvalitet.
- Satse på mer differensierte tilbud, og en videre utvikling av tjenestetrappa i kommunen. Flere «verktøy i verktøykasse»
- Etablere flere differensierte kurstilbud
- Kommunen må sammen med frivilligheten satse på å etablere varierte og gode tilbud for å motvirke ensomhet.
- Videreføre arbeidet med å utrede behov for utbygging av flere heldøgnsomsorgsboliger, tilpasset mennesker med differensierte behov. En samlokalisering av baser og omsorgsboliger må tilstrebes i dette arbeidet, med utgangspunkt i dagens basestruktur.
- Utprøving og implementering av teknologi som supplement til tjenestene.
- Sikre en god forankring i kommunes planverk.
- Ytterligere fokus og styrking av hjemmebaserte tjenester.

I samsvar med planstrategien, vedtatt av kommunestyret 29. mars 2017 er det utarbeidet felles [planprogram](#) for arbeidet med kommuneplan og kommunedelplaner i 2019. Det forventes oppstart av arbeidet med revidering av kommunedelplan i februar 2019 og vedtatt plan i mars 2020. De spørsmålsstillingene som reises i oversendelsesforslaget vil naturlig nok berøres i denne planprosessen og rådmannen tilrår derfor at det ikke igangsettes et eget arbeid i samsvar med oversendelsesforslaget.



Levanger kommune

Sakspapir

Brannsikringsplan - Trehusbyen Levanger

Saksbehandler: Tove Nordgaard	Arkivref: 2018/12969 - /
E-post: tove.nordgaard@levanger.kommune.no	
Tlf.:	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	119/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

«Brannsikringsplan –Trehusbyen Levanger» datert 19.11.2018 vedtas.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

- Helhetlig ROS-analyse for Levanger kommune vedtatt av kommunestyret 17.9.2014, sak 38/14
- Stortingsmelding nr. 41 (2000-2001)
- Nasjonal kartlegging for brannsikkerhet i verneverdig tett trehusbebyggelse, DSB 2005
- Veiledning om bybrannsikring, DSB 2007
- Stortingsmelding nr. 35 (2008-2009)
- Brannsikring av områder med verneverdig tett trehusbebyggelse – Resultater fra spørreundersøkelse DSB 2014
- Økonomisk støtte fra Riksantikvaren til utarbeidelse av brannsikringsplan (kr. 200.000,-), 2016

Vedlegg:

- 1 Brannsikringsplan Levanger kulturmiljø 19.11.2018
- 2 Brannsikringsplan Trehusbyen Levanger

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

1. Bakgrunn

En Brannsikringsplan skal:

- kartlegge risikoen for brannspredning mellom bygninger i et område
- vurdere hvilke tiltak som kan redusere risikoen
- gi anbefalinger om hvilke tiltak som bør gjennomføres.

Brannsikringsplanen skal bidra til:

- å sikre liv og helse

- at innbyggerne føler seg trygge
- at Levanger bevarer sitt unike historiske kulturmiljø av lokal og nasjonal verdi

Mål

- Unngå brann i Trehusbyen Levanger
- Begrense skadeomfanget dersom brann likevel oppstår.
- Sikre minimale inngrep i de bevarte Områdene dersom tiltak må gjennomføres.
- Sikre at brannforebyggende tiltak er kostnadseffektive, både i installasjon og drift.

Strategier

- Forebyggende arbeid og samarbeid
- Beredskap og skadebegrensning gjennom aktive og passive tiltak

2. Historisk bakgrunn

Eldre, tett trehusbebyggelse er en del av den norske kulturarven, og det er en nasjonal målsetting å unngå tap av disse uerstattelige kulturhistoriske verdiene. Levanger by er kulturmiljøfredet for å sikre og bevare et bymiljø av nasjonal verdi med sin unike byutviklingshistorie med den sammenhengende lave trehusbebyggelsen fra perioden 1896 til murtvangsloven av 1904.

En brann i en slik bebyggelse har stort potensiale til hurtig spredning og kan medføre tap av miljømessige og historiske verdier. Levanger har gjennom historien vært rammet av flere omfattende bybranner.

3. Tidligere vedtak:

I helhetlig ROS-analyse fra 2014, sak 38/14 er «Omfattende brann i trehusbebyggelsen» gitt risiko 6 (rød sone). En brann i trehusbebyggelsen kan gi katastrofale konsekvenser. Det gjelder både i forhold til mulig tap av menneskeliv og tap av uerstattelige kulturminner. Havner en hendelse i rød sone skal det gjennomføres risikoreduserende tiltak

4. Organisering

Arbeidet med Brannsikringsplan for Trehusbyen Levanger er utført i et tverrfaglig samarbeid:

Prosjektansvarlig: Terje Rennan, Innherred Brann og Redning

Prosjektleder: Tove Nordgaard, Byantikvar/Sivilarkitekt, Levanger kommune

Arbeidsgruppe forøvrig:

Rigman Pents, Enhetsleder, Brann- og redning, Innherred samkommune

Hilde Monika Røstad, Bygg- og eiendom, Levanger kommune

Finn Christiansen, Rådgiver, Rådmannens stab, Levanger kommune

Berit Hakkebo, Rådgiver, Rådmannens stab, Levanger kommune

Brannkonsulent:

Martin Kristoffersen, Branningeniør, COWI AS

Rapporten «[Brannsikringsplan -Trehusbyen Levanger](#)», bygger på en rekke registreringer foretatt i samarbeid med arbeidsgruppen, og er ført i pennen av COWI AS.

Levanger kommune har utarbeidet en forenklet kortversjon av brannsikringsplanen «[Brannsikringsplan – Sikring av tett trehusbebyggelse i Levanger kulturmiljø](#)», og lagt den inn i kommunens mal for temaplaner. Dette for å gjøre den tydeligere og for å kunne koble den til andre relevante planprosesser.

5. Prosess

1. Revidering av Brannsikringsplanen

Brannsikringsplanen bør som et levende og styrende dokument, suppleres/revideres med fastsatte mellomrom. Det anbefales hvert 2. år.

Revideringen vil omfatte:

- status for gjennomføring av tiltak
- evaluering av tiltaksplan
- evaluering av erfaringer knyttet til gjennomføring, drift og vedlikehold av tiltak.
- vurdering av behov for nye tiltak

2. Prosessen følger vedlagte tiltaksplan

6. Registreringer

De utvendige registreringene er digitalisert og har gitt hvert enkelt bygg en brannindeks som har gitt grunnlag for illustrasjon i et «Heatmap». Dette kartet illustrerer hvor risikoen for brannspredning mellom bygninger er størst.

Vurdering:

«Det er et mål at branner med tap av uerstattelige nasjonale kulturverdier ikke skal forekomme» (Stortingsmelding 41).

Det er viktig at arbeidet som er gjort i forbindelse med Brannsikringsplanen følges opp gjennom konkrete tiltak i henhold til vedlagt tiltaksplan. De foreslåtte tiltakene som er prioritert har stor nytte i forhold til kostnad.

Arbeidsgruppen ønsker å sjekke ut eksterne finansieringsmuligheter, og søke økonomisk støtte hos blant annet Riksantikvaren og stiftelsen UNI for å få fullfinansiert tiltakene. Kommunens bidrag til brannsikring er budsjettert i økonomiplanen 2019-2022.

I henhold til plan og styringssystemet til Levanger kommune vil gjennomføring av tiltak besluttes i den årlige økonomiplanprosessen.

**Levanger kommune****Sakspapir*****Innherred brann og redning - justering av vedtekter og godkjenning av godtgjøringsreglement***

Saksbehandler: Ola Stene	Arkivref: 2018/12574 - /
E-post: ola.stene@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	120/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

- Paragraf 12.1. i vedtektene for Innherred kommunesamarbeid, brann og redning justeres slik at det blir lydende:
Arbeidstakerorganisasjonene velger ut hovedtillitsvalgt og plasstillitsvalgt blant de ansatte i samarbeidet i tråd med Hovedavtalens bestemmelser (del C §3).
- Følgende godtgjøring fastsettes for Innherred kommunesamarbeid, brann og redning:
 - Styreleder; 20.000,-
 - Nestleder; 15.000,-
 - Styremedlemmer; 10.000,-
 - Varamedlemmer, 2.000,- per møte de deltar på.
 - Reiseutgifter dekkes etter offentlige satser.
 - For møter der representanter må ta fri fra arbeidsgiver eller leie inn hjelp, så dekkes dokumentert tapt arbeidsfortjeneste og andre dokumenterte utgifter.
Det gis samme godtgjøring for 2018 og 2019.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):[Vedtekter for Innherred kommunesamarbeid brann og redning](#)**Saksopplysninger:**

Styret i Innherred brann og redning har i løpet av året behandlet to saker som etter vedtektene betinger kommunestyrebehandling i de respektive kommunestyrene.

I vedtektene for Innherred kommunesamarbeid står følgende i paragraf 12.1:
Fagorganisasjonene ivaretar løsninger for plasstillitsvalgte i tråd med Hovedavtalens bestemmelser. Hovedtillitsvalgte følger forretningsadressekommunen. Vara for HTV er fra den andre deltakerkommunen.

Etter at disse ble vedtatt er det klargjort at Hovedtillitsvalgt og tillitsvalgte i en kommune kan ikke defineres som hovedtillitsvalgt og tillitsvalgt i en virksomhet som omfattes av hovedavtalens del C, bedriftsmedlem.

Tillitsvalgt er en arbeidstaker tilsatt i bedriften som er valgt/utpekt av medlemmene i sin arbeidstakerorganisasjon til å ivareta de oppgaver som framgår av denne avtalen.

Her er det altså to krav for å være tillitsvalgt i en bedrift som omfattes av del C:

- vedkommende må være en arbeidstaker som er tilsatt i bedriften
- denne arbeidstakeren må være valgt eller utpekt av medlemmer i sin arbeidstakerorganisasjon

Det er følgelig ikke samsvar mellom våre vedtekter og hovedavtalen.

I vedtektenes § 6.1 står følgende:

Godtgjøring til styret fastsettes i forbindelse med årlig budsjettvedtak i kommunestyrene.

I styremøtet 12.4. ble sak ang styregodtgjøring for 2018 behandlet, ettersom det av naturlige årsaker ikke hadde vært mulig å behandle slik sak i kommunestyrene før budsjett ble vedtatt. Styret hadde anmodet brannsjefen om å skaffe rede på andre samarbeiders godtgjøringsnivå og komme med en innstilling. Brannsjefens saksframlegg gjengis:

Det er innhentet informasjon fra 5 ulike IKS i Norge for å sammenligne utgifter til styrehonorar.

Brannvesenet Midt IKS består av kommunene; Steinkjer, Inderøy, Verran, Osen, Snåsa, Namdalseid, Røyrvik og Lierne kommune. De har ca. 36 000 innbyggere.

Styreleder: kr 45.000,-

fast Styremedlem kr 20.000,-

fast Varamedlem kr 2.000,- pr møte

Trøndelag brann og redningstjeneste (TBRT) består av kommunene Trondheim, Klæbu, Malvik, Indre Fosen, Rennebu og Oppdal kommune. Har ca. 230 000 innbyggere.

Styrehonorar i TBRT IKS

Leder: Fra kr. 64.420 til kr. 75.000

Nestleder: Fra kr. 38.860 til kr. 45.000

Medlemmer: Fra kr. 32.210 til kr. 35.000, 1

ngen av disse har godtgjørelse for møtene.

Varamedlemmer: Fra kr. 2.890 til kr. 3.000 i fast honorar og fra kr. 2.580 til kr. 2.7 pr. oppmøte

Midt-Hedmark brann og redning IKS (MHBR) består av kommunene; Elverum, Våler, Trysil, Engerdal, Storelvdal, Alvdal, Rendalen, Tolga, Tynset og Folldal kommune. De har ca. 50 000 innbyggere.

De har følgende honorar til styret: Honoarar

Styreleder

kr 47 000,-

Øvrige styremedlemmer

kr 23 000,-

Varamedlemmer

Møtegodtgjørelse pr. møte

kr 1 600,-

kr 1 600,-

kr 2 500,-

Indre Østfold brann og redning IKS består av følgende kommune; Askim, Eidsberg, Spydeberg, Hobøl, Skiptvedt, Trøgstad og Marker kommune. De har ca. 47.000 innbyggere.

Styremedlemmer og nestleder har en sats på kr 5000,- pr år og styreleder kr 15000,- for jobben. Ved spesielle tidkrevende oppgaver så har de fått ekstra timebetalt etter timeliste. Da er det tapt arbeidsfortjeneste. De bruker ca. 150.000,- på styrehonorar i året.

Valdres brann og redningstjeneste IKS består av kommunene Øystre-Slidre, Sør-Aurdal, VestreSlidre, Vang og Etnedal kommuner. De har ca. 12.000 innbyggere.

Styrehonorar:

-Styreleder kr. 30.000,-

Nestleder kr. 15.000,-

Styremedlemmer kr. 5.000,-

Møtegodtgjørelse kr. 1.500,-

Oppsummering

Når en ser på antall innbyggere og fordeling av styrehonorar, samt hva de enkelte IKS har i budsjett, så vil det være naturlig å ta utgangspunkt i brann Midt IKS sine satser og budsjett. Budsjettet til Brann Midt IKS ligger på ca. 50 millioner, altså dobbelt så stort som IBR sitt budsjett. Det er derfor naturlig å halvere IBR sitt styrehonorar i forhold til brann Midt IKS sine satser. Videre har eierkommunene til IBR signalisert at utgifter må holdes så lavt som mulig.

Følgende satser anbefales for IBR: - Styreleder kr. 20.000,- - Øvrige styremedlemmer kr. 10.000,- - Varamedlemmer kr. 2.000,- per møte.

- For styrerepresentanter som er avhengig av offentlig transport for å kunne møte dekkes slike utgifter.

Styret sluttet seg til forslaget, men unntak av at det ble funnet naturlig at nestleder gis noe høyere godtgjøring enn øvrige styremedlemmene og foreslår denne til 15.000

Vurdering:

Vedtektenes bestemmelser om valg av hovedtillitsvalgt må justeres slik at det er i overenstemmelse med gjeldene hovedtariffavtale for slikt samarbeid.

Når det gjelder godtgjøring til styret foreslås det i samsvar med styrets anbefaling basert på brannsjefens saksutredning. Det foreslås at det fastsettes godtgjøring både for 2018 og 2019 slik vedtektene forutsetter.



Levanger kommune

Sakspapir

Forskrift om nedgravde oljetanker, Levanger kommune, Trøndelag

Saksbehandler: Ingrid Okkenhaug Bævre	Arkivref: 2018/10885 - /K23
E-post: ingrid.baevre@levanger.kommune.no	
Tlf.: 47453935	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	29.08.18	75/18
Formannskap	28.11.2018	121/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

Forskrift om nedgravde oljetanker for Levanger kommune, Trøndelag, vedtas iht. forurensningsforskriften § 1-2 og § 1-12.

Forskrift kunngjøres i Lovdata og trer i kraft etter kunngjøring.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Forskrift om begrenning av forurensning (Forurensningsforskriften)

Vedlegg:

- 1 Forskrift om nedgravde oljetanker, Levanger kommune, Trøndelag
- 2 Forurensningsforskriften kapittel 1. Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av boliger, vedtatt 28.06.2018.

Saksopplysninger:

Forslag til forskrift om nedgravde oljetanker har ligget ute til offentlig ettersyn iht. Formannskapets vedtak i møte den 29.08.2018, sak 75/18.

Saken omhandler utarbeiding av lokal forskrift slik at forurensningsforskriftens kapittel 1, *Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker*, skal gjelde for alle nedgravde oljetanker i Levanger kommune, uansett størrelse.

Offentlig ettersyn ble kunngjort den 20.09.2018 og berørte parter ble tilskrevet med brev av 17.09.2018. Høringsfristen var 02.11.2018.

Det er mottatt høringsuttalelse fra Fylkesmannen i Trøndelag, 25.10.2018. Denne er her oppsummert og kommentert:

1 Fylkesmannen i Trøndelag, 25.10.2018

Fylkesmannen ser positivt på at kommunen vil vedta lokal forskrift om nedgravde oljetanker. Tidspunktet er gunstig, da forskriften om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av bygninger trådte i kraft 28.06.2018, med forbud fra 01.01.2020. Fylkesmannen viser til utslippssaken i Levangersundet 2016-2017 som viste at det eksisterer mange oljetanker, også private tanker, som ikke lenger er i bruk. Noen inneholdt betydelig volum med fyringsolje. Selv om fyringsoljen hevdes å være brukt opp, vil alle tanker inneholde ca. 10 % restolje under sugehøyde. En lokal forskrift anses som nødvendig for å iverksette regelmessig tilstandskontroll, skaffe oversikt, og kreve tømning og fjerning av brukte tanker.

Tømning av oljetank må skje på en slik måte at det ikke utgjør noen fare for forurensning. Fylkesmannen registrerer at kommunen åpner for fylling av sand, grus og lignende dersom en tank blir godkjent gjenlagt. Det er viktig at massene er stabile og ikke knyttet noen forurensningsfare til. Fylkesmannen støtter for øvrig en streng håndheving av forskriften, blant annet for å unngå dispensasjon fra fjerning.

Fylkesmannen går ut fra at kommunen har et system for registrering av tankene som innbyggerne melder fra om, og at forskriften blir gjort kjent blant kommunens innbyggere. Det oppfordres til å føre tilsyn med at bestemmelsene i forskriften overholdes.

Kommentar: Kommunen registrerer melding fra innbyggerne om tanker som er fjernet/tatt ut av bruk.

Vurdering:

Det er kun mottatt en høringsuttalelse og Fylkesmannen i Trøndelag ser positivt på at kommunen vil vedta lokal forskrift om nedgravde oljetanker.

Forskrift om nedgravde oljetanker er ikke endret etter høring og offentlig ettersyn. Det er tidligere gjort rede for innholdet i forskriften i forbindelse med førstegangsbehandling slik det framgår av saksprotokoll nedenfor.

Rådmannen tilrår at det innstilles på at forskrift om nedgravde oljetanker for Levanger vedtas. Forskriften trer i kraft etter kunngjøring på Lovdata.

FØRSTEGANGSBEHANDLING:

Saksprotokoll i Formannskap - 29.08.2018

Forslag i møte:

Ingen.

Avstemning:

Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

VEDTAK:

Forskrift om nedgravde oljetanker for Levanger kommune, Trøndelag, legges fram til høring og offentlig ettersyn som forskrift i henhold til forvaltningslovens § 37, med høringsfrist på seks uker fra kunngjøring.

Rådmannens forslag til vedtak:

Forskrift om nedgravde oljetanker for Levanger kommune, Trøndelag, legges fram til høring og offentlig ettersyn som forskrift i henhold til forvaltningslovens § 37, med høringsfrist på seks uker fra kunngjøring.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Forskrift om begrenning av forurensning (Forurensningsforskriften)

Vedlegg:

- 1 Forskrift om nedgravde oljetanker, Levanger kommune, Trøndelag
- 2 Forurensningsforskriften kapittel 1. Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Forskrift om forbud mot bruk av mineralolje til oppvarming av boliger, vedtatt 28.06.2018

Saksopplysninger:

Saken omhandler utarbeiding av lokal forskrift slik at forurensningsforskriftens kapittel 1, *Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker*, skal gjelde for alle nedgravde oljetanker i Levanger kommune, uansett størrelse.

Forurensningsforskriftens kapittel 1, *Tiltak for å motvirke fare for forurensning fra nedgravde oljetanker*, krever at oljetanker på mer enn 3 200 liter, som permanent tas ut av bruk, skal tømmes for olje og graves opp. Det er gitt adgang for kommuner til å lage egen forskrift slike at miljø og sikkerhet ivaretas også for oljetanker under 3200 liter.

Nedgravde oljetanker representerer en økende kilde til forurensning i grunnen. En oljetank har begrenset levetid og nedgravde ståltanker utsettes for fuktighet både fra oljen som kondenserer inne i tanken og fra jorda utenfor tanken. Dette vil over tid kunne føre til rust. En nedgravd glassfibertank er sårbar for endringer i trykk og kan revne. Selv om ikke tanken ruster, så gjør oljetankens rør og ledninger det. Lekkasje fra oljetanker kan få store konsekvenser for miljø, helse og økonomi.

Levanger kommune har ikke noe fullstendig register over oljetanker i grunnen. Brann og redning har oversikt over en del eiendommer med oljetanker, men kommunens samlede oversikt er mangelfull. De fleste tanker på mindre enn 3200 liter ble nedgravd på 1960- og 70-tallet og ligger i private hager. Svært mange av boligene som hadde oljefyringsanlegg har gått over til annen varmekilde, men oljetanken har gjerne blitt liggende i grunnen uten at den har blitt tømt, rengjort eller fjernet. Mange tror at tanken er tom, men det ligger alltid en rest på bunnen. Når tanken rustet, lekker restinnholdet ut til grunnen.

Stortinget har vedtatt at det skal innføres forbud mot bruk av mineralolje (fossil olje) til oppvarming av bygninger. Hensikten er å redusere utslipp av klimagasser fra oppvarming, samtidig som fyringssikkerhet ivaretas. Klima- og miljødepartementet og Olje- og energidepartementet har fastsatt en ny forskrift som forbyr fyring med mineralolje til oppvarming av bygninger fra 01.01.2020. Dersom man ikke endrer til

annen type olje, vil anlegg måtte tas ut av permanent bruk og dermed må det gjøres tiltak i forhold til dette.

Vurdering:

Lokal forskrift om nedgravde oljetanker skal først og fremst hindre forurensning til grunnen ved at mineraloljetanker kreves gravd opp etter at de tas ut av permanent bruk, senest i 2020. Denne forskriften vil sikre en lik håndhevelse innen hele kommunen, uansett tankstørrelse.

Gjennom oppgraving av tanken vil det vises om tanken har lekket olje til grunnen og eventuelle forurensede masser kan fjernes før det får konsekvenser for nærmiljøet. Dersom det skal gis dispensasjon fra fjerning av tanken, må det likevel tas forhåndsregler om at tanken må være tett, tanken må være tømt og rengjort og påfyllingsanordninger må fjernes slik at ikke tanken uforvarende kan bli fylt igjen. Deretter skal tanken fylles med godkjent fyllmasse.

Konklusjon

Rådmannen tilrår at forskrift om nedgravde oljetanker for Levanger kommune, Trøndelag, legges fram til høring og offentlig ettersyn som forskrift i henhold til forvaltningslovens § 37, med høringsfrist på seks uker fra kunngjøring.



Levanger kommune

Sakspapir

Innherred innkjøp - vedtekter

Saksbehandler: Ola Stene	Arkivref: 2018/11261 - /
E-post: ola.stene@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052714	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	122/18
Kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

Vedlagte vedtekter for Innherred innkjøp vedtas.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Ingen

Vedlegg:

1 forslag til vedtekter

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Det interkommunale samarbeidet Innherred innkjøp etableres fra 01.01.2019, etter følgende likelydende vedtak i kommunestyrene i Inderøy, Steinkjer, Verran, Snåsa, Levanger og Verdal. Levanger kommunestyre vedtok følgende i [sak 53/18](#) :

1. Det etableres et formelt Innherredssamarbeid på innkjøpsområdet, som Levanger kommune inngår i.
2. Rådmannen gis fullmakt til å inngå avtale om slikt samarbeid, herunder om når samarbeidet trer i kraft.
3. Under forutsetning av at innkjøpssamarbeidet formaliseres, styrkes samarbeidet med 1 årsverk i en oppstartsfase.
4. Fordeling av kostnadene for det nyetablerte innkjøpssamarbeidet skjer etter fordelingsnøkkel med 12 % fast andel og 88 % basert på folketall
5. Økonomiske konsekvenser innarbeides i budsjett og økonomiplan i deltakerkommunene.
6. Samarbeidet organiseres som et felles styre etter kommuneloven § 27, der alle deltakerkommuner er representert med rådmannen.
7. Samarbeidet innrettes i en desentralisert struktur. Samarbeidet har ikke status som eget rettssubjekt, og Inderøy kommune ivaretar funksjonen som kontorkommune og formell arbeidsgiver for samarbeidets ansatte.
8. Samarbeidet kan utvides ved at flere kommuner tiltrer. Rådmannen gis fullmakt til å beslutte gjennomføring og organisering av en slik utvidelse.

Det framgår av vedtakene i kommunestyrene at styrets medlemmer skal være deltakerkommunenes rådmenn. Rådmennene har allerede hatt konstituerende styremøte, og rådmann i Inderøy kommune, Peter Ardon, er valgt til styrets leder. Inderøy kommune har også, i tråd med vedtaket om kontorkommunefunksjonen, iverksatt tilsettingsprosesser for både daglig leder og innkjøpsrådgiver. Prosess for virksomhetsoverdragelse er også iverksatt, i dialog med tillitsmannsapparatet og de berørte ansatte. Daglig leder i samarbeidet ble tilsatt i styrets møte 19. november. Det ble nåværende innkjøpsleder i Levanger og Verdal, Jon Erik Englund. Han vil tiltre stillingen fra 1.1.19, men vil allerede før jul får ansvar for ansettelsen av utlyst stilling som innkjøpsrådgiver i samarbeidet og selvsagt arbeide med forberedelse av aktivitet neste år.

Vurdering:

Kommunene må utarbeide vedtekter for samarbeidet. Kravene i kommuneloven framgår av § 27, som gjengis i sin helhet:

§ 27. Interkommunalt og interfylkeskommunalt samarbeid.

1. To eller flere kommuner, to eller flere fylkeskommuner, eller en eller flere kommuner og en eller flere fylkeskommuner, kan opprette et eget styre til løsning av felles oppgaver. Kommunestyret og fylkestinget gjør selv vedtak om opprettelse av slikt styre. Til slikt styre kan kommunestyret eller fylkestinget selv gi myndighet til å treffe avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering.

Kongen kan gi pålegg om opprettelse av styre som nevnt i første ledd.

2. Vedtektene for det interkommunale styre skal inneholde bestemmelser om:

- a. styrets sammensetning og hvordan det utpekes,*
- b. området for styrets virksomhet,*
- c. hvorvidt deltakerkommunene skal gjøre innskudd til virksomheten,*
- d. hvorvidt styret har myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser,*
- e. uttreden fra eller oppløsning av samarbeidet.*

3. Den enkelte kommune og fylkeskommune kan i alle fall med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i det interkommunale samarbeid og kreve seg utløst av det. Utløsningssummen fastsettes til andelens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp, men ikke til mer enn verdien av de midler vedkommende kommune eller fylkeskommune har skutt inn.

Oppsigelse av avtale om interkommunalt styre kan bringes inn for departementet. Departementet kan gi pålegg om at samarbeidet skal fortsette i et nærmere bestemt tidsrom eller inntil videre, hvor samfunnsmessige interesser eller hensynet til samarbeidende kommuner tilsier dette.

Styret har utarbeidet forslag til vedtekter for samarbeidet. Vedtektene skal ivareta kravene i kommuneloven og de forhold det for øvrig anses hensiktsmessig å regulere mellom partene. Disse fremmes med dette for politisk behandling i de respektive kommunestyrer.

De fleste forhold av betydning er allerede avklart gjennom tidligere kommunestyrevedtak. Dette gjelder blant annet styrets sammensetning, utvidelse av samarbeidet til andre kommuner, administrativ organisering og at samarbeidet skal ha en desentralisert struktur. Rådmannen ser derfor ingen grunn til en ytterligere gjennomgang av slike forhold, og begrenser seg i denne saken til å kommentere det som ikke tidligere er avklart.

Formålet med samarbeidet er å gjennomføre rasjonelle og effektive anskaffelser på vegne av kommunene. Det er naturlig at en god del anskaffelser fortsatt vil foretas i kommunenes egen linjeorganisasjon. Dette kan eksempelvis være anskaffelser som kun gjelder en av kommunene, som brøytekontrakter. Innkjøpsorganisasjonen vil være en prosesstøtte også i slike tilfeller, og vil være eier av alt malverk som skal benyttes i alle kommunenes anskaffelser, uavhengig av hvem som i praksis gjennomfører dem. Kommunenes linjeorganisasjon vil også bli involvert i de anskaffelser som innkjøpsorganisasjonen foretar, gjennom deltakelse i interkommunale, sektorvise fagråd. Det er en klar forventning om at innkjøpsorganisasjonen vil jobbe tett opp mot linjeorganisasjonen i alle kommunene.

Styret anbefaler at styret konstituerer seg selv og velger leder og nestleder for 2 år. Styret vil ha det overordnede ansvaret for at virksomheten opererer innen gjeldende regelverk, mens daglig leder vil ha det faglige ansvaret for at man opererer innen rammene av regelverk for offentlige anskaffelser og for øvrig ivareta den daglige ledelsen inkludert personal, - budsjett- og resultatansvar. Det forventes at daglig leder iverksetter de tiltak som anses nødvendige ved eventuelle avvik.

Styret vil vedta budsjett for samarbeidet, men budsjettet vil ikke anses endelig før det er vedtatt i alle kommunestyrene.

En av innkjøpssamarbeidets første og viktigste oppgaver vil være å utarbeide en felles innkjøpsstrategi for alle kommunene. Det er helt sentralt at strategien bidrar til å oppfylle kommunenes overordnede mål, og strategien vil derfor bli fremmet for behandling i alle kommunene. Når den er behandlet i alle kommunene vil daglig leder innarbeide kommunenes krav i strategien og fremme den til behandling i styret.

Det er allerede vedtatt i alle kommunestyrene at rådmannen vil ha fullmakt til å stemme for en utvidelse ved at flere kommuner tiltrer. En slik utvidelse kan imidlertid bli så omfattende at den må sies å endre samarbeidets karakter. Slike tilfeller reguleres i vedtektene slik at alle kommunestyrene må fatte vedtak om fortsatt deltakelse i samarbeidet. Dette innebærer at styret gjennom flertallsvedtak kan foreta utvidelsen. Et mindretall kan da ikke blokkere utvidelsen gjennom en vetorett, men får anledning til å forlate samarbeidet dersom det anses ønskelig for det aktuelle kommunestyret.

Det er ønskelig at eventuelle tvister løses i dialog mellom kommunene. I vedtektene foreslås det regulert slik at dersom forhandlinger ikke fører fram, så kan kommunene be fylkesmannen om hjelp til å oppnevne et utvalg som saken kan bringes inn for.



Levanger kommune

Sakspapir

Delegeringsreglement for Levanger kommune, revidert utgave høsten 2018

Saksbehandler: Audhild Slapgård	Arkivref: 2018/12018 - /
E-post: audhild.slapgaard@levanger.kommune.no	
Tlf.: 474 69123	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen	10.10.2018	27/18
Plan- og utviklingskomiteen	14.11.2018	60/18
Formannskap	28.11.2018	123/18
Kommunestyre		

Saksprotokoll i Plan- og utviklingskomiteen - 14.11.2018

Forslag i møte:

Forslag til endring/tillegg fra Gunnar Løvås, SV:

1. Tjenester som kommunen har ansvar for skal i all hovedsak ivaretas av kommunen og kommunalt ansatte.
Finner kommunen behov for privat tjenesteleverandør kan dette skje ved utlysning av tjenestekonsesjon i henhold til føringer gitt i lov om offentlige anskaffelser og utlyses via DOFFIN. Konsesjonsgrunnlag som utarbeides må være politisk forankret. (kommunedelplan «Mestring for alle»)
2. Der det i delegeringsreglementet er gitt rådmannen fullmakt ved inngåelse av kontrakter som følge av vedtatt anleggs- og utbyggingsvirksomhet under 5 000 000 kroner, må rådmannen sørge for at rutiner for påseplikt følges. Dette gjelder også innkjøp av renholdstjenester.
Ved innkjøp over 1 300 000 kroner må disse publiseres på DOFFIN
For anskaffelser under 1 300 000 kroner åpner lovverket opp for direkte henvendelse til lokalt næringsliv. Ved disse konkurranser sender kommunen kun forespørsel til lokale leverandører der det er mulig.

Begrunnelse

*«Påseplikt innebærer at det skal iverksettes systemer og rutiner for å undersøke og om nødvendig følge opp at allmenngjøringsforskrifter etterleves. Påseplikten kan oppfylles for eksempel ved at det tas inn kontrakts klausuler om at arbeidstakere minst skal ha de lønns- og arbeidsvilkår som følger av allmenngjøringsforskrifter, og at dette følges opp gjennom innhenting av dokumentasjon på arbeidstakeres lønns- og arbeidsvilkår»
«Forskrift Lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter»*

Avstemning:

Forslag fremmet i møte pkt. 1 avvist med 9 mot 1 stemme
Forslag fremmet i møte pkt. 2 avvist med 9 mot 1 stemme
Rådmannens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

VEDTAK:

Plan- og utviklingskomiteen har ingen forslag til endringer.

Saksprotokoll i Driftskomiteen - 10.10.2018

Forslag i møte:

Rolf Inge Elvbakken (AP) fremmet følgende forslag:

Driftskomiteen har følgende forslag til endringer/tillegg – til rådmannens forslag til delegeringsreglement:

Tjenester som kommunen har ansvar for skal ivaretas av kommunen og kommunalt ansatte.

Finner kommunen behov for privat tjenesteleverandør kan dette skje ved utlysning av tjenestekonsesjon i henhold til føringer gitt i lov om offentlige anskaffelser og utlyses via DOFFIN. Konsesjonsgrunnlag som utarbeides må være politisk forankret.

(kommunedelplan «Mestring for alle»)

Plassering:

Side 5 – under Delegering etter særlov, Helse og omsorgstjenesteloven av 24.06.2011 nr 30

Avstemning:

Elvbakkens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

VEDTAK:

Driftskomiteen har følgende forslag til endringer/tillegg – til rådmannens forslag til delegeringsreglement:

Tjenester som kommunen har ansvar for skal ivaretas av kommunen og kommunalt ansatte.

Finner kommunen behov for privat tjenesteleverandør kan dette skje ved utlysning av tjenestekonsesjon i henhold til føringer gitt i lov om offentlige anskaffelser og utlyses via DOFFIN. Konsesjonsgrunnlag som utarbeides må være politisk forankret.

(kommunedelplan «Mestring for alle»)

Plassering:

Side 5 – under Delegering etter særlov, Helse og omsorgstjenesteloven av 24.06.2011 nr 30

Rådmannens forslag til vedtak (i PUK):

Plan- og utviklingskomiteen har ingen forslag til endringer.

Rådmannens forslag til vedtak (i DK):

Driftskomiteen har ingen forslag til endringer.

Rådmannens forslag til innstilling (I FOR):

Forslag til revidert delegeringsreglement vedtas.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

Som følge av sak 49/17 i formannskapet den 18.10.2017 der det ble vedtatt å se på revidering av Delegeringsreglementet, ble det satt ned en gruppe bestående av Nina Berget, Kari Kjerkol, Karl Meinert Buchholdt og Anne Solberg. Audhild Slapgård fra adm. har deltatt som sekretær.

Gruppen har kommet frem til følgende forslag til delegeringsreglement.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Delegeringsreglement, vedtatt av kommunestyret i sak 7/17 den 01.03.17 og delegeringsreglement vedtatt av samkommunestyret i sak 35/13 den 20.11.2013.

Saksopplysninger:

[Levanger kommunes delegeringsreglement](#) ble vedtatt den 30.1.2002 i sak nr. 009/02. Revisjon har etter dette blitt foretatt gjennom vedtak i K-sakene nr. 051/02, nr. 062/03, nr. 038/07, nr. 010/10 og sist i sak nr. 015/11 sak 7/17.

Gruppen som ble satt ned for å se på eventuelle endringer i reglementet har hatt 7 møter der reglementet har blitt gjennomgått. Gruppen har også gjennomført en god del intervju av ansatt i kommunen, dette for å kunne danne et bilde av hvordan reglementet fungerer i praksis. Intervjuene som har blitt foretatt er av noen kommunalsjefer, enhetsledere, rektorer, avdelingsleder samt Rådmannen. Utfra dette har reglementet blitt gjennomgått, det har blitt foretatt noen justeringer, disse vises i rødt i dette saksfremlegget uten at det har blitt gjort noen store endringer.

Videre er det naturlig at rådmannen oppdaterer det administrative reglementet som følge av de endringene som er gjort, slik at det er samsvar mellom disse.

Det vil også bli gitt lederstøtte og lederopplæring av de endringene som er gjort, samt å klargjøre en del uklårheter på ledernivå.

Forslaget er som følger (**endringer i forhold til gjeldende reglement vises i rødt**):

1. Generelt

Dette reglementet regulerer avgjørelsesmyndigheten til de folkevalgte organer, andre kollegiale organer og administrasjonen. Reglementet er fastsatt i medhold av kommunelovens bestemmelser og i medhold av særlover for kommunal myndighetsutøvelse. Bestemmelsene i særlov nevnes eksplisitt for vedkommende organ.

Ut over de bestemmelser som følger av dette reglementet innen økonomi, gjelder det til enhver tid gjeldende økonomireglement.

2. Kommunestyrets myndighetsområde

Kommunestyret er etter kommunelovens § 6 det øverste kommunale organ og treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak.

Kommunestyret foretar suppleringsvalg til utvalg, råd og nemnder.

Aksjeselskap og foretak som er heleid av kommunen rapporterer til kommunestyret sammen med tertialrapporteringen.

3. Delegering - fellesbestemmelser

I medhold av kommunelovens § 10 nr. 2 delegerer kommunestyret til formannskapet og komitéene å fatte vedtak i de saker som gjelder vedkommende komite sitt arbeidsområde unntatt der avgjørelsesmyndigheten er lagt til kommunestyret selv eller er lagt til andre organer.

Det delegeres til formannskapet og komitéene i medhold av kommunelovens § 10 nr.5 å opprette utvalg til forberedende behandling av saker og til å utføre særskilte verv. Utvalget kan tildeles myndighet til å avgjøre enkeltsaker og saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Formannskapet og komitéene kan oppnevne underutvalg når de finner det hensiktsmessig. Komitéene kan delegere sin myndighet til underutvalg.

Formannskapet og komitéene kan delegere videre til rådmannen å treffe vedtak i enkeltsaker eller i type saker som ikke er av prinsipiell betydning, jf. kommuneloven § 23 nr.4.

Vesentlig endring som har stor betydning for kommunens innbyggere skal fremlegges som sak eller som høring i driftskomiteen før behandling i formannskapet. Dette gjelder både dersom det er store endringer i tjenestetilbudet, men også dersom det er store økonomiske endringer.

4. Delegering til formannskapet

4.1 Delegering etter Kommuneloven

Formannskapet skal etter § 8 nr. 3 behandle forslag til økonomiplan, **planstrategi, kommuneplanens samfunnsdel**, årsbudsjett og skattevedtak.

Formannskapet skal etter behandling i komiteene innstille ovenfor kommunestyret for alle overordnede planer hvor disse berører økonomiplanen.

Formannskapet kan vedta å sende en sak til kommunestyret selv om formannskapet har delegert myndighet i saken.

I medhold av kommuneloven § 8 nr. 3 delegerer kommunestyret til formannskapet å treffe avgjørelser i alle saker unntatt der avgjørelsesmyndigheten er lagt til kommunestyret selv eller myndigheten er lagt til andre organer.

Formannskapet skal avgjøre alle saker som krever samordnet behandling for flere komitéer og som ikke avgjøres av kommunestyret selv.

I medhold av § 13 delegeres formannskapet utvidet myndighet i hastesaker.

Høringsuttalelser i saker av statlig og fylkeskommunal interesse legges formannskapet **og eller fram for relevant komite**, som tar stilling til om saken skal behandles og evt.

hvem som skal avgi uttalelse. Høringsuttalelser som er avgitt administrativt legges fram for formannskapet som referatsak.

Formannskapet er generalforsamling i heleide kommunale selskap. Partier som eventuelt ikke har medlemmer i Formannskapet, tiltrer med en representant når Formannskapet er generalforsamling.

4.2 Delegering etter særlov

Alkoholloven av 2.juni 1989 nr.27

Kommunestyrets myndighet til å gi bevilling, til å fastsette tid for salg – og skjenking og til å foreta inndragning av bevilling etter alkohollovens § 1-8 blir delegert til formannskapet.

Formannskapet delegeres myndighet til å være kommunens kontrollutvalg for kontroll av salg og skjenking av alkoholholdig drikk.

Det vises for øvrig til delegering til Rådmannen.

Lov om erverv av vannfall (industrikonsesjonsloven) av 14.desember 1917 nr.16

Kommunestyrets myndighet etter § 18 sjette ledd vedrørende anvendelse av konsesjonsavgifts fond, blir delegert til formannskapet.

Serveringsloven av 13.juni 1997 nr.55

Formannskapet delegeres myndighet til å føre tilsyn og fatte vedtak i samsvar med lovens bestemmelser. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

Valgloven av 28.juni 2002 nr.57

Formannskapet er valgstyre, jf. valglovens §4-1. Det delegeres til valgstyre å fastsette stemmekretser i henhold til valglovens § 9-3 og oppnevne stemmestyrer i henhold til valglovens § 4-2.

Lov av 28. juni 1957 nr. 16 om friluftslivet

Lov av 29. mai 1981 nr. 38 om vilt

Lov av 15. mai 1992 nr. 47 om laksefisk og innlandsfisk m.v.

Lov av 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner

Lov av 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold

Lov av 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold

Lov av 19. juni 2009 nr. 97 dyrevelferdsloven

Lov av 10.juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag

Lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensinger og om avfall (Forurensingsloven)

Lov av 27. mai 2005 nr. 31 om skogbruk (skogbruksloven)

Lov av 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv.

Lov av 17. juni 2005 nr. 101 om eiendomsregistrering (matrikkellova)

Lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff (brann og eksplosjonsvernloven)

Lov av 4. desember 1992 nr. 126 om arkiv (arkivloven)

5. Administrasjonsutvalget

I henhold til kommunelovens § 25 er administrasjonsutvalget kommunens partssammensatte utvalg og har den myndighet som følger av dette.

I medhold av kommunelovens § 10 nr. 2 og § 25 delegerer kommunestyret til administrasjonsutvalget å fatte vedtak i følgende saker:

- Myndighet til å vedta reglement som gjelder tilsettings- og arbeidsvilkår □
Myndighet forøvrig kan videre delegeres til Rådmannen.
- Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg.

6. Delegering til plan- og utviklingskomité

6.1 Generelt

Komiteén skal behandle alle planer relatert til teknisk drift inkl. **anlegg/infrastruktur** og tillegges videre myndighet etter en rekke særlover m.m. jf. delegeringsreglement/særskilte vedtak. Komiteen er kommunens faste utvalg for plansaker. **Med unntak av det som fremgår av pkt. 7.**

6.2 Delegering etter særlov

Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27.juni 2008 nr 71.

Plan- og utviklingskomiteen er fast planutvalg for plan-, areal- og byggesaker i kommunen.

Den myndighet og de oppgaver som kommunen har etter plan- og bygningsloven 27. juni 2008 nr. 71 skal behandles av Plan- og utviklingskomiteen.

Det administrative ansvar for planleggingsoppgaver i henhold til plan- og bygningsloven legges til Rådmannen.

Delegering i enkeltsaker til **plan og utviklingskomiteen**:

- Bestemme at et planforslag skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn etter §§ 5-2, 11-14, 12-10 og 12-11.
- Fremme innsigelse etter § 5-4
- Sende på høring og fastsette planprogram etter §§ 11-13 og 12-9. Når det gjelder § 11-13 og delegering av myndigheten til å fastsette planprogram for kommuneplan, begrenses delegeringen til mindre omfattende revisjoner av kommuneplanen.
- **Myndighet til å behandle klage på avvisning av planinitiativ.**

Delegering i enkeltsaker til **Rådmannen**:

- Vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel etter § 11-17.
- Vedta mindre reguleringsplaner etter § 12-12.
- Vedta mindre endringer i reguleringsplan eller vedta utfyllinger etter § 12-14.
- Nedlegge midlertidig bygge- og deleforbud etter § 13-1.
- Myndighet etter kapittel 15 om innløsning og erstatning.
- Myndighet til å avgjøre søknader om dispensasjon etter kapittel 19.

Lov av 12.mai 1995 nr.23 om jord (Jordlova)

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som er delegert til kommunen etter rundskriv M-6/2003.

Plan- og utviklingskomiteen skal behandle saker av prinsipiell karakter.

Lov om vassdrag og grunnvann (vannressursloven) av 24. November 2000 nr.82

Komiteén tillegges all myndighet etter vannressursloven så langt loven tillater.

Vegloven av 21.juni 1963nr.23

Komiteén skal være kommunens vegstyremakt etter lovens § 9 tredje ledd. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

Vegtrafikkloven av 18.juni 1965 nr.4

Komiteén tillegges all myndighet etter vegtrafikkloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

Lov av 17. juni 2005 nr. 101 om eiendomsregistrering (matrikkellova)

Lov av 25. juni 1965 nr. 1 om forpakting

Lov av 28. juni 1974 nr. 58 om odelsretten og åsetesretten

Lov av 5. mai 1961 om grannegjerde

7. Delegering til driftskomiteén

7.1 Generelt

Komiteen skal behandle **planforslag til kommunedelplaner og temaplaner**, alle planer relatert til oppvekst, helse- og velferds og kultur, og tillegges videre myndighet etter en rekke særlover m.m. jf. delegeringsreglement /særskilte vedtak. **Planforslag innenfor næring skal behandles i Formannskapet.**

7.2 Delegering etter særlov

Barnehageloven av 17. juni 2005 nr 64

Komiteén tillegges all myndighet etter barnehageloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

Barnelova av 8 april 1981 nr 7

Komiteen delegeres myndighet til å ivareta kommunens oppgaver etter loven.

Helse- og omsorgstjenesteloven av 24.juni 2011 nr. 30

Komiteén tillegges all myndighet etter helse- og omsorgstjenesteloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

Opplæringslova av 17.juli 1998 nr. 61

Komiteén tillegges all myndighet etter opplæringslova så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

8. Delegering til Rådmannen

Lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensinger og om avfall

(Forurensingsloven) Formannskapetets myndighet i alle saker som ikke er av prinsipiell betydning delegeres til Rådmannen.

Lov av 27. mai 2005 nr. 31 om skogbruk (skogbruksloven)

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som er delegert til kommunene etter rundskriv M-6/2003.

Prinsipielle saker skal likevel behandles av PUK.

Lov av 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv.

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som er delegert til kommunene etter rundskriv M-6/2003.

Prinsipielle saker skal likevel behandles av PUK.

Lov av 25. juni 1965 nr. 1 om forpakting

Rådmannen delegeres myndighet til å godkjenne forpaktningssavtaler etter § 4 og fastsette forpaktningssavgift etter § 6 dersom partene ikke kommer til en frivillig ordning.

Lov av 28. juni 1974 nr. 58 om odelsretten og åsetesretten

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som er delegert til kommunene etter rundskriv M-6/2003.

Prinsipielle saker skal likevel behandles av PUK.

Lov av 5. mai 1961 om grannegjerde

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Prinsipielle saker skal likevel behandles av PUK.

Lov av 17. juni 2005 nr. 101 om eiendomsregistrering (matrikkellova)

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og fatte vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Prinsipielle saker skal likevel behandles av PUK.

Lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff (brann og eksplosjonsvernloven)

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og fatte vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Lov av 4. desember 1992 nr. 126 om arkiv (arkivloven)

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og treffe vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Fastsettelse av lokalforskrift om bruk av vannscooter, jf. lov om havner og farvann (Havne- og farvannsloven) Lov av 2009-04-17-19

Rådmannen delegeres myndighet til å gi uttalelser og fatte vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Forskrifter og andre lover

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak etter forskrifter når saken ligger innenfor formannskapets ansvarsområde, vedtaket gjelder enkeltsak eller type sak som ikke er av prinsipiell betydning og delegasjon ikke er i strid med lov og forskrift.

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak etter andre lover enn de som er nevnt ovenfor når saken ligger innenfor Formannskapets ansvarsområde, vedtaket gjelder enkeltsak eller type saker som ikke er av prinsipiell betydning og delegasjon ikke er i strid med lov og forskrift.

8.4 Annen delegering til Rådmannen

Rådmannen gis fullmakt til å overføre beløp mellom artsgruppe 0 til 5, samt til å øke utgifter tilsvarende økte inntekter i artsgruppene 6 til 9 i driftsbudsjettet innen en ansvarsgruppe og mellom de enkelte ansvarsgrupper.

Rådmannen gis fullmakt til å anta anbud (valg av entreprenør) innenfor vedtatte budsjетtrammer. For vedtatte investeringer og hvor finansiering er ordnet, delegeres det til rådmannen å iverksette de planlagte investeringer.

Myndighet til å forhandle med de ansatte og/eller deres representanter om lønns- og arbeidsvilkår.

Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre om tidligere bortfestet tomt i Levanger sentrum kan selges. Likeledes får rådmannen fullmakt til å erverve/selge/bortfeste/innfeste areal i forbindelse med justeringer av målebrev som følge av godkjent reguleringsplan/ bebyggelsesplan.

Rådmannen får videre fullmakt til å erverve / selge / bortfeste / innfeste eiendom som følge av vedtatt anleggs- og utbyggingsvirksomhet når totalbeløpet er under **5 000 000**.

Rådmannen får fullmakt til å leie (ut / inn leie) fast eiendom innenfor en ramme på 1 mill. Øvrige leiekontrakter forelegges Formannskapet.
Myndighet til å godkjenne sentrale forhandlingsprotokoller.

9.Delegering til ordføreren

9.1 Delegering etter Kommuneloven

Ordfører er kommunens representant i årsmøter/generalforsamlinger der slik representasjon ikke er spesielt utpekt av kommunestyret. Ordfører kan utpeke evt. stedfortreder med fullmakt.

Ordføreren er i medhold av § 9 nr.3 kommunens rettslige representant i rettssystemet og underskriver på vegne av kommunen når slik myndighet ikke er tildelt andre.

Ordføreren oppnevner kommunens representanter til generalforsamlinger, årsmøter o.l. dersom ikke annet er bestemt.

9.2 Delegering etter særlov

Straffeprosessloven av 22.mai 1981 nr. 25

Myndighet til å begjære offentlig påtale etter § 81 a andre ledd delegeres til ordføreren. Videre gis ordføreren fullmakt til å be om at det nedlegges påstand om at det kreves erstatning for påført tap, skader m.m.

10. Delegering til andre

Viltloven av 29.mai 1981 nr.38

Kommunens myndighet etter lovens § 4, pkt. 5, delegeres til viltnemda.

Havne-og farvannsloven av 17 april 2009 nr.19

Kommunestyret delegerer myndighet, som etter havne- og farvannsloven tilligger kommunen til Trondheim Havn IKS. Vedtatt av Levanger kommunestyre 26.9.2012 – sak 48/12.

Ansettelse av kommunalsjefer

Ansettelse av kommunalsjefer delegeres til et utvalg bestående av ordfører, rådmannen og en fagforeningsrepresentant.

11.Generelle regler om bruk av delegert myndighet – retningslinjer for bruk av fullmakt

All delegert myndighet må brukes i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor budsjetttrammene og forutsetningene. Det organ som er delegert avgjørelsesmyndighet er underinstans etter Forvaltningslovens § 33. Det samme gjelder også for videredelegering fra rådmannen.

Tilbakekalling av fullmakt i enkeltsaker

Et overordnet organ kan kreve å få lagt fram for seg til avgjørelse en sak som et underordnet organ har til behandling etter delegert fullmakt.

Rett til å la være å gjøre bruk av delegert myndighet i spesielle forbindelser

Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til det overordnede organet å ta avgjørelser i spesielle saker.

Omgjøringsrett

Et overordnet organ kan av eget tiltak gjøre om et underordnet organs vedtak i samsvar med § 35 i forvaltningsloven.

Mindretallsanke

I saker der utvalget har fått delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret/formannskapet, kan 3 medlemmer, ordføreren eller rådmannen før møtet er slutt kreve saken lagt fram for kommunestyret/formannskapet.

KLAGE PÅ VEDTAK

Følger de retningslinjer som er vedtatt i k-sak 001/02 Intern klageordning.

Vurdering:

Det er i det reviderte forslaget ikke opprettet noen nye komiteer. Gruppen har utredet om det kunne vært hensiktsmessig med flere komiteer, men har landet på at oppgavene delegeres til eksisterende utvalg og til formannskapet.

Med bakgrunn i dette tilrår Rådmannen at forslag til revidert delegeringsreglement vedtas.



Levanger kommune

Sakspapir

Planprogram for revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner

Saksbehandler: Berit Hakkebo	Arkivref: 2018/12708 - /
E-post: berit.hakkebo@levanger.kommune.no	
Tlf.:	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen	14.11.2018	33/18
Plan- og utviklingskomiteen	14.11.2018	64/18
Formannskap	28.11.2018	124/18

Saksprotokoll i Plan- og utviklingskomiteen - 14.11.2018

Forslag i møte:

Ingen.

Avstemning:

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig tiltrådt.

INNSTILLING:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven vedtar formannskapet å varsle om planoppstart samtidig med at «[Planprogram for revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner i Levanger, datert 2. november 2018](#)», sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i 6 uker.

Saksprotokoll i Driftskomiteen - 14.11.2018

Forslag i møte:

Kari Kjerkol (AP) fremmet følgende forslag:

Endring i tredje avsnitt i punkt 5 side 11, andre setning. Fagmiljøer og tillitsvalgte skal involveres....

Avstemning:

Rådmannens forslag til innstilling enstemmig tiltrådt.

Kjerkols forslag enstemmig tiltrådt.

INNSTILLING:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven vedtar formannskapet å varsle om planoppstart samtidig med at «[Planprogram for revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner i Levanger, datert 2. november 2018](#)», sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i 6 uker med følgende endring i tredje avsnitt i punkt 5 side 11, andre setning: Fagmiljøer og tillitsvalgte skal involveres....

Rådmannens forslag til innstilling:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven vedtar formannskapet å varsle om planoppstart samtidig med at «*Planprogram for revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner i Levanger, datert 2. november 2018*»,

sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i 6 uker.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

I henhold til Levanger kommunes Planstrategi 2017-2020, vedtatt i kommunestyrets sak 20/17, skal det i 2018 iverksettes revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og Kommuneplanens arealdel. Det er også vedtatt revidering av eksisterende og utarbeidelse av nye kommunedelplaner.

Vedlegg:

1. Planprogram for Revidering av Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og revidering og utarbeidelse av kommunedelplaner

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- [Lov om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\) av 27.06.2008](#)
- [Lov om kommuner og fylkeskommuner \(kommuneloven\) av 25.09.1992](#)
- [Lov om folkehelsearbeid \(folkehelseloven\) av 24.06.2011](#)
- [Plan- og styringssystemet](#)
- [Planstrategi 2017-2020](#)
- [Kommuneplanens samfunnsdel 2015-2030](#)
- [Kommuneplanens arealdel 2010-2020](#)
- [Kommunedelplan oppvekst 2015-2022](#)
- [Kommunedelplan helse og omsorg 2015-2030](#)
- [Kommunedelplan kultur 2015-2022](#)
- [Kommunedelplan næring 2017-2020](#)
- [Samfunnsanalyse 2016](#)

Saksopplysninger og vurdering:

Følgende planer skal revideres eller utarbeides:

- Kommuneplanens samfunnsdel, revidering
- Kommuneplanens arealdel, revidering
- Kommunedelplan oppvekst, revidering
- Kommunedelplan helse og omsorg, revidering
- Kommunedelplan kultur, revidering
- Kommunedelplan næring, revidering
- Kommunedelplan anlegg og infrastruktur, ny
- Kommunedelplan kulturminner og kulturmiljøer, ny

I henhold til plan- og bygningslovens § 4-1 skal det utarbeides planprogram for alle planprosesser knyttet til utarbeidelse eller revidering kommuneplaner og kommunedelplaner. Planprogrammet er en plan for planprosessen. Det skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, frister og deltakere, opplegg for medvirkning, alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger. Planprogrammet skal sikre offentligheten mulighet til å påvirke innholdet i det videre planarbeidet.

Det utarbeides gjerne et planprogram for hver planprosess. Imidlertid vurderes det her som mer hensiktsmessig å legge til rette for samtidige og koordinerte planprosesser gjennom et felles planprogram. Dette fordi alle planene på ulike måter retter seg mot de samme innbyggerne. Et felles planprogram vil også ivareta krav i lovverket om samordna og helhetlig planlegging, og bidrar til effektive planprosesser både med tanke på gjennomføring og økonomi.

Forslag til planprogram bygger på plan- og bygningslovens §§ 11-1, 11-2, 11-4, 11-5, 11-7, 11-12 og 11-13. Planprogrammet skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i minimum 6 uker, samtidig med varslingsplanoppstart. Etter 6 ukers høring vil planprogrammet gå til endelig politisk behandling i kommunestyret.

Framdrift for behandlingen av planprogrammet:		
14.11.18	Politisk behandling av høringsdokumentet	Driftskomiteen
28.11.18		Plan- og utviklingskomiteen
05.12.18-18.01.19	Høring	Formannskapet
06.02.19	2. gangs behandling	Formannskap
20.02.19		Kommunestyret

,



Levanger kommune
Sakspapir

Bosetting av flyktninger 2019

Saksbehandler: Rune Leirset	Arkivref: 2018/12881 - /
E-post: rune.leirset@levanger.kommune.no	
Tlf.: 47797029	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Formannskap	28.11.2018	125/18
Kommunestyret		

Rådmannens forslag til innstilling:

Etter anmodning fra IMDi forhåndsgodkjenner Levanger kommune å bosette inntil 50 flyktninger i 2019.

Hjemmel/bakgrunn for saken:

IMDI har anmodet kommunene om å forhåndsgodkjenne bosetting av flyktninger i 2019. Dette for å sikre raskere saksgang når den formelle anmodningen kommer medio desember 2018.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Anmodningen fra IMDi for 2018 var på 23 flyktninger. I sommer kom det en tilleggsanmodning på sju, slik at anmodningstallet for 2018 ble 30. Signalene fra IMDi er at vi kan forvente ca. samme anmodning for 2019, men de ber oss ta høyde for at tallet kan bli høyere.

Kommunen har siden 2012 hatt et langsiktig samarbeid med IMDI gjennom et flerårig vedtak for å skape kontinuitet og fleksibilitet i arbeidet med bosetting av flyktninger.

Satser for integreringstilskudd i 2018:	
Bosettingsår	Sats
År 1 (2018)	kr. 187 000 (voksne)* kr. 187 000 (barn)* kr. 237 000 (enslige voksne) kr. 187 000 (enslige mindreårige)
År 2 (2017)	kr. 239 000
År 3 (2016)	kr. 171 000
År 4 (2015)	kr. 85 500
År 5 (2014)	kr. 71 600

Barnehagetilskudd	kr. 25 800 (engangstilskudd)
Eldretilskudd	kr. 167 600 (engangstilskudd)
Personer med kjente funksjonshemninger	Tilskudd 1: kr. 190 800 (engangstilskudd) Tilskudd 2: Inntil kr 1 235 000 i inntil 5 år
Særskilt tilskudd for bosetting av enslige mindreårige flyktninger	Lav sats: Inntil 769 500 Høy sats: Inntil 1 229 100

Integreringstilskuddet utgjør sammen med tilskudd til opplæring i norsk og samfunnsfag i stor grad det økonomiske grunnlaget for kommunens bosettings- og integreringsarbeidsarbeid. I tillegg kommer familiegjenforening med disse gruppene, både de som kommer til Norge samtidig med hovedperson og de som får familiegjenforening på et senere tidspunkt. Integreringstilskuddet utbetales i 5 år for flyktninger og i 5 år for de fleste som kommer på familiegjenforening. Særskilt tilskudd for enslige mindreårige flyktninger differensieres etter bosettingstidspunkt i bosettingsåret.

Vurdering:

Levanger kommune har vært en bosettingskommune siden 1987 og har erfaring som tilsier at antall bosatte flyktninger vil variere over tid. Nye bosettes i kommunen, noen flytter til andre kommuner på grunn av utdanning, jobb, familie, og andre får familiegjenforening. Bosettingstallene de siste fem årene har vært 47, 59, 94, 54 og 40. I 2018 har vi foreløpig bosatt 37 nye flyktninger, og det skal komme seks til. Av de 37 var det 4 enslige mindreårige. 10 personer kom på familiegjenforening. Tidligere har det vært år med mange bosettinger og det øvrige tjenesteapparatet har håndtert dette på en utmerket måte. I 2009 da kommunen fikk bosettingsprisen ble det bosatt mange enslige mindreårige. Gode samarbeidsformer har utviklet seg i tjenesten og på tvers mot andre tjenester. Ansatte er omstillingsvillig og løsningsorientert og innehar den kompetanse og vilje som må til for å ta imot flyktninger som kommer til kommunen.

FO 3/18	Spørsmål fra Karl M. Buchholdt (V) - Næringsareal og bedriftsetableringer i Levanger
----------------	---

På Levanger Venstres åpne møte om næringsutvikling ble det opplyst at flere bedrifter hadde henvendt seg til Levanger kommune om næringsetableringer i Åsen, men hadde fått nei på grunn av mangel på næringsareal. Det ble videre opplyst at dette dreide seg om tre bedrifter og totalt femti dekar areal som de hadde behov for.

Per dags dato har Levanger kommune lite med tilgjengelig næringsareal for bedrifter som ønsker å etablere seg her. Til gjengjeld har Levanger en stor andel offentlige arbeidsplasser. Videre har Levanger en stor utfordring med et lite variert næringsliv, og om vi tar utgangspunkt i NHOs kommune-NM for 2018, har Levanger nærmest bunn plassering i Trøndelag når det kommer til næringsvariasjon. Her er vi på 46. plass av totalt 47 kommuner i Trøndelag fylke.

Venstre vil at Levanger kommune skal drive en vekstorientert næringspolitikk og legge til rette for et næringsliv som skaper nye arbeidsplasser. Det er derfor viktig at bedrifter som ønsker å etablere seg i Levanger får positiv respons og at kommunen har tilgjengelige arealer for bedrifter som vil etablere seg her.

Spørsmål til ordføreren

Hvor mange bedrifter har i løpet av 2018 henvendt seg til Levanger kommune om næringsareal og fått til svar at kommunen ikke har noe næringsareal tilgjengelig?