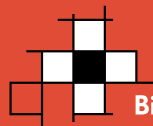


# ÅRSRAPPORT



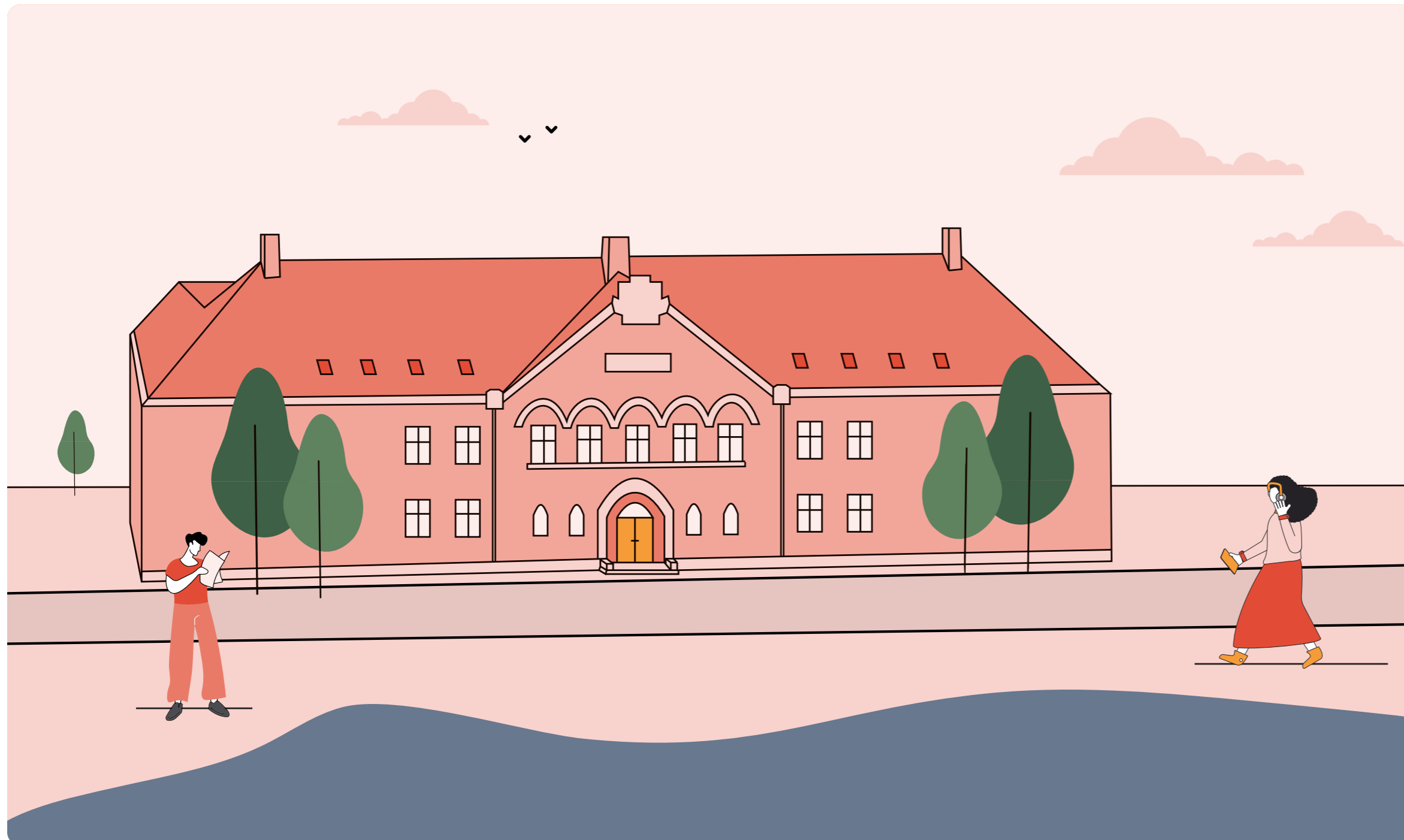
2022



Biblioteksentralen

# INNHOOLD

Årsrapport  
Biblioteksentralen  
2022



Leder har ordet	s. 4
Dette er BS konsern	s. 7
Høydepunkt og milepæler 2022	s. 8
Framtidsutsikter: bibliotek og teknologi	s. 12
Nøkkel tall	s. 16
Styrets årsberetning	s. 18
Regnskap med noter	s. 24
Revisors beretning	s. 34
Oversikt over eiere	s. 36
Vedtekter	s. 38

Leder har ordet

# ER BIBLIOTEKET DITT FOR ALLE?



→  
Hans A. Vigen er administrerende  
direktør i Biblioteksentralen SA og  
konsernsjef i BS konsern.  
Foto: Nikolaj Blegvad

”

Sats på biblioteket. La det  
synes i kommunebudsjettene  
framfor hjerter på Facebook.

Hvis hele befolkningen skal oppleve biblioteket som sitt, må viktige samarbeidspartnere som Biblioteksentralen og de kommunale eierne gi bedre støtte til utvikling i bibliotek.

**K**jære ordførere og eiere. Biblioteket i kommunen din kan løse store og viktige oppgaver. Både i den enkeltes liv og for samfunnet som helhet.

På et individuelt plan får innbyggerne livslang hjelp til å finne og forstå informasjon, til å utvikle seg som lesere og språkbrukere, til å møte, samtale og skape sammen med andre og bli del av et fellesskap. Der utenforskap og polarisering truer i skyggene bygger bibliotekene sterke og demokratiske lokalsamfunn tuftet på læring, samskaping og tilhørighet.

Bibliotek er sosial bærekraft i praksis. Derfor må vi lykkes med å gjøre det til et sted for alle.

### Den prioriterte halvparten

Tall fra Nasjonalbiblioteket viser at om lag halve befolkningen bruker biblioteket minst én gang i året. Det er mange, men det betyr samtidig at det er en halvpart vi ikke når. Både nasjonale og lokale bibliotekstrategier har som målsetting å få flere til å bruke biblioteket. Det er også vår største ambisjon.

Parallelt med en satsing på den fysiske møteplassen ligger det store muligheter i det digitale biblioteket. Det kan nå folk der de er med godt innhold og inspirerende

formidling, og samtidig fungere som «lokkedue» inn i det fysiske biblioteket.

Likevel er de digitale brukeropplevelsene i bibliotek mangelfulle.

### Digital utfordring

En opplagt årsak er at utviklingen av en moderne og relevant formidlingsplattform for bibliotek er krevende.

Det framstår lite hensiktsmessig at den utvikles i den enkelte kommune. Gevinstene ved å utvikle i fellesskap handler om økonomi, men også om kvalitet i samsvar med bibliotekenes verdier. Kompetanse i design, teknologi, formidling og kommunikasjon er etterspurt og investeringer i teknisk infrastruktur kostbart.

### Bibliotekenes samarbeidspartner

Biblioteksentralen ble grunnlagt i 1952 for å utvikle fellestjenester til bibliotek og feiret 70 år i 2022. I dag er vi eid av 352 kommuner inkludert storbyene Oslo, Bergen, Trondheim, Stavanger og Tromsø. Kommunene eier oss sammen med 9 fylkeskommuner, KS og Norsk Bibliotekforening.

Vi har med andre ord de beste forutsetningene for å bli den samlende og nyskapende samarbeidspartneren for digital utvikling som bibliotekene trenger.

### Ny formidlingsplattform

Derfor er vi stolte over at vi i 2022 lanserte formidlingsplattformen Libry Content. Plattformen er utviklet i tett samspill og testing med en rekke bibliotek. Det er et mål at innhold som legges inn i denne plattformen skal kunne publiseres eller formidles i flere kanaler, og at disse kanalene til sammen bygger helhetlige digitale brukeropplevelser for innbyggerne.

I første omgang er det mulig å lage nettsider i Libry Content, og flere bibliotek har allerede lansert nye og mer inspirerende nettsider ved hjelp av plattformen.

Dette gjelder både små og store kommuner, for eksempel Tysnes i Vestland med mindre enn 3 000 innbyggere og Tønsberg og Færder i Vestfold og Telemark med befolkningstall godt over 85 000.

Det er planlagt at plattformen skal inneholde en bibliotek-app i nær framtid og at norske innbyggere får hele det digitale biblioteket sitt på et sted.

En viktig del av arbeidet med formidlingsplattformen er å gjøre bibliotekene best i klassen på universell utforming. Det er soleklart at bibliotekene må være gode på

dette for å være for alle. Vi har kunnet tenke tilgjengelighet fra start.

### Styrk finansieringen

Satsingen på nye digitale plattformer krever store investeringer for Bibliotek-

”

**Vi har med andre ord de beste forutsetningene for å bli den samlende og nyskapende samarbeidspartneren for digital utvikling som bibliotekene trenger.**

sentralen. Det er synlig på regnskapet som presenteres i årsrapporten. Vi mener like fullt det er riktig og nødvendig bruk av midlene vi har til rådighet. Dette er noe bibliotekene trenger vår støtte til, og vi er til for dem.

Vi er samtidig avhengige av at kommunene stiller opp i sine bibliotekbudsjett.

Bibliotekene kan ikke lykkes med sin oppgaveløsning hvis finansieringen er for lav, samme hvor flinke de er eller hvor mange gode hjelpere de har i oss eller andre.

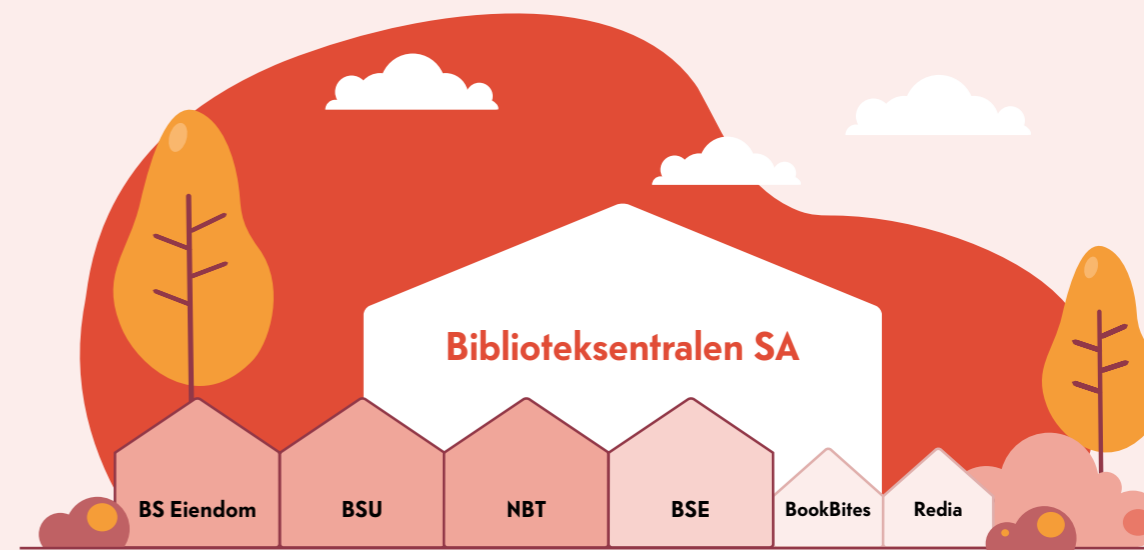
### Kommunene må være offensive

Ifølge tall fra Norsk kulturbarometer bruker kommunene rundt 300 kroner per innbygger i året på bibliotek. Det er for lavt. Særlig med tanke på de nye oppgavene bibliotekene har fått de siste årene med å være en myldrende og inkluderende møteplass og nye forventninger til relevante digitale brukeropplevelser og innholdstjenester.

Selv små økninger i bibliotekbudsjettene vil utgjøre en forskjell. Hver krone brukt, løser samfunnsutfordringer og skaper muligheter. Hver krone brukt, skaper sterkere samfunn. Denne årsrapporten er derfor også en viktig påminner til eierne våre.

Sats på biblioteket. La det synes i kommunebudsjettene framfor hjerter på Facebook. Det er bare offensive kommuner som lykkes med å skape bibliotek og samfunn som faktisk er til for alle.

Hans A. Vigen

## DETTE ER BS KONSERN

Biblioteksentralen er morselskap til fire datterselskap og har eierskap i ytterligere to virksomheter. Konsernet er en ledende leverandør av produkter og tjenester til bibliotek og skoler i Norge.

### Biblioteksentralen SA (BS)

BS utvikler tjenester til bibliotek og er et ideelt samvirkeforetak eid av landets kommuner og fylkeskommuner, KS og Norsk Bibliotekforening. Foretaket ledes av Hans A. Vigen, som også er konsernsjef i BS konsern. Ledergruppen i BS består ellers av Maria Alm, Jonas Svartberg Arntzen og Tanja Brodshaug.

### BS Eiendom AB20 AS

Formålet med selskapet er å eie og drifte eiendommen Bibliotekenes Hus i Alf Bjerckes vei 20. Selskapet er heleid av BS.

### BS Eurobib AS (BSE)

BSE tilbyr innredningstjenester, tilbehør og møbler til bibliotek og skoler. Selskapet er eid av Lammhults Bibliotekdesign AB og BS med femti prosent hver.

### BS Undervisning AS (BSU)

BSU er leverandør av fysiske og digitale læremidler til grunnskoler og videregående skoler og utvikler tjenesten Pendel. Selskapet er heleid av BS.

### Norsk Bibliotektransport AS (NBT)

NBT transporterer bøker til og mellom bibliotek og utfører alle typer pakketransport og posttjenester for privat og offentlig virksomhet. Selskapet er heleid av BS.

### BS har i tillegg eierandeler i:

#### BookBites AS

BookBites er et dansk selskap som utvikler tjenester knyttet til lesing og bøker. BS eier 22,09 prosent i selskapet.

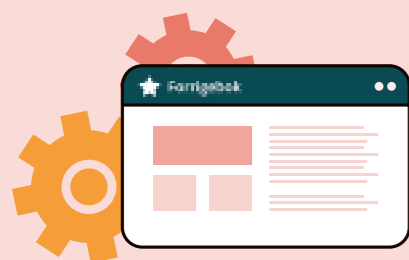
#### Redia AS

Redia er et dansk design- og teknologisk selskap som har spesialisert seg på tjenester til bibliotek. BS eier 38,16 prosent i selskapet.

## HØYDEPUNKTER OG MILEPÆLER

Aktivitetene våre er knyttet til utvikling av tjenester for ansatte og brukere på norske bibliotek. Målet er å skape produkter som forenkler ansattes arbeidshverdag, gjør det mer inspirerende å dele formidling og får flere til å bruke biblioteket.

### 10 utvalgte aktiviteter i 2022



#### Lansering: Forrigebok

På forsommeren 2022 lanserte vi Forrigebok. Det er et digitalt verktøy basert på leser-sørvis-metoden der bibliotekansatte kan beskrive leseopplevelser og få forslag til bøker som ligner. Ved utgangen av året kunne vi telle opp over 2 800 registreringer fra ansatte i mer enn 100 bibliotek av ulik størrelse, og fra alle deler av Norge. Det tyder på at Forrigebok, i tillegg til å være et nyttig verktøy i bibliotekenes litteraturformidling, bidrar til å skape et nytt faglig fellesskap.



#### Tidsskrifter blir del av bokhandelen vår

I juni inngikk Norsk Bibliotekforening (NBF) og Biblioteksentralen en avtale om salg av NBF Tidsskriftformidlingen. Biblioteksentralen har nå overtatt virksomheten og kan levere norske og utenlandske tidsskrift til alle typer bibliotek. Tidsskriftformidlingen er en naturlig utvidelse av bokhandelen vår. Framover ønsker vi å styrke og utvikle tjenesten digitalt, for å gjøre det enklere for bibliotek å jobbe med denne delen av samlingen sin.



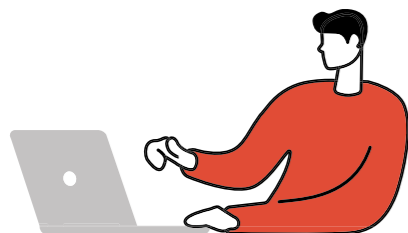
#### Lansering: FiksFerdig

FiksFerdig er en tjeneste for klargjøring av fysiske bøker til bibliotek som vi lanserte sensommeren 2022. Bibliotek kan nå motta bøker ferdig katalogiserte og merket med strekkode, RFID-brikke og ryggmerking. Slik kan bøkene lånes ut med en gang. Ideen til FiksFerdig oppstod etter innspill fra flere bibliotek. Bibliotekansatte var også tett involvert i produktutviklingen, der metoder fra tjenstedesign stod sentralt. FiksFerdig forsterker posisjonen vår som en skreddersydd bokhandel for norske bibliotek, en grunnstein i virksomheten vår siden 1952. I jubileumsåret 2022 bestilte bibliotekene over en halv million bøker gjennom oss. Dette er det høyeste antallet i nyere tid.



#### «Hvem sa det?» Nasjonal BookBites-kampanje

Appen BookBites brukes av bibliotek i 332 kommuner til å låne ut e-bøker og lydbøker. Høsten 2022 gjennomførte vi en stor kampanje rettet mot unge mellom 15 og 20 år. Hensikten var å gjøre målgruppen oppmerksomme på at biblioteket også finnes digitalt og at bøker kan lånes gratis i BookBites. Kampanjen nådde ut til over 300 000 brukere i sosiale medier og resulterte i økt bruk av appen i målgruppen. BookBites utvikles av det danske selskapet BookBites AS i samarbeid med Biblioteksentralen til norske bibliotekbrukere.



### Lansering: Libry Content

Etter ett års intensivt arbeid ble formidlingsplattformen Libry Content lansert høsten 2022. Bibliotek i små og store kommuner har allerede tatt i bruk løsningen for å bygge nye, inspirerende nettsider, blant dem flere pilotbibliotek. De har bidratt sterkt til at løsningen svarer på reelle behov og gir gode brukeropplevelser – både for bibliotekansatte og innbyggerne i kommunen. Neste steg er tettere integrasjon med biblioteksystemene, slik at bibliotekbrukerne får færre digitale plattformer å måtte forholde seg til fra biblioteket sitt.



### Intensjonsavtale mellom Bibliotek-Systemer As og Biblioteksentralen

Høsten 2022 ble de to virksomhetene enige om et forpliktende samarbeid for å utvikle en fullverdig integrasjon mellom store deler av porteføljen i de to selskapene. Bibliotek-Systemer As utvikler biblioteksystemet Bibliofil som brukes av en rekke bibliotek i Norge. En integrasjon mellom Bibliofil og Biblioteksentralens nåværende og planlagte publikumstjenester åpner opp for langt mer helhetlige digitale brukeropplevelser og bedre digital formidling i norske bibliotek.



### 10 år som Miljøfyrtårn

Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifikat for å dokumentere miljøinnsats. Biblioteksentralen ble sertifisert som Miljøfyrtårn allerede i 2010 og på nytt i 2022. I dag er grønn IT en viktig del av arbeidet med miljø og klima. I utviklingen av Libry Content har vi derfor arbeidet for å redusere energibruken og den digitale forurensingen gjennom:

- strømlinjeformede brukeropplevelser for å unngå lasting av unødvendig innhold
- bildeoptimalisering og lazy loading
- grønn hosting basert på fornybar energi



### Bokdager og andre arrangement

Som bibliotekenes samarbeidspartner er kompetansedeling og kunnskapsutveksling viktig for Biblioteksentralen. Det var derfor en glede å kunne arrangere Bokdager fysisk igjen i Bibliotekenes Hus høsten 2022. Dette er et arrangement som går over to dager der forlagene presenterer sine kommende utgivelser for ansatte fra skole- og folkebibliotek. Pandemi-tiden lærte oss at digitale kanaler gjør det enklere å nå ut til bibliotek i hele landet, og dagene ble også strømmet. I 2022 har det vært rekordstor interesse for våre digitale frokostseminarer og kurs. Samlet har vi fått mer enn 4 200 påmeldinger.



### Høringssvar til ny boklov

I november 2022 leverte Biblioteksentralen et høringssvar til regjeringens forslag til ny boklov. For oss har det vært viktig å synliggjøre bibliotekenes betydning for utvikling av litteratur og lesere og argumentere for bibliotekenes behov, både i tidligere innspill og høringssvaret. Vi er derfor glade for at flere av våre og andre bibliotekorganisasjoners innspill var ivare tatt i forslaget til ny boklov.

Det gjelder blant annet:

- fastpris på bøker, men med mulighet til å gi bibliotek tju prosent i rabatt
- skaffe- og leveringsplikt på alle bokformat, inkludert lydbøker, til bibliotek

Det er antatt at forslaget til ny lov behandles av Stortinget innen sommeren 2023.



### Lansering: Bibliotekpodden

På tampen av året lanserte vi Bibliotekpodden. Gjennom denne podkastserien vil vi løfte fram hva biblioteket betyr for enkeltmennesker og hvordan det bidrar til å skape gode og sterke lokalsamfunn. Den første episoden fikk tittelen «Da biblioteket forsvant» og handler om hvordan bibliotek skaper fellesskap gjennom sin rolle som møteplass, særlig for barn og unge. Hva skjedde da pandemien kom og bibliotekene måtte stenge? I løpet av våren 2023 kommer det flere nye episoder av podkasten.

Hør på Bibliotekpodden du òg!

## FRAMTIDSUTSIKTER: BIBLIOTEK OG TEKNOLOGI

Hvordan kan teknologi og digitale brukeropplevelser framover støtte folkebibliotekenes samfunnsoppdrag og formålsparagraf?

Vi har spurt fire personer som sitter tett på den teknologiske utviklingen i offentlig tjenesteutvikling, forskning og bibliotek om hva de ser av muligheter og utfordringer. Til slutt stilte vi de samme spørsmålene til samtaleroboten «ChatGPT».

### Spørsmålene i enkéten:

1. Hvordan kan teknologi framover støtte bibliotekenes samfunnsoppdrag?
2. Hvordan kan teknologi framover skape utfordringer for bibliotekenes arbeid?
3. Hva jobber du med akkurat nå som kan komme til å påvirke bibliotekene?

”  
Vi trenger å forstå hvordan nye teknologier endrer fortellinger



Foto: Eivind Senneset

Foto: © Girl Tech Fest. GTF er et tiltak for få enda flere jenter interessert i teknologi og realfag. Bibliotek er en ypperlig arena for et arrangement. Kontakt gjerne GTF på [www.girltechfest.no](http://www.girltechfest.no) for informasjon.



### Jill Walker Rettberg

Professor ved Universitetet i Bergen (UiB) og Senter for digitale fortellinger

1. Økt tilgjengelighet er vel noe av det viktigste! Å kunne låne e-bøker og lydbøker er gull verdt, og åpne bibliotek som skaper rom for debatt og deltagelse så vel som læring og fordyping. Før var «bøker» bibliotekets sentrum, men nå har litteratur og tekst gått langt utover papirbokens permer. Lydbøker og e-bøker er viktige, men også måten lesere er medskapere på en ny måte, som i fan fiction, Instapoesi og BookTok. Jeg håper også på enda bedre løsninger som gjør tekst mer tilgjengelig for flere – automatisk oversettelse og tekstopplering blir bedre og bedre. Det er mange som har

glede av det, og biblioteket kan vise folk hvor lett det kan være å bruke slike verktøy.

2. Tradisjonelle medier sliter med å nå ungdom, for unge finner det de vil ha av nyheter i andre kanaler. Det kan gjøre det utfordrende å opprettholde en felles norsk offentlighet. Det er lett å tenke at bibliotekene må ha samme problemet, men bibliotekene jeg besøker gjør en knalljobb med å invitere unge inn og få dem til å føle seg velkomne. Det blir enda viktigere i årene som kommer. Jeg tror det har vært kjempesmart av bibliotekene å satse på gode, åpne lokaler hvor alle er velkomne. Lesing, opplysning og kultur handler om så mye mer enn bare papirbøker.

3. Her på UiB starter vi opp et nytt senter for fremragende forskning til sommeren: Senter for digitale fortellinger. Vi tar utgangspunkt i at fortellinger er helt grunnleggende for menneskers selvforståelse og for måten vi bygger fellesskap, og at vi trenger å forstå hvordan nye teknologier endrer fortellinger. I dag er fortellinger vi møter i dataspill eller i sosiale medier like viktige som de vi kjenner fra eventyrene eller romaner. I tillegg kommer det nye sjangrer som f.eks. tar i bruk kunstig intelligens (som ChatGPT) og virtuell virkelighet. Vi kommer helt sikkert til å samarbeide med biblioteker om dette!



## Å utforske nye måter å formidle på står sentralt for bibliotekene

### Jannicke Røgler

Biblioteksjef i Trondheim og styremedlem i Biblioteksentralen



Foto: Javad Montazeri

**1.** I Trondheim har vi som mål å effektivisere ved hjelp av teknologi der det er mulig, slik at mest mulig tid kan frigjøres til publikumsarbeid og tjenesteutvikling. Prosjektet SmartLib bidrar til dette. Fram til 2026 utforsker vi ulike teknologiske løsninger sammen med logistikkmiljøet på NTNU.

Innbyggerne fortjener mer brukervennlige og helhetlige digitale tjenester enn det vi leverer i dag. Stortingsmelding «Kulturpolitikk fram mot 2014» lanserte for 20 år siden begrepet norsk digitalt bibliotek. 20 år etter er vi fremdeles et godt stykke unna en helhetlig nasjonal digital infrastruktur. I utviklingen for å få dette til, er Biblioteksentralen en naturlig partner.

**2.** Når mulighetene for å spre desinformasjon og falske nyheter nærmest er uendelige, blir kildekritikk og informasjonskompetanse enda viktigere områder for bibliotekene. Kunstig intelligens kan være både en trussel og en mulighet. Biblioteksansatte må gjøre seg kjent med tjenestene som utvikles og særlig sette seg inn i konsekvensene for personvernet.

**3.** Å utforske nye måter å formidle på står sentralt for bibliotekene. Et viktig prosjekt i Trondheim er VR-filmen «En dag i oktober» som formidler lokal krigshistorie for barn og unge. Historien baserer seg på bibliotekar Johanna Mathesons illegale arbeid med folkebiblioteket som base. Dessverre ble hun avslørt, og hun endte sitt liv i konsentrasjonsleiren Ravensbrück i 1944.



## De nye mulighetene krever bedre samarbeid

### Kristin Weidemann Wieland

Områdedirektør for forskning, innovasjon og digitalisering i KS



Foto: KS / fotograf: Johnny Syversen

**1.** Bibliotekene har allerede endret seg mye som følge av den teknologiske utviklingen, og de har vært dyktige til å omstille seg. Bibliotek handler i tillegg til litteraturformidling også om folkeopplysning, og denne rollen har fått nye dimensjoner. Mange bibliotek gjør i dag en viktig jobb med å veilede innbyggerne i bruk av digitale løsninger. Med den digitale utviklingen har bibliotekene gjennom samarbeid som Biblioek24, også større muligheter til å gi likere tilgang til innhold på tvers av bibliotek.

Det er nødvendig å tenke nytt og godt rundt bibliotekene som møteplass og ikke begrense dette til det fysiske biblioteket. Bibliotekene kan omfavne muligheten til å bli en felles digital møteplass og nå enda bredere.

De nye mulighetene krever bedre samarbeid. Bibliotek som er sterke på teknologi kan gjøre noe på vegne av flere. Det er nødvendig å få til digitale løsninger som støtter innbyggerne bedre enn dagens løsninger.

**2.** En trussel er nettopp om dette samarbeidet ikke lykkes og man ikke får utviklet

bibliotekene i tråd med de mulighetene teknologi gir. Da kan man fort bli irrelevant. I tillegg kan samfunnsutviklingen øke presset for å fjerne «skadelige» bøker, eller endre bibliotekets innhold i en bestemt retning. Dette forsterkes av press i sosiale medier, som jo er en sentral del av måten vi i dag samhandler digitalt.

En tredje utfordring vil være personvern, for eksempel i møte med innbyggerne i digital veiledning og formidling. Det kan også være fristende å legge til en betalingsfunksjon i en digital innholdstjeneste. Bibliotek arbeider for likeverd, og gratisprinsippet blir viktig framover.

**3.** KS er kommunesektorens representant overfor nasjonale myndigheter på digitaliseringsområdet. Vi jobber kontinuerlig med å ivareta kommunenes behov og arbeider for å sikre innbyggerne likeverdige tjenester. Vi heier derfor på bibliotekenes arbeid med å øke innbyggernes digitale kompetanse og hindre digitalt utenforskap, og arbeidet med å gi likere tilgang til kunnskap og innhold uansett hvor du bor i Norge.

### Vidar Lund

Leder i Norsk Bibliotekforening



Foto: Nikolaj Blegvad



## Hvordan skal vi bruke det digitale slik at flere bruker oss?

**1.** Det vi har sett lenge er at digitaliseringen hjelper oss med «å stille bøker til disposisjon». Det er mye som er tilgjengelig nå som tidligere var vanskelig å få tak i. Framover må vi bli bedre på å kombinere det fysiske og det digitale. I bibliotekstrategier snakker vi mye om formidling på arenaer der folk er. Hvordan skal vi bruke det digitale slik at flere bruker oss? En opplagt mulighet er å gjøre bibliotekenes innhold og arrangement mer tilgjengelige gjennom universelle, digitale tjenester. Det vil gi bedre bibliotek for alle.

**2.** De teknologiske mulighetene rommer noen dilemmaer. Banker, for eksempel, har fått så mange som mulig over på digitale kanaler og lagt ned de fysiske. Når det er for kostbart med både fysiske og digitale løsninger, så må vi velge bort. I de tilfellene er det ikke opplagt at bibliotek skal velge

medieinnkjøp framfor utvikling av den fysiske møteplassen. Rettigheter og betaling for digitalt innhold er også en utfordring. Hvor mange ganger skal vi betale for det samme innholdet? Dette kan ikke overlates til den enkelte kommunen isolert. I så fall vil den teknologiske utviklingen føre til at innbyggerne får et enda mer ulikt bibliotektilbud basert på hvor de bor i landet.

**3.** Norsk Bibliotekforening har nylig levert innspill til revidering av Nasjonal bibliotekstrategi. Flere av innspillene våre omhandler det digitale biblioteket. Blant annet ønsker vi at innbyggernes tilgang til digitale regional- og lokalaviser gjennom biblioteket blir bedre, at den universelle utformingen på alle tjenester i bibliotek styrkes og at støtten til Helsebiblioteket sikres.

### ChatGPT

En avansert tekstgenereringsmodell og samtalerobot fra selskapet Open AI



Foto: Selvportrett

**1.** Som AI-språkmodell har jeg ikke en personlig mening, men teknologi kan i fremtiden støtte bibliotekenes samfunnsoppdrag ved å:

- Gjøre tilgangen til kunnskap og informasjon enklere og mer tilgjengelig for alle ved å tilby digitale bøker, lydbøker og andre ressurser.
- Forbedre digitalisering av biblioteksamlinger og metadata. Teknologi kan hjelpe bibliotekarer til å registrere, indeksere og katalogisere bibliotekmateriale fra forskjellige kilder.
- Skape nye måter å engasjere og utdanne publikum på, for eksempel ved å utvikle digitale læringsressurser, virtuelle samarbeidsområder og webinarer som gjør det lettere å nå et bredere publikum.
- Bidra til å modernisere bibliotekenes tjenester og tiltrekke seg nye brukere. Teknologiske verktøy kan effektivisere driften og gjøre bibliotekene mer tilgjengelige for alle.

**2.** Teknologien kan skape utfordringer for bibliotekene ved å gjøre informasjonen mer tilgjengelig utenfor bibliotekene og dermed redusere besøkstallene. Det kan også være en trussel mot personvernet og konfidensialiteten til lånerne hvis digitale tjenester ikke er tilstrekkelig sikret eller administrert. Teknologi kan også føre til at bibliotekarrollen blir endret, med behov for nye ferdigheter som digital markedsføring.

**3.** Som en AI-basert chatbot, jobber ChatGPT med å utvikle og forbedre sine språk- og kommunikasjonsevner for å kunne gi bedre og mer nøyaktige svar til brukerne. Dette kan påvirke bibliotekene ved at ChatGPT kan være en ressurs for brukerne når de søker etter informasjon, spesielt hvis de ikke er i stand til å besøke fysiske biblioteker. På denne måten kan ChatGPT bidra til å gjøre relevant informasjon lettere tilgjengelig for alle, uavhengig av deres geografiske plassering eller tilgjengelighet til bibliotekressurser.



# NØKKELTALL 2022



## Driftsinntekter



Biblioteksentralen 2022  
**178 337 840**  
 2021 162 589 327 | 2020 153 768 793

BS konsern 2022  
**1 294 442 279**  
 2021 1 020 050 079 | 2020 730 391 253



## Utlån i BookBites-appen

2022  
**1 193 715**

Antall kommuner som  
 bruker BookBites: **332**



## Antall utsendte bøker i 2022

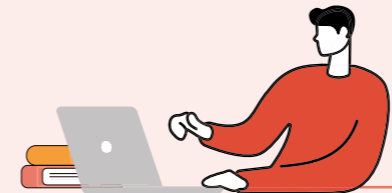
**1 195 430**

Derav 599 507 salg og  
 595 923 kulturfond



## Katalogiserte nye titler

**19 742** 2022  
 2021 19 830 | 2020 22 299



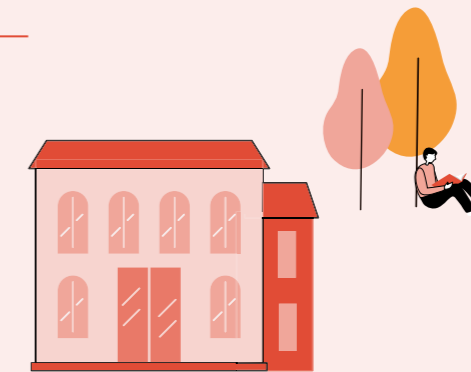
## Resultat i konsernet

Resultat før skatt 2022  
**29 401 445**  
 2021 18 682 269 | 2020 -1 094 934



## Resultat Biblioteksentralen

2022  
**-629 601**  
 2021 -2 712 324 | 2020 4 686 174



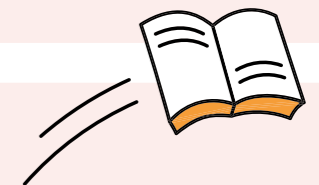
Driftsmargin 2022  
**-10,20%**  
 2021 -8,4% | 2020 -5,2%

## Personal

**53,5** 2022  
 Antall årsverk i Biblioteksentralen  
 2021 54,1 | 2020 47,4



**160** 2022  
 Antall årsverk i BS konsern  
 2021 143 | 2020 127





↑ I 2022 ble BookBites Skole videreutviklet for elever i Norge i pilot med Tønsberg og Færder bibliotek. Her fra et skolearrangement knyttet til piloten. Formidling av både fysiske og digitale bøker inngår i BookBites Skole. Foto: Nikolaj Blegvad

## ÅRSBERETNING 2022 FOR BIBLIOTEKSENTRALEN SA

Biblioteksentralen er eid av landets kommuner og fylkeskommuner, KS og Norsk Bibliotekforening. Vi har levert bøker, data og tjenester til bibliotek siden 1952 og er et ideelt samvirkeforetak, der all fortjeneste går tilbake til utvikling av nye og bedre produkt og tjenester for bibliotek.

### Om selskapet og konsern

Biblioteksentralen er morselskap i BS konsern. Sammen med datterselskapene er vi en ledende utvikler og leverandør av produkter og tjenester til bibliotek og skoler.

Konsernet bestod i 2022 i tillegg til morselskapet Biblioteksentralen SA av BS Undervisning AS (heleid), Norsk Bibliotektransport AS (heleid), BS Eiendom AB20 AS (heleid) og BS Eurobib AS (eies av BS og Lammhults Bibliotekdesign AB med femti prosent hver).

I tillegg har Biblioteksentralen eierskap per 31.12.2022 i de danske selskapene Redia AS (38,16 prosent) og BookBites AS (22,09 prosent).

Året 2022 ble preget av pandemien innledningsvis. Salget av papirbøker ble likevel det høyeste i nyere tider. Digitale bøker slo rekordsalget i 2021 med god margin.

I løpet av 2022 lanserte Biblioteksentralen også flere nye tjenester til bibliotek: FiksFerdig, Forrigebok og Libry Content. Tjenestene er basert på et stort innsiktsarbeid med bibliotekansatte i hele landet og deretter innspill og testing med en rekke pilotbibliotek. Tjenestene er allerede innkjøpt og i bruk på flere bibliotek.

### Styret, styrets arbeid og samarbeid med administrasjonen

Styret i Biblioteksentralen består i styreperioden 2022/23 av styreleder Torger Ødegaard, nestleder Gunn Berit Gjerde og styremedlemmene Silvija Seres, Jannicke Røgler, Per Morten Ekerhovd, Elin Broen og Claus A. Johannesen.

Numeriske varamedlemmer til styret valgt av eierne er i perioden 1) Anne Kristin Undlien og 2) Mette Gjerdrum. Numeriske varamedlemmer valgt av og blant de ansatte er i perioden 1) Bente Simensen og 2) Line Silsand.

Det ble avholdt 7 styremøter i 2022, inkludert et styreseminar i Århus. Styret behandlet 55 saker. Samarbeidet mellom styret og administrasjonen har vært konstruktivt og godt. Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring i Biblioteksentralen SA.

### Medlemmer og andelskapital

Biblioteksentralen er et samvirkeforetak med de fleste av landets kommuner, fylkeskommuner, KS og Norsk Bibliotekforening som medlemmer og andelseiere.

Ved utgangen av 2022 eide 352 kommuner i alt 3298 andeler, 9 fylkeskommuner eide 450 andeler, KS eide 83 andeler og Norsk Bibliotekforening eide 10 andeler. Den totale andelskapitalen ved utgangen av 2022 var 1 152 300 kroner.

### Arbeidsmiljø og det ytre miljø

Det totale sykefraværet var i 2022 på 3,4 prosent. Av det totale sykefraværet utgjorde langtidssykefravær 0,8 prosent. Sykefraværet i 2022 var noe høyere enn i 2021 som endte på 3,2 prosent. Holder vi langtidssykefravær utenfor, var sykefraværet i 2022 på 2,6 prosent mot 1,6 prosent i 2021. Langtidssykefraværet skyldes ikke forhold i bedriften.

Det var ved årets slutt 55 fast ansatte i morselskapet som utgjorde 53,5 årsverk. Dette fordelte seg på 33 kvinner og 22 menn. Gjennomsnittsalder for både kvinner og menn var 47 år. I BS konsern er det totalt 203 ansatte fordelt på 160 årsverk.

Det har ikke forekommet skader eller ulykker i løpet av året. Det arbeides løpende med tiltak for å videreutvikle arbeidsmiljøet og legge til rette for å forebygge helsen for medarbeiderne i morselskapet og konsernet. Biblioteksentralen har bedriftshelse-tjeneste samt vernegruppe og arbeidsmiljøutvalg. BS konsern er IA-bedrift, og det er etablert HMS-utvalg på tvers av selskapene i konsernet som følger opp HMS-saker.

Biblioteksentralen og BS konsern er sertifisert som Miljøfyrtårn og Sykkelvennlig arbeidsplass. Flere av selskapene i konsernet er medlem i Grønt Punkt Norge. Virksomheten i Biblioteksentralen forurenser ikke det ytre miljø.

### Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

I 2022 arbeidet det 33 kvinner og 22 menn i selskapet. I selskapets toppledelse er det 2 menn og 2 kvinner. Selskapene i BS konsern ledes av 4 menn. Selskapets styre består av 4 kvinner og 3 menn.

I 2022 var det 2 midlertidige stillinger, fordelt på 1 mann og 1 kvinne. Det var 4 deltidsansatte i 2022, fordelt på 2 kvinner og 2 menn, all deltid er frivillig deltid. I løpet av året er det gjort 7 nyansettelser, herav 4 kvinner og 3 menn, inkludert midlertidige vikariatstillinger. I 2022 var det 2 ansatte som hadde foreldrepermisjon i forbindelse med fødsel, begge kvinner og de tok i snitt 10 uker permisjon i 2022.

Det er små lønnsforskjeller i selskapet basert på kjønn og bedriften søker bevisst å oppnå en jevn fordeling mellom kvinner og menn. For hele selskapet er kvinners andel av gjennomsnittlig lønn 93,9 prosent, men uten administrerende direktør er lønnsforskjellen 101,8 prosent. Dette er en økning i kvinners lønn mot 2021, da kvinners andel av total lønn var 89,2 prosent, og uten administrerende direktør 96,6 prosent.

Ansatte er inndelt i fem grupper der nivå én er administrerende direktør. Plassering i nivå er avhengig av ansvar, kompetanse og arbeidsforhold. I de ulike nivåene er kvinners andel av lønn som følger: nivå to 100 prosent, nivå tre 140,6 prosent, nivå fire 84,7 prosent og nivå fem 97,5 prosent. Det er størst ulikhet i nivå fire der 32 av bedriftens 55 ansatte er plassert, hvor 20 er kvinner og 12 er menn. Lønnsforskjellene skyldes ulike stillingskoder som havner innenfor samme stillingsnivå.

Selskapet arbeider for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter samt hindre diskriminering på grunn av seksuell orientering, etnisitet, hudfarge, språk, religion og livssyn. Selskapet har flere medarbeidere med flerkulturell bakgrunn. Selskapet har også etablerte retningslinjer for livsfasepolitikk, i tillegg har alle ansatte mulighet til hjemmekontor to dager i uken. Det avholdes jevnlig møter med tillitsvalgte og AMU.

### Regnskap

Regnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt drift og gir etter styrets mening et riktig bilde av utvikling, resultat og stilling.

Årsresultatet i Biblioteksentralen etter finansinntekter ble et underskudd på 629 601 kroner i 2022 mot et underskudd på 2 712 324 kroner i 2021. Den finansielle risikoen for selskapet vurderes som begrenset. Overskuddslikviditet er plassert i bankinnskudd. Styret har utarbeidet retningslinjer for plassering av overskuddslikviditet. Selskapet selger i hovedsak sine produkter og tjenester til offentlig sektor, og virksomheten medfører begrenset markedsrisiko.

Selskapet driver ikke med forskning, men har normale investeringer i utvikling av nye produkter, tjenester og driftsrelaterte løsninger.

Godtgjørelse til styret ble i 2022 utbetalt med 436 000 kroner. Samlet lønn og godtgjørelser til administrerende direktør var i 2022 på 1 606 000 kroner. Honorar til revisor var 336 000 kroner, herav 155 000 kroner i konsulentbistand og rådgivningshonorar.

BS konsern viste for 2022 et årsoverskudd etter skatt på 17 612 070 kroner mot et årsoverskudd etter skatt i 2021 på 10 612 817 kroner.

Det positive resultatet i BS konsern skyldtes positivt bidrag fra BS Undervisning AS og BS Eurobib AS, mens det var negative bidrag fra Biblioteksentralen SA, BS Eiendom AB20 AS, Norsk Bibliotektransport AS og fra de tilknyttede selskapene Redia AS og Bookbites AS.

Selskapets frie egenkapital er etter 2022 på 278 084 738 kroner. Ledelsen mener at kontantstrømoppstillingen gir et rettviseende bilde av selskapets og konsernets aktiviteter for 2022.

### Utsiktene framover

Vår tid er preget av nyheter knyttet til teknologi. Digitalisering og kunstig intelligens var på «alles lepper» i 2022. Det var også debatter knyttet til det som skremmer ved den teknologiske utviklingen. Hvem får muligheten til å påvirke samfunnet framover, og i hvilken grad er vi autonome i eget liv og i de valgene vi gjør?

Det er derfor viktig at en åpen og demokratisk institusjon som biblioteket bidrar til å forme samfunnsutviklingen. Bibliotekenes digitale formidling kan gjøre kunnskap og kultur tilgjengelig for enda flere og støtte oss som kreative, reflekterende og lærende individer på våre egne premisser. Da vil flere kunne lykkes med å skape seg meningsfulle og gode liv. For teknologien rommer også store og svimlende muligheter for inspirasjon, læring, samhandling og opplevelser.

Styret mener at Biblioteksentralen er finansielt og organisatorisk godt rustet til å møte nye utfordringer. Selskapet har solid økonomi, en kompetent stab og har de siste årene bygd opp et nytt og sterkt utviklingsmiljø for digital formidling. Å styrke organisasjonen ytterligere på dette området mener vi er avgjørende for å være en relevant og nyskapende samarbeidspartner for bibliotek i framtida.

Folkebibliotekene er en av de mest brukte og best likte kulturtjenestene i Norge i dag, og de er et kommunalt ansvar. Kommunene bruker likevel bare rundt 300 kroner i gjennomsnitt per innbygger i året. Det gjør det utfordrende å utvikle og forvalte tjenester som bibliotekene trenger i en verden der teknologien utvikler seg raskere enn sin egen skygge.

Bibliotekene er helt avhengig av politisk støtte og økonomisk oppbakking. Sammen med bibliotekene må Biblioteksentralen framover få fram effekten og verdien av bibliotekenes arbeid i større grad enn tidligere overfor felles kommunale og fylkeskommunale eiere.

Styret mener at Biblioteksentralen er både finansielt og organisatorisk godt rustet til å møte utfordringene i tiden framover.

### 28. februar 2023, styret i Biblioteksentralen SA



Torger Ødegaard (styreleder)



Gunn Berit Gjerde (nestleder)



Per Morten Ekerhovd (styremedlem)



Jannicke Røgler (styremedlem)



Silvija Seres (styremedlem)



Claus A. Johannesen (styremedlem)



Elin Broen (styremedlem)



Hans A. Vigen (administrerende direktør)

## RESULTATREGNSKAP BIBLIOTEKSENTRALEN SA & BS KONSERN

(Tall i hele tusen)

Morselskap			Konsern		
2022	2021	Note	2022	2021	
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>					
178 338	162 589		1 294 442	1 020 050	
<b>178 338</b>	<b>162 589</b>		<b>1 294 442</b>	<b>1 020 050</b>	
<b>Driftskostnader</b>					
116 138	101 329		1 061 804	832 842	
42 965	38 934	2,3,4	107 320	88 480	
5 447	6 854	5	19 643	21 663	
32 043	29 070	3	66 301	50 117	
<b>196 593</b>	<b>176 187</b>		<b>1 255 068</b>	<b>993 103</b>	
<b>-18 255</b>	<b>-13 597</b>		<b>39 374</b>	<b>26 947</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>					
15 500	10 500	9	0	0	
0	0	10	-8 345	-5 086	
0	0		1 497	41	
2 610	717		2 699	324	
0	0		5 133	3 146	
485	332		691	399	
<b>17 626</b>	<b>10 885</b>	6	<b>-9 973</b>	<b>-8 265</b>	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>29 401</b>	<b>18 682</b>	
0	0	7	11 789	8 069	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>17 612</b>	<b>10 613</b>	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>17 612</b>	<b>10 613</b>	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>17 612</b>	<b>10 613</b>	
<b>Majoritetens andel</b>					
0	0		17 612	10 613	
630	2 712	13	0	0	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>17 612</b>	<b>10 613</b>	
<b>Overføringer</b>					
0	0		17 612	10 613	
630	2 712	13	0	0	
<b>-630</b>	<b>-2 712</b>		<b>17 612</b>	<b>10 613</b>	

## BALANSE EIENDELER PER 31.12.2022

(Tall i hele tusen)


Morselskap			Konsern		
2022	2021	Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>					
<b>Immaterielle eiendeler</b>					
8 838	5 220	Utviklingskostnader	5	19 811	14 247
7 280	0	Goodwill	5	7 280	0
<b>16 118</b>	<b>5 220</b>	<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>27 091</b>	<b>14 247</b>
<b>Varige driftsmidler</b>					
0	0	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		203 986	210 997
5 816	8 950	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		9 496	15 188
<b>5 816</b>	<b>8 950</b>	<b>Sum varige driftsmidler</b>	5	<b>213 482</b>	<b>226 186</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>					
3 865	3 865	Kapitalinnskudd i KLP	8	3 865	3 865
116 926	116 726	Investeringer i datterselskap	9	0	0
49 517	41 323	Lån til foretak i samme konsern		0	0
16 799	16 799	Investeringer i tilknyttet selskap	10	16 220	16 944
19 098	11 447	Investeringer i aksjer og andeler	10	12	12
5 638	3 118	Langsiktige fordringer	10	12 879	3 271
<b>211 844</b>	<b>193 279</b>	<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>32 975</b>	<b>24 091</b>
<b>233 778</b>	<b>207 449</b>	<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>273 549</b>	<b>264 524</b>
<b>Omløpsmidler</b>					
2 454	1 306	Varebeholdning		5 716	4 703
<b>Fordringer</b>					
22 474	30 911	Kundefordringer	11	116 856	100 770
10 633	8 252	Andre kortsiktige fordringer		41 396	30 924
15 500	16 826	Fordring på selskap i samme konsern		0	0
<b>48 608</b>	<b>55 989</b>	<b>Sum fordringer</b>		<b>158 253</b>	<b>131 694</b>
24 732	46 676	Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	181 872	161 371
<b>75 794</b>	<b>103 972</b>	<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>345 840</b>	<b>297 768</b>
<b>309 572</b>	<b>311 421</b>	<b>Sum eiendeler</b>		<b>619 389</b>	<b>562 292</b>

**BALANSE EGENKAPITAL OG GJELD****PER 31.12.2022**

(Tall i hele tusen)

Morselskap		Konsern			
2022	2021	Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
1 152	1 152	<b>Innskutt egenkapital</b>			
		Andelskapital	13	1 152	1 152
<b>1 152</b>	<b>1 152</b>	<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 152</b>	<b>1 152</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>					
278 085	278 714	Annen egenkapital		299 540	281 927
<b>278 085</b>	<b>278 714</b>	<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>299 540</b>	<b>281 927</b>
<b>279 237</b>	<b>279 867</b>	<b>Sum egenkapital</b>	<b>13</b>	<b>300 692</b>	<b>283 080</b>
<b>Gjeld</b>					
<b>Avsetning for forpliktelser</b>					
0	0	Avsetning for forpliktelser		0	0
0	0	Utsatt skatt	7	1 012	1 208
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 012</b>	<b>1 208</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>					
0	0	Gjeld til kredittinstitusjoner	14	114 748	120 348
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>114 748</b>	<b>120 348</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>					
22 030	22 669	Leverandørgjeld		163 157	124 785
0	925	Gjeld til selskap i samme konsern		0	0
0	0	Betalbar skatt	7	10 463	8 527
1 985	2 815	Skyldig offentlige avgifter		9 904	8 044
6 320	5 146	Annen kortsiktig gjeld		19 413	16 301
<b>30 335</b>	<b>31 554</b>	<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>202 937</b>	<b>157 657</b>
<b>30 335</b>	<b>31 554</b>	<b>Sum gjeld</b>		<b>318 697</b>	<b>279 212</b>
<b>309 572</b>	<b>311 421</b>	<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>619 389</b>	<b>562 292</b>

**28. februar 2023**, styret i Biblioteksentralen SA

			
Torger Ødegaard styreleder	Gunn Berit Gjerde nestleder	Silvija Seres styremedlem	Jannicke Røgler styremedlem
			
Per Morten Ekerhovd styremedlem	Claus A. Johannesen styremedlem	Elin Broen styremedlem	Hans A. Vigen adm. direktør

**KONTANTSTRØMANALYSE**

(Tall i hele tusen)

Morselskap		Konsern		
2022	2021		2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>				
-630	-2 712	Resultat før skattekostnad	29 401	18 682
0	0	- Periodens betalte skatter	-8 527	-2 616
5 447	6 854	+ Ordinære avskrivninger	19 643	21 663
0	-30	+/- Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	30	0
0	0	+/- Gevinst/tap ved salg av aksjer	0	0
0	0	+ Nedskrivning aksjer/resultatandel TS	8 345	5 085
-1 148	129	+/- Endring i varelager	-1 013	-124
8 437	5 164	+/- Endring i kundefordringer	-16 086	-9 442
-638	-9 469	+/- Endring i leverandørgjeld	38 372	7 720
-4 018	-4 073	+/- Forskjell mellom kostn.ført pensj. og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-4 018	-4 073
-9 119	4 594	+/- Poster klassifisert som invest.-/finansaktiviteter	0	0
786	1 750	+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter	-15 779	-7 950
<b>-883</b>	<b>2 207</b>	<b>= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>50 370</b>	<b>28 945</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
0	30	+ Innbetalinger ved salg av anleggsmidler	185	0
-13 211	-1 449	- Utbetalinger ved kjøp av anleggsmidler	-16 602	-13 890
0	0	+ Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	0	0
-7 851	-10 230	- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler	-7 851	-10 230
<b>-21 062</b>	<b>-11 649</b>	<b>= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-24 268</b>	<b>-24 120</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>				
0	0	+ Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
0	0	- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-5 600	-5 600
0	0	+ Innbetaling av egenkapital	0	0
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-5 600</b>	<b>-5 600</b>
<b>-21 945</b>	<b>-9 442</b>	<b>= Netto endring i kontanter og bankbeholdning</b>	<b>20 502</b>	<b>-775</b>
46 677	56 119	+ Beholdning av kontanter og bankbeholdning ved periodens begynnelse	161 370	162 145
<b>24 732</b>	<b>46 677</b>	<b>= Beholdning av kontanter og bankbeholdning ved periodens slutt</b>	<b>181 872</b>	<b>161 370</b>

## NOTER TIL REGNSKAP

(Tall i hele tusen)

### Note 1: Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk.

Konsernregnskapet kan fås ved henvendelser til Biblioteksentralen SA, Alf Bjerckes vei 20, 0582 Oslo.

#### Konsolideringsprinsipper

Konsernregnskapet omfatter morselskapet Biblioteksentralen SA, datterselskapene BS Undervisning AS, Norsk Bibliotektransport AS, BS Eiendom AB20 AS og det felleskontrollerte selskapet BS Eurobib AS. Dette selskapet eies 50 prosent og regnskapsføres i konsernregnskapet med 50 prosent av hver regnskapspost. Fra og med 2020 er Redia AS presentert som tilknyttet selskap og fra og med 2021 er Bookbites AS tilknyttet selskap og de regnskapsføres i konsernregnskapet etter egenkapitalmetoden.

Konsernregnskapet er utarbeidet som om konsernet var en økonomisk enhet. Konsernregnskapet utarbeides etter ensartede prinsipper ved at datterselskapene følger morselskapets regnskapsprinsipper. Interne transaksjoner, fordringer og gjeld elimineres.

Kostpris ved kjøp av aksjer i datterselskaper elimineres mot egenkapitalen i datterselskapet på kjøpstidspunktet. Kostpris minus bokført egenkapital aktiveres som merverdi i konsernet. Henfôrbar merverdi aktiveres mot de aktuelle eiendeler og avskrives i takt med disse.

Øvrige merverdier representerer goodwill som avskrives lineært over antatt økonomisk levetid.

Tilknyttet selskap, som er selskaper eid 20–50 prosent og eierskapet medfører betydelig innflytelse over det annet

selskap, regnskapsføres med prosentvis andel av resultatet og eventuelle avskrivninger av merverdier og goodwill på kjøpstidspunktet.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når den anses lavere. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp. Enkelte poster er i samsvar med regnskapsloven vurdert etter spesielle vurderingsregler. Det redegjøres nærmere for disse nedenfor.

#### Immaterielle eiendeler

Forskning og utvikling: utviklingskostnader balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til identifiserbare immaterielle eiendeler. Goodwill i konsernregnskapet knytter seg til de oppkjøpte selskapene og avskrives planmessig. Det gjennomføres nedskrivning dersom mervdien anses ikke å være tilstrekkelig til balanseføring.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er ført opp i balansens eiendelsside til historisk anskaffelseskost fratrukket lineære planmessige avskriv-

ninger. De planmessige avskrivningene medtas i resultatregnskapet som ordinære avskrivninger.

#### Varelager

Varebeholdningen er i regnskapet medtatt til laveste av historisk anskaffelseskost og virkelig verdi.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetninger til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

#### Utsatt skatt/skattekostnad i konsernet

Skattekostnad i konsernet er skatt knyttet til regnskapsmessig resultat og består av betalbar skatt og utsatt skatt. Utsatt skatt i konsernbalansen er skatt beregnet på netto positive midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring. Utsatt skattefordel knyttet til negative midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som ikke er utlignet mot positive forskjeller, er balanseført under anleggsmidler i konsernet.

Utsatt skattefordel er bare oppført i konsernbalansen når det vurderes som overveiende sannsynlig at fordelen kan realiseres.

#### Aksjer datterselskaper

Datterselskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen vurderes til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi når verdifallet skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

### Note 1: Regnskapsprinsipper forts.

#### Aksjer i felleskontrollerte virksomheter

Eierandeler i felleskontrollert selskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet, og i konsernregnskapet er disse innarbeidet med sin forholdsmessige andel av hver regnskapspost, proporsjonal konsolidering (bruttoføring).

#### Aksjer i tilknyttet selskap

Eierandeler i tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet, og i konsernregnskapet er disse innarbeidet med sin andel av egenkapitalen tillagt goodwill ved oppkjøp minus avskrivning av goodwill

(egenkapitalmetoden), og presenteres på en linje i hhv. resultatregnskapet og balansen.

#### Pensjoner

De ansatte har sikret pensjon etter visse vilkår basert på en kollektiv pensjonsavtale med KLP. Pensjonsordningen behandles regnskapsmessig i henhold til NRS (Norsk Regnskapsstandard) om pensjoner. Selskapets ytelsesordning er i løpet av 2018 lukket. Ny pensjonsordning er en hybridordning som ikke akturaberegnes, og årlig kostnad er lik det innskuddet selskapet yter hvert år.

Pensjonskostnaden, knyttet til den lukkede ordningen, omfatter nåverdien av årets pensjonsopptjening, påløpne rentekostnader av pensjonsmidler, og føres som driftskostnader under «lønninger og sosiale kostnader». Estimatavvik og planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid i den grad disse overstiger 10 prosent av den største av størrelsene for pensjonsforpliktelser eller pensjonsmidler.

Forpliktelsene er redusert med verdien av samlede pensjonsmidler.

### Note 2: Lønnskostnader

Morselskap	2022	2021	Konsern	2022	2021
Lønn	33 663	30 944	Lønn	86 649	72 363
Arbeidsgiveravgift	5 500	5 249	Arbeidsgiveravgift	13 195	11 239
Pensjonskostnader	-1 029	1 410	Pensjonskostnader	1 539	3 088
Andre lønnsrelaterte kostnader	4 832	1 332	Andre lønnsrelaterte kostnader	5 937	1 790
<b>Sum</b>	<b>42 964</b>	<b>38 934</b>	<b>Sum</b>	<b>107 320</b>	<b>88 480</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk: Morselskap **55,8** Konsern **160**

Det er ikke gitt lån og sikkerhetsstillelser til ledende personer.

### Note 3: Ytelser til ledende ansatte, revisjonshonorar m.v

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 451	436
Innbetalt pensjonspremie	28	
Andre ytelser	128	
<b>Sum</b>	<b>1 606</b>	<b>436</b>

Ved oppsigelse av daglig leder er han garantert lønn i inntil 9 måneder.

Morselskap	2022	2021
Revisjonshonorar	181	250
Bistand med årsregnskapet og noter samt ligningspapirer	83	70
Rådgivningshonorar	72	4

Konsern	2022	2021
Revisjonshonorar	587	577
Bistand med årsregnskapet og noter samt ligningspapirer	163	150
Rådgivningshonorar	99	42

**Note 4: Pensjoner**

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 151 personer herav 6 aktive. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap (KLP). Ytelsesordningen er lukket i 2018, men gjenværende forpliktelse for et mindre antall aktive og pensjonister er beregnet nedenfor.

Biblioteksentralen SA	2022	2021	Økonomiske forutsetninger:	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsordning	582	563	Diskonteringsrente	3,20%	1,50%
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	2 053	1 741	Forventet lønnsregulering	3,75%	2,50%
Avkastning på pensjonsmidler	-3 707	-3 112	Forventet G-regulering	3,50%	2,25%
Resultatført aktuarielt tap (estimatavvik)	0	0	Forventet pensjonsregulering	2,72%	1,48%
Administrasjonskostnader	155	157	Forventet avkastning på fondsmidler	5,40%	3,30%
<b>Netto pensjonskostnad</b>	<b>-971</b>	<b>-651</b>			

Beregnete pensjonsforpliktelser pr 31.12.	116 979	115 948
Pensjonsmidler (til markedsverdi) 31.12.	97 690	102 549
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	13 651	16 516
<b>Netto pensjonsmidler(-)/pensjonsforpliktelse(+)</b>	<b>-5 638</b>	<b>-3 117</b>

Arbeidsgiveravgift er hensyntatt.

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

**Note 5: Immaterielle eiendeler / Varige driftsmidler**

Morselskap	Programvare /Utvikling	Goodwill	Totalt	Transportmidler	Driftsløse inventar	Totalt
Anskaffelsesverdi 01.01.	6 965	0	6 965	1 694	36 244	37 938
Tilgang	5 011	7 800	12 811	0	400	400
Avgang	0	0	0	0	0	0
<b>Total anskaffelsesverdi 31.12.</b>	<b>11 977</b>	<b>7 800</b>	<b>19 777</b>	<b>1 694</b>	<b>36 644</b>	<b>38 338</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	-1 745	0	-1 745	-787	-28 200	-28 987
Avgang akkumulerte avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi før avskrivninger	10 231	7 800	18 031	908	8 444	9 351
Avskrivninger i år	-1 393	-520	-1 913	-342	-3 192	-3 534
<b>Bokført verdi 31.12.</b>	<b>8 839</b>	<b>7 280</b>	<b>16 118</b>	<b>566</b>	<b>5 251</b>	<b>5 816</b>
Avskrivningssats	5 år	5 år		5 år	3-5 år	

Konsern	Utviklingskostnader	Goodwill	Total
Anskaffelsesverdi 01.01.	18 588	0	18 588
Tilgang	5 011	7 800	12 811
Avgang	0	0	0
Korreksjoner	0	0	0
<b>Total anskaffelsesverdi 31.12.</b>	<b>23 599</b>	<b>7 800</b>	<b>31 399</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	316	0	316
Avganger avskrivninger i året	0	0	0
Bokført verdi før avskrivninger	23 283	7 800	31 083
Avskrivninger i år	-3 989	-520	-4 509
<b>Bokført verdi 31.12.</b>	<b>19 293</b>	<b>7 280</b>	<b>26 573</b>
Avskrivningssats	5 år	5 år	

**Note 5: Immaterielle eiendeler / Varige driftsmidler forts.**

Konsern	Tomt	Transp.midl.	Driftsløse inventar	Eiendom	Totalt
<b>Varige driftsmidler</b>					
Anskaffelsesverdi 01.01.	13 243	15 473	58 578	221 565	308 858
Tilgang	0	98	2 743	950	3 791
Avgang	0	-178	0	0	-178
Korreksjoner	0	0	0	0	0
<b>Total anskaffelsesverdi 31.12.</b>	<b>13 243</b>	<b>-15 393</b>	<b>61 321</b>	<b>222 515</b>	<b>312 471</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	0	-6 023	-47 374	-30 458	-83 855
Avskrivninger i år	0	-1 844	-5 844	-7 447	-15 135
<b>Bokført verdi 31.12.</b>	<b>13 243</b>	<b>7 526</b>	<b>8 103</b>	<b>184 609</b>	<b>213 482</b>
Avskrivningssats	Avskrives ikke	3-5 år	5 år	50 år	

**Note 6: Finansposter****Morselskap**

I posten «inntekter på investering i datterselskaper» inngår mottatt utbytte fra BS Undervisning og BS Eurobib.

**Note 7: Skattekostnad konsern**

Biblioteksentralen er fritatt for skatteplikt og årets skattekostnad i konsernet gjelder de skattepliktige datter- og felleskontrollerte selskaper.

Årets skattekostnad fordeler seg på	2022	2021
Betalbar skatt	15 219	10 482
Skatteeffekt konsernbidrag	0	0
Andre endringer og eliminerings	0	0
Endring i utsatt skatt	-3 430	-2 412
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>11 789</b>	<b>8 069</b>

Skyldig skatt oppført i balansen	2022	2021
Skyldig betalbare skatter	10 463	8 526
<b>Betalbare skatter pr 31.12.</b>	<b>10 463</b>	<b>8 526</b>

Oversikt over midlertidige forskjeller	2022	2021
<b>Grunnlag utsatt skatt</b>		
Fordringer	-230	-230
Anleggsmidler	4 566	6 167
Underskudd til fremføring	-40	0
Andre poster	296	-450
<b>Sum</b>	<b>4 592</b>	<b>5 487</b>
22% Utsatt skatt / (-) skattefordel i balansen	1 012	1 208



**Note 8: KLP – EK innskudd**

Disposisjonsrett til medlemsinnskudd i KLP er begrenset. Verdien vil først (slik KLP er organisert p.t) kunne bli utbetalt dersom selskapet går ut av KLP. Ved eventuell omdanning eller annen organisering av KLP antas det at medlemmene får tildelt aksjer og/eller andre eiendeler tilsvarende innskuddet.

**Note 9: Datterselskaper**

Biblioteksentralen eier følgende heleide datterselskaper	Egenkapital	Resultat	Bokført verdi
BS Undervisning AS, Oslo	85 146	52 705	27 620
Norsk Bibliotektransport AS, Oslo	22 067	-4 947	41 643
BS Eiendom AB20 AS	10 102	-6 134	47 463

**Note 10: Felleskontrollerte selskap, tilknyttede selskaper og andre aksjer**

Kostpris på aksjer i felleskontrollert virksomhet:

Morselskap	Forretningskontor	Eierandel/ stemmeandel	Kostpris aksjer
BS Eurobib AS (BSE)	Oslo	50,00%	250
Redia AS	København	38,16%	16 549
Bookbites AS	København	22,09%	19 086

**Redia AS og Bookbites AS**

Investeringene er oppført til kostpris i selskapsregnskapet. Biblioteksentralens investeringer som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden er resultatført i konsernregnskapet med andel av resultatet i Redia AS 38,16 prosent og Bookbites AS med 22,09 prosent.

Konsern	Egenkapital (100%)	Resultat (100%)
BS Eurobib AS (BSE)*	6 459	2 647

Tilknyttet selskap	Anskaffelseskost	Balanseført EK på anskaffelsestidspunkt	Resultatandel	Andre endringer i løpet av året	Utgående balanse
Redia AS**	16 549	3 092	-4 637	0	7 814
Bookbites AS ***	19 086	16 212	-3 708	0	8 407

\*Andelen av regnskapspostene tilknyttet BS Eurobib er tatt inn i konsernregnskapet med andel på 50 prosent.

\*\* Redia føres etter egenkapitalmetoden i konsernregnskapet. Goodwill ved oppkjøpstidspunktet avskrives over 5 år. I resultatandel 2022 inngår goodwill-avskrivninger med MNOK 1,997.

\*\*\* Bookbites føres etter egenkapitalmetoden i konsernregnskapet. Goodwill ved oppkjøpstidspunktet avskrives over 5 år. I resultatandel 2022 inngår goodwill-avskrivninger med MNOK 0,774.

**Note 11: Kundefordringer**

Kundefordringene er vurdert og det forventes ikke tap da kundene er kommuner og offentlige institusjoner.

**Note 12: Bundne midler**

Morselskap	2022	2021	Konsern	2022	2021
Bankkonto ansatte skattetrekk	1 552	1 404	Bankkonto ansatte skattetrekk	4 116	3 126

**Note 13: Egenkapital**

Morselskap	Andelskapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.	1 152	278 714	279 867
Årets resultat	0	-630	-630
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>1 152</b>	<b>278 084</b>	<b>279 237</b>

Konsern	Andelskapital	Annen EK	Sum
Egenkapital i konsernregnskapet 01.01.	1 152	281 927	283 079
Årets resultat	0	17 612	17 612
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>1 152</b>	<b>299 539</b>	<b>300 691</b>

**Andelseiere er:**

	Andeler
352 kommuner	3 298
9 fylkeskommuner	450
KS Kommunesektorens organisasjon	83
Norsk Bibliotekforening	10
<b>Sum</b>	<b>3 841</b>

Pålydende per andel: kr 300

**Note 14: Pant- og sikkerhetsstillelser**

Selskapet har finansiert kjøp av BS Eiendom AB20 AS ved opptak av langsiktig lån med pant i eiendommen. Biblioteksentralen SA har avgitt en solidarisk kausjon DKK 15 000 000 sammen med to andre aksjonærer i Bookbites AS.



Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo  
www.bdo.no

## Uavhengig revisors beretning

### Til årsmøtet i Biblioteksentralen SA

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Biblioteksentralen SA.

#### Årsregnskapet består av:

- Selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- Konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- Gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- Gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale BDO-nettverket, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

side 1 av 2



#### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

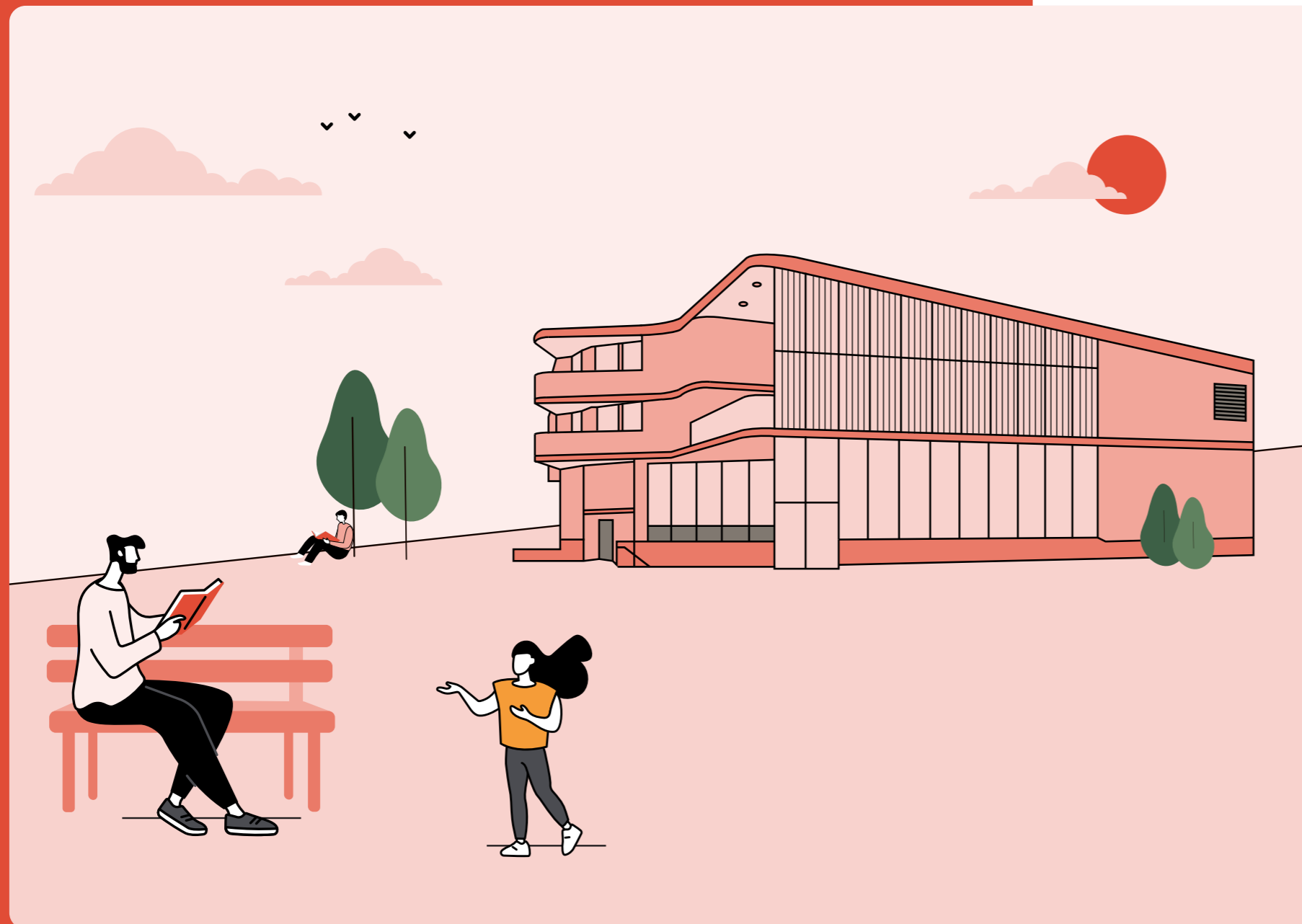
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 27.03.2023  
BDO AS

Knut Nyerrød  
statsautorisert revisor

# OVERSIKT OVER MEDLEMSEIERE I SAMVIRKEFORETAKET BIBLIOTEKSENTRALEN



## Agder:

Arendal, Birkenes, Bygland, Bykle, Evje og Hornnes, Farsund, Flekkefjord, Froland, Gjerstad, Grimstad, Hægebostad, Iveland, Kristiansand, Kvinesdal, Lillesand, Lindesnes, Lyngdal, Risør, Sirdal, Tvedestrand, Valle, Vegårshei, Vennesla, Åmli, Åseral.

## Innlandet:

Alvdal, Dovre, Eidskog, Elverum, Engerdal, Etnedal, Folldal, Gausdal, Gjøvik, Gran, Grue, Hamar, Kongsvinger, Lesja, Lillehammer, Lom, Løten, Nord-Aurdal, Nord-Fron, Nord-Odal, Nordre Land, Os, Rendalen, Ringeby, Ringsaker, Sel, Skjåk, Stange, Stor-Elvdal, Søndre Land, Sør-Aurdal, Sør-Fron, Sør-Odal, Tolga, Trysil, Tynset, Vang, Vestre Slidre, Vestre Toten, Vågå, Våler, Østre Toten, Øyer, Øystre Slidre, Åmot, Åsnes.

## Møre og Romsdal:

Aukra, Aure, Averøy, Fjord, Giske, Gjemnes, Hareid, Hustadvika, Kristiansund, Molde, Rauma, Sande, Smøla, Stranda, Sula, Sunndal, Surnadal, Sykkylven, Tingvoll, Ulstein, Vanylven, Vestnes, Volda, Ørsta, Ålesund.

## Nordland:

Alstahaug, Andøy, Beiarn, Bindal, Bodø, Brønnøy, Bø, Dønna, Evenes, Fauske, Flakstad, Gildeskål, Grane, Hadsel, Hamarøy, Hattfjellidal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Lurøy, Lødingen, Meløy, Moskenes, Narvik, Nesna, Rana, Rødøy, Røst, Sortland, Steigen, Sømna, Sørfold, Træna, Vefsn, Vega, Vestvågøy, Vevelstad, Værøy, Vågan, Øksnes.

## Oslo

## Rogaland:

Bjerkreim, Bokn, Eigersund, Gjesdal, Haugesund, Hå, Karmøy, Klepp, Kvitsøy, Lund, Randaberg, Sandnes, Sauda, Sokndal, Sola, Stavanger, Strand, Suldal, Time, Tysvær, Utsira, Vindafjord.

## Troms og Finnmark:

Alta, Balsfjord, Bardu, Berlevåg, Båtsfjord, Dyrøy, Gamvik, Gratangen, Hammerfest, Harstad, Hasvik, Ibestad, Karasjok, Karlsøy, Kautokeino, Kvæfjord, Kvænangen, Kåfjord, Lavangen, Lebesby, Loppa, Lyngen, Målselv, Måsøy, Nesseby, Nordkapp, Nordreisa, Porsanger, Salangen, Senja, Skjervøy, Sørreisa, Sør-Varanger, Tana, Tjeldsund, Tromsø, Vadsø, Vardø.

## Trøndelag:

Flatanger, Frosta, Frøya, Grong, Heim, Hitra, Holtålen, Høylandet, Inderøy, Indre Fosen, Leka, Levanger, Lierne, Malvik, Melhus, Meråker, Midtre Gauldal, Namsos, Namsskogan, Nærøysund, Oppdal, Orkland, Osen, Overhalla, Rennebu, Rindal, Røros, Røyrvik, Selbu, Skaun, Snåsa, Steinkjer, Stjørdal, Trondheim, Tydal, Verdal, Ørland, Åfjord.

## Vestfold og Telemark:

Bamble, Drangedal, Fyresdal, Hjartrdal, Holmestrand, Horten, Kragerø, Kviteseid, Larvik, Midt-Telemark, Nissedal, Nome, Notodden, Porsgrunn, Sandefjord, Seljord, Siljan, Skien, Tinn, Tokke, Tønsberg, Vinje.

## Vestland:

Alver, Askvoll, Askøy, Aurland, Austevoll, Austrheim, Bergen, Bjørnafjorden, Bremanger, Bømlo, Eidfjord, Etne, Fedje, Fitjar, Fjaler, Gloppen, Gulen, Hyllestad, Høyanger, Kinn, Kvam, Kvinnherad, Luster, Lærdal, Masfjorden, Modalen, Osterøy, Samnanger, Sogndal, Solund, Stad, Stord, Stryn, Sunnfjord, Sveio, Tysnes, Ullensvang, Ulvik, Vaksdal, Vik, Voss, Øygarden, Årdal.

## Viken:

Aremark, Asker, Aurskog-Høland, Bærum, Drammen, Eidsvoll, Enebakk, Flesberg, Flå, Fredrikstad, Frogn, Gjerdrum, Gol, Halden, Hemsedal, Hol, Hole, Hurdal, Hvaler, Indre Østfold, Jevnaker, Kongsberg, Krødsherad, Lier, Lillestrøm, Lunner, Lørenskog, Marker, Modum, Moss, Nannestad, Nes, Nesbyen, Nesodden, Nittedal, Nordre Follo, Nore og Uvdal, Rakkestad, Ringerike, Rollag, Rælingen, Råde, Sarpsborg, Sigdal, Skiptvet, Ullensaker, Vestby, Våler, Øvre Eiker, Ål, Ås.

## Fylkeskommuner:

Agder, Innlandet, Møre og Romsdal, Nordland, Rogaland, Trøndelag, Vestfold og Telemark, Vestland, Viken.

## Norsk Bibliotekforening

## KS Kommunesektorens organisasjon

### § 1 Selskapsform, foretaksnavn og foretningststed

Biblioteksentralen SA er et samvirkeforetak med skiftende kapital og skiftende medlemstall. Foretaket har foretningsskontor i Oslo kommune. Medlemmenes ansvar er begrenset til andelskapitalen.

### § 2 Formål

Hovedformålet for Biblioteksentralen er å være serviceorgan for og hovedleverandør av produkter og tjenester til offentlige bibliotek, skoler og andre offentlige institusjoner.

I tillegg kan Biblioteksentralen etablere og investere i virksomheter med det formål å betjene det totale bok-, informasjons- og kunnskapsmarkedet.

Biblioteksentralen skal drives etter vanlige bedriftsøkonomiske prinsipper, slik at det skapes økonomisk trygghet og utviklingsmuligheter og slik at medlemmenes interesser ivaretas på beste måte.

Biblioteksentralen har ikke økonomisk fortjeneste i seg selv som formål for virksomheten – herunder heller ikke for medlemmene, jf. § 15.

### § 3 Medlemmer

Som medlemmer kan opptas:

1. Landets kommuner
2. Landets fylkeskommuner
3. Norsk Bibliotekforening
4. Kommunenes Sentralforbund (KS)
5. Universiteter, vitenskapelige høyskoler og statlige høyskoler som omfattes av Lov om universiteter og høyskoler (Lov av 1.4.2005 nr. 15).

Medlemmene betaler ikke medlemskontingent. Søknad om å bli opptatt som medlem rettes skriftlig til styret. Foretaket kan bare nekte noen å bli medlem dersom det er saklig grunn for det. Avslått søknaden, skal dette begrunnes. Avgjørelsen kan innankes til første regulære årsmøte. Skriftlig anke må være kommet styret i hende innen 3-tre måneder fra underretning om avslag ble gitt, jf. også § 6, nest siste ledd.

### § 4 Andelsinnskudd

Foretakets driftskapital tilveiebringes ved at medlemmene innbetaler andeler à kr. 300,- etter følgende regler:

- a) Kommunene minst 1 andel for hver 1 200 innbyggere, men minst 1 andel. Tallet for statens siste folketelling for innmeldingsdagen legges til grunn.
- b) Fylkeskommunene minst 30 andeler for hver fylkeskommune.
- c) Norsk Bibliotekforening minst 1 andel. KS minst 1 andel.
- d) Universiteter, vitenskapelig høyskoler og statlige høyskoler som omfattes av Lov om universiteter og høyskoler, minst 1 andel.

Andelene innbetales innen 1 måned etter innmeldingen. Dersom innbyggertallet i en kommune stiger, og pr. 1. januar et år når en høyde som betinger innbetaling av ytterligere andel(er), kan styret bestemme at ytterligere innbetaling skal finne sted. Synker innbyggertallet, kan styret etter søknad tilbakebetale tegnede andeler tilsvarende. Andelene kan ikke overdras til andre eller pantsettes, og heller ikke

kan noen ved rettsforfølging eller på annen måte søke utlegg i andelene eller bli eier av dem. Andelsinnskuddet forrentes ikke. Ved utmelding betales andelsinnskuddet tilbake, jf. § 14.

### § 5 Selskapets organer

Biblioteksentralens organer er årsmøtet og styret.

### § 6 Årsmøtet

Årsmøtet er selskapets øverste myndighet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av april. Tid og sted bestemmes av styret, som sender innkalling med 14 dagers varsel til alle medlemmene, ledsaget av dokumenter for de saker som skal behandles. Meddelelse skjer bare i brev og ikke i offentlige publikasjoner.

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Valg av møteleder.
2. Valg av 2 deltakere til å undertegne protokollen.
3. Godkjenne styrets årsberetning.
4. Godkjenne foretakets årsregnskap, herunder gjøre vedtak om disponering av årsoverskudd som er foreslått av styret.
5. Valg av styre med varamedlemmer.
6. Valg av styrets leder og nestleder.
7. Valg av valgkomité med leder for neste årsmøte, herunder fastsetting av retningslinjer for valgkomiteens arbeid. Valgkomiteen skal bestå av 3 medlemmer og 2 varamedlemmer. KS utpeker ett medlem og ett varamedlem til valgkomiteen. Styret innstiller til valg av 2 medlemmer samt ett varamedlem til valgkomiteen.
8. Valg av revisor.
9. Fastsettning av godtgjørelse til styret.
10. Andre saker som er nevnt i innkallingen forelagt av styret eller medlemmer.

Saker som ønskes behandlet på det ordinære årsmøtet, må meldes skriftlig til styret innen 1. februar eller i så god tid at styret har anledning til å behandle sakene og ta dem med i innkallingen til årsmøtet.

### § 7 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte holdes når styret bestemmer det. Styret skal også innkalle til ekstraordinært årsmøte når revisor eller minst en tidel av medlemmene krever det for å få tatt opp en klart oppgitt sak. Ekstraordinært årsmøte skal avholdes innen en måned etter at kravet ble framsatt. Bare de saker som har foranlediget innkallingen, kan behandles. Ekstraordinære årsmøter treffer beslutninger med samme myndighet som det ordinære årsmøtet.

### § 8 Stemmerett

Hvert medlem har én stemme på årsmøtet. Et medlem kan dessuten stemme som fullmektig for ett annet medlem. Medlemmer som skal stemme som fullmektig, skal legge fram skriftlig og datert fullmakt.

### § 9 Selskapets ledelse

Biblioteksentralen ledes av et styre og en administrerende direktør. Styret består av 7 medlemmer. 5 representanter velges av årsmøtet og 2 representanter valgt

av og blant medarbeidere ansatt i Biblioteksentralen SA eller datterselskaper eid med minst 51 prosent av Biblioteksentralen SA. Styret skal ha 2 varamedlemmer valgt av årsmøtet og 2 varamedlemmer valgt av og blant de ansatte i BS konsern. Styremedlemmene fungerer for to år av gangen. Varamedlemmene fungerer for ett år av gangen. Et styremedlem blir stående inntil nytt medlem er valgt, selv om tjenestetiden er utløpt. Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å tre tilbake for tjenestetiden er ute. Melding om tilbaketreden gis med rimelig forhåndsvarsel til styret.

Styremedlemmene velges eller utpekes på følgende måte: Annet hvert årsmøte velger henholdsvis 2 og 3 medlemmer etter innstilling fra valgkomiteen. Gjenvalg kan finne sted. De ansattes 2 medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de ansatte.

Styrets varamedlemmer fungerer for ett år av gangen. Hvert årsmøte velger 2 varamedlemmer i numerisk rekkefølge etter innstilling fra valgkomiteen. De ansattes 2 varamedlemmer velges av og blant de ansatte i numerisk rekkefølge.

Styret har overordnet ansvar for virksomheten i Biblioteksentralen i samsvar med vedtektene og årsmøtets beslutninger samt i samsvar med bestemmelse i samvirkeloven om styrets forvaltnings- og tilsynsansvar.

Styret skal i den forbindelse sørge for forsvarlig organisering av virksomheten, fastsette overordnede planer og budsjetter for virksomheten samt påse at regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret er beslutningsdyktig når minst 4 medlemmer er til stede. Sakene avgjøres ved vanlig flertall. Ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende. Administrerende direktør har ansvar for den daglige ledelse av virksomheten i samsvar med de retningslinjer og pålegg styret har gitt samt i samsvar med bestemmelsene i samvirkeloven om daglig leders ansvar og plikter. Styret skal fastsette en styreinstruks. Styreinstruksen skal inneholde nærmere regler om styrets arbeid og saksbehandling, samt gi retningslinjer om hvilke saker som skal styrebehandles og administrerende direktørs arbeidsoppgaver og plikter overfor styret.

### § 10 Hvordan selskapet forpliktes

Biblioteksentralen forpliktes ved underskrift av styrets leder (eller i hans/hennes fravær nestleder) og den ansatte administrerende direktør i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

### § 11 Revisjon

En statsautorisert revisor skal velges av årsmøtet. Revisor skal i den utstrekning

det følger av god revisjonsskikk, granske selskapets årsoppgjør, regnskaper og behandling av andre saker.

### § 12 Årsoppgjør

Ved utløpet av hvert kalenderår foretas fullstendig regnskapsoppgjør. Før avslutning skal alle poster som vedrører året være avsluttet i samsvar med forsiktig og god forretningskikk. Herunder skal de nødvendige avskrivninger være foretatt. Foretaket skal alltid ha en forsvarlig egenkapital.

Foretakets årsoverskudd kan disponeres til:

1. Avsetning til annen egenkapital.
2. Etterbetaling.
3. Avsetning til etterbetalingsfond. Eventuell utbetaling fra etterbetalingsfond skal foretas med grunnlag i medlemmenes omsetning med BS de siste tre regnskapsår for årsmøtet.
4. Avsetning til medlemskapitalkonti.
5. Forrenting og annen økning av andelsinnskudd og medlemskapitalkonti.

Årsmøtet kan ikke vedta disponering av høyere beløp enn det styret foreslår.

### § 13 Vedtektsendringer

Vedtektsendringer kan besluttes av årsmøtet med 2/3 av de avgitte stemmene.

For vedtektsendringer som innebærer:

1. vesentlige endringer av formålsparagrafen,
2. bestemmelser om å øke medlemmenes heftelser, skjerpet plikt til å gjøre innskudd i foretaket,
3. innføring av omsetningsplikt med foretaket eller vesentlig skjerping av slik plikt, eller
4. begrensninger av retten til å melde seg ut, kreves tilslutning fra minst 4/5 av de avgitte stemmene.

### § 14 Utmelding

Utmelding fra Biblioteksentralen kan skje med 3 måneders skriftlig varsel til styret. Tilbakebetaling av andelsinnskudd skjer 3 måneder etter neste regnskapsoppgjør.

Er selskapets midler mindre enn den samlede andelskapital, nedskrives det utmeldte medlems tilgodehavende i forhold til dette. Utmeldte medlemmer har ingen rett til etterbetaling.

### § 15 Oppløsning av selskapet

Årsmøtet kan med 4/5 av de tilsluttede medlemmenes stemmer fatte beslutning om å oppløse Biblioteksentralen SA. Ved vedtak om oppløsning skal årsmøtet velge et avviklingsstyre som skal forestå arbeidet med oppløsning.

Ved oppløsning av Biblioteksentralen SA skal foretakets midler først gå til dekning av foretakets gjeld til sine kreditorer. Dersom det er midler igjen etter dekning av foretaksgjeld, har medlemmene rett til å få utbetalt andelsinnskudd og innestående på medlemskapitalkonti. Gjøværende midler forvaltes av KS til fremme av biblioteksaken i Norge.

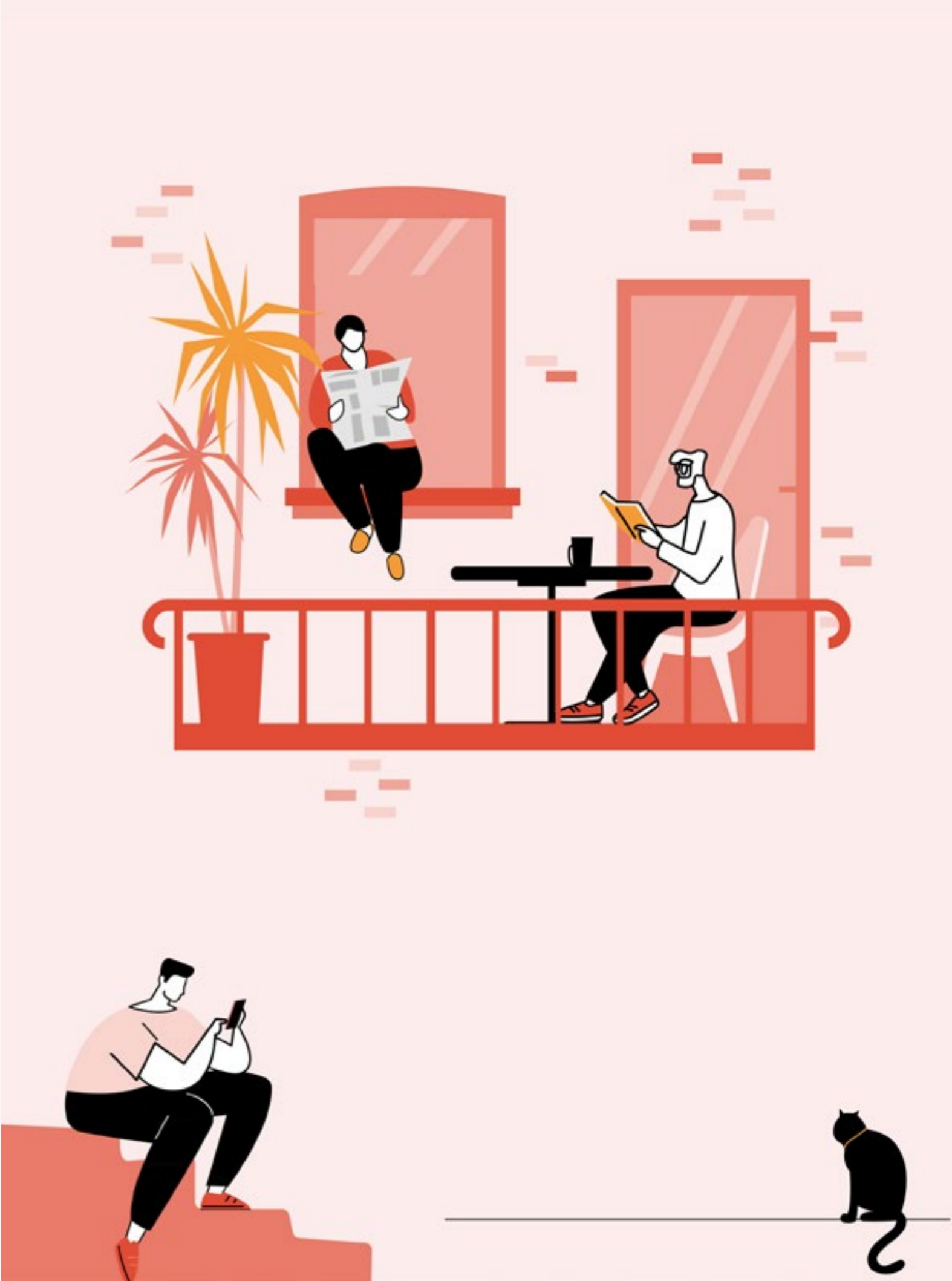




Foto: Nikolaj Blegvad

**Biblioteksentralen SA**  
Postboks 24, 0614 Oslo  
22 08 39 00

 [kundeservice@bibsent.no](mailto:kundeservice@bibsent.no)  
 [www.bibsent.no](http://www.bibsent.no)  
 [facebook.com/biblioteksentralen](https://facebook.com/biblioteksentralen)