



Levanger kommune
Møteinnkalling

Utvalg: Driftskomiteen i Levanger
Møtested: Kommunestyresalen, Levanger Rådhus
Dato: 21.01.2009
Tid: 14:00

Faste medlemmer er med dette kalt inn til møtet. Den som har lovlig forfall, eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig, på tlf. 74 05 27 16, eller e-post: rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no

Saksnr	Innhold
PS 1/09	Valg til godkjenning/underskriving av protokoll
PS 2/09	Klima- og energiplan for Levanger kommune
PS 3/09	Innføring i læringsstrategier i barnehagene.
PS 4/09	Skolefritidsordningen i Levanger kommune
PS 5/09	Evaluering Festiviteten - sluttrapport fra prosjektgruppen

Orienteringer:

- Klima- og energiplan for Levanger kommune. Prosjektleder Øystein Lunnan gir en orientering om innholdet i planen.

Levanger, den 14. januar 2009

Per Anker Johansen
leder

OBS!!!!

**Saklisten med vedlegg er også tilgjengelig på kommunens
hjemmeside: <http://www.levanger.kommune.no/>**

PS 1/09 Valg til godkjenning/underskriving av protokoll



Levanger kommune
Sakspapir

Klima- og energiplan for Levanger kommune

Saksbehandler: Øystein Lunnan	Arkivref: 2008/2595 - /K22
E-post: oystein.lunnan@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052707	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	21.01.2009	2/09
Driftskomiteen i Levanger		
Levanger formannskap		
Levanger kommunestyre		

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Forslag til Klima. og energiplan for Levanger kommune av 12. jan. 2009 sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn fram til 1. mars 2009
2. Klima- og energiplanen er en temaplan hvor mål, strategier og tiltak skal inngå i de aktuelle kommunedelplaner.

Vedlegg:

Klima- og energiplan for Levanger kommune, datert 12. jan. 2009.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

[Energiutredninga Levanger](#)

Saksopplysninger:

Levanger kommune vedtok 15.05.02 Klima og Energiplan for Levanger kommune. Formannskapet vedtok 25.06 2008 å starte arbeidet med revidering av plan, og samtidig delta i et nettverk av kommuner i sørdelen av fylket i regi av KS. Levanger kommune har søkt og fått innvilga tilskudd hos Enova til arbeidet, og det er innleid konsulent for arbeidet. Ei administrativ gruppe har arbeid sammen med konsulent, og rådmannens ledergruppe har vært styringsgruppe.

Formålet med Klima og energiplan i kommunene er:

- Sette klima og energispørsmål på dagsorden i kommunal planlegging og drift
- Vise sammenhengen mellom analyse, mål og tiltak
- Vise konkrete tiltak og prosjekt som kan settes i verk
- Være et ledd i nasjonens arbeid for å møte klimautfordringene

Det er orientert i kommunestyret 03.09 2008 med en workshop med prinsipielle avklaringer. Det har vært kontakt med Naturvernforbundet i Levanger under arbeidet. De

politiske partiene i Levanger vedtok sommeren 2008 et ”klimaforlik”. Dette er tatt inn som et innspill i arbeidet. Energiutredninga for Levanger er et viktig grunnlag.

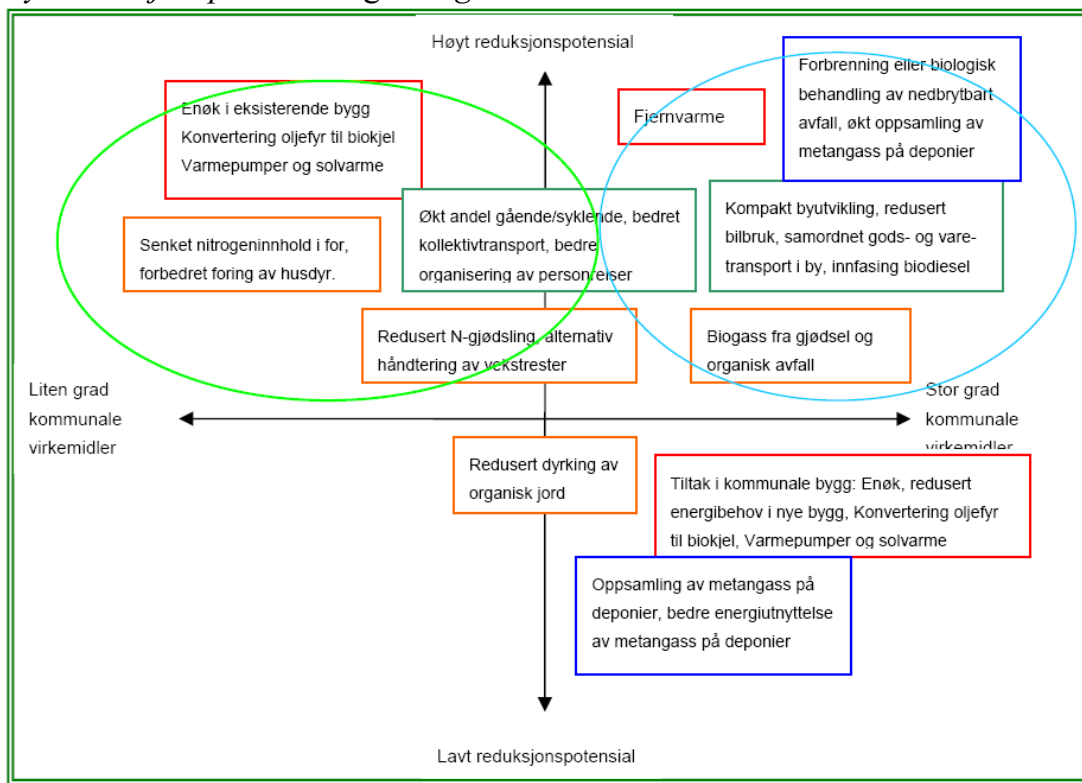
Etter Kommunestyrets vedtak i sak 03/07 skal planer som ikke behandles etter plan og bygningsloven behandles av Driftskomiteen. Saksgang for Klima og energiplanen blir etter dette 2 gangers behandling i Driftskomiteen med høring i mellom og sluttbehandling i Kommunestyret. Etter nytt plansystem, vedtatt i Kommunestyret 10.12.08, er dette en temaplan med innspill til alle kommunedelplaner.

Tall fra Statistisk Sentralbyrå og Statens Forurensingstilsyn på kommunenivå er beregna ut fra virksomhet innen kommunegrensene. Det vil si at Levanger er belasta med transport innen grensene inkludert gjennomgangstrafikk på E6, mens vi ikke er belasta med befolkningens påvirkning på klima utenom kommunen i form av produksjon av varer og tjenester, reiser etc.

Levanger er en kommune der energi og klimasituasjonen er forskjellig. Norske Skog Skogn dominerer energisida totalt. Dette gjør at vannkraft og biobrensel dominerer som energikilder. I planen er vist figurer med og uten Norske Skog Skogn for å vise dette.

Klimautslippa i Levanger er dominert av landbruk og transport. Utslipp fra landbruk er knytta til metan fra husdyr og husdyrgjødsel og lystgass fra nitrogenomsetning i jord. Dette er gasser som er vesentlig mer aggressive som klimagasser enn karbondioksyd. Utslipp fra transport, person og lastebiler, er den sektoren som har hatt størst økning i utslipp de siste 20 år.

Planen har lagt størst vekt på å finne tiltak og program med sikker, stor effekt som bidrar til å løse nasjonale målsettinger. Figuren nedenfor viser på hvilke områder kommunen har *Høyt reduksjonspotensial* og *Stor grad kommunale virkemidler*.



Figuren gir en svært god indikasjon på hvilke områder kommunen bør sette inn sine tiltak for å få gode klimamessige resultater.

Planen viser 6 programområder for videre satsing, og viser til at det må settes i gang prosjekt og utredninger videre innen disse områdene.

De største tiltaka er knytta til Norske Skog. Der planlegges økning i bruk av biomasse, både til eget bruk og med muligheter til foredling for salg. Videre er det planer om LNG terminal for overgang for skipstransport med muligheter for terminal for vegtransport.

Biogassanlegg for husdyrgjødsel og andre organiske kilder er et annet viktig grep for å minske metanutslipp. Dette er vanlig i Tyskland, men vi må starte med pilotanlegg.

Grønn varmeløsning for Levanger sentrum vil erstatte høykvalitetsenergi som elektrisk kraft med bioenergi og andre fornybare kilder.

Kommunens egen drift er et eget programområde med ambisjoner om bedre energibruk, og med det mindre klimautslipp og innsparing.

Det siste programområde er kalt Klimadugnaden. Der ligger opplæring i skoler, barnehager, holdningskampanjer og informasjon.

Vurdering:

Rådmannen vurderer forslag til klima og energiplan som et egnet redskap til å arbeide videre med klima og energispørsmål i Levanger kommune. Planen er ambisiøs og det kan reises tvil om kommunen og samfunnet har endringskraft nok til å gjennomføre planlagte tiltak. Samarbeid med viktige næringslivsaktører er helt nødvendig. En vellykket gjennomføring av arbeidet vil øke omdømme og attraksjonen til Levanger.

Klimaspørsmål er prioritert av Storting og Regjering, og det er avsatt virkemidler til dette. RUP- midler i fylkeskommunen har også innretning i denne retning. En viktig premisse for å arbeide videre er å legge opp arbeidet slik at en får økonomiske bidrag. Dette gjelder alle felt, men det er spesielt grunn til å nevne at utvikling og gjennomføring av egne undervisningsopplegg i skole og barnehage trenger ressurser ut over trange budsjetttrammer.

Planen er mer omfattende og mer ambisiøs enn klimaforliket i Levanger slik rådmannen ser det. Det utfordrer alle til å prioritere og støtte om arbeidet. Planen er laga i PowerPoint format. Dette gjør den lett lesbar på skjerm, men dårligere på papir. Det vil bli laga en versjon i Wordformat og en kortversjon når planen er vedtatt.

Det er de store grepa som er prioritert i planen. Rådmannen peker på at innbyggernes kunnskap om og holdning til klimaspørsmål er viktig for å kunne nå målene. Dette er ikke konkretisert mye, og vil være avhengig av engasjement blant privatpersoner, lag og organisasjoner for å fylle med riktig innhold.

Etter nytt plansystem vil tiltaksdelen bli gjenstand for årlig behandling gjennom prioriteringene i økonomiplanen.

Etter dette tilrår Rådmannen at planen sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn slik den er lagt fram. Etter dette legges den fram på nytt for driftskomite, formannskap og kommunestyre.



Levanger kommune
Sakspapir

Innføring av læringsstrategier i barnehagene

Saksbehandler: Hartvik M Eliasson	Arkivref: 2008/11370 - /
E-post: hartvik.eliasson@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052648	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	03.12.2008	43/08
Driftskomiteen i Levanger	21.01.2009	3/09

Saksprotokoll i Driftskomiteen i Levanger - 03.12.2008

Forslag i møte:

Per Anker Johansen (DNA) fremmet følgende forslag til vedtak:

Saken utsettes.

Avstemning:

Johansens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

VEDTAK:

Saken utsettes.

Rådmannens forslag til vedtak:

Plan for innføring av læringsstrategier i barnehagene vedtas.

Alle barnehager forplikter seg til planen .

Vedlegg:

Plan for innføring av læringsstrategier i barnehagene.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

[DK-sak 12/07](#)

Saksopplysninger:

Driftskomiteen vedtok 21.02.07 i sak 12/07 innføring av læringsstrategier i skolene i Levanger.

I vedtaket heter det blant annet:

”Alle skolene i Levanger utvikler i tråd med læringsplakaten, læringsstrategier videre for å gi tilpasset opplæring. Barnehagene inviteres til å delta i arbeidet.”

Barnehagestyrene ble enige om at å se på muligheter for å bruke et slikt verktøy i barnehagene.

Styremøtet nedsatte en arbeidsgruppe bestående av 3 styрere, en fra kommunale og to fra private barnehager.

Arbeidsgruppa har i samarbeid med veileder Lillian Flatgård laget en plan for innføring av læringsstrategier i barnehagene.

Barnehagene har lang erfaring og mange har etablert en god praksis med å arbeide målrettet i forhold til språk og kommunikasjon som er et satsningsområdet i lokal rammeplan. Det er imidlertid behov for å arbeide med et felles metodisk verktøy som ivaretar dette på en bedre måte enn i dag.

Utfordringen har blant annet vært å bli fortrolig med begrepet læringsstrategier i barnehagesammenheng.

Forslaget til plan har forsøkt gjøre dette arbeidet mer forståelig og tilgjengelig for barnehagene.

Styrerne startet arbeidet på todagers samling i oktober med utgangspunkt i forslag til innføring i læringsstrategier.

Det er enighet om at en ønsker å knytte arbeidet med læringsstrategier nært opp mot satsningsområder i den lokale rammeplanen.

I vårt arbeid for vårhalvåret 2008 vil vi i størst mulig grad forsøke å implementere dette i veiledingssekvensene for pedagogiske ledere og styrerne i regi av Dronning Mauds Minne Høgskole.

I tillegg vil vi bruke en halv dag for alt barnehagepersonalet på planleggingsdagen 06. februar 2009.

Vi vil også prioritere dette i vårt arbeid med kompetanseplan for 2009/2010.

Vi tar sikte på at denne planen i all hovedsak vil være ferdig i løpet av februar neste år.

Vurdering:

Innføring av læringsstrategier i barnehagene vil være et pionerprosjekt i nasjonal sammenheng. Det er ingen kommuner som tidligere har arbeidet systematisk med dette opp mot barnehagene.

Det er viktig at det arbeides med samme verktøy i alle barnehager uavhengig av eierform. En innføring av læringsstrategier i alle barnehager vil bidra til å styrke det helhetlige oppvekstløpet ved at det tydeliggjør sammenhengen mellom barnehage og skole. En satsning i barnehagen vil gjøre at barna i større grad kan nyttiggjøre seg dette når de begynner på skolen.



Levanger kommune
Sakspapir

Skolefritidsordningen i Levanger kommune

Saksbehandler: Trude Marian Nøst	Arkivref: 2009/253 - /
E-post: trude.marian.nost@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052710	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	21.01.2009	4/09

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Driftskomiteen ber om at det gjennomføres en brukerundersøkelse i SFO i Levanger kommune i 2009.
2. Driftskomiteen ber om at det utarbeides en finansieringsmodell for SFO i Levanger kommune som legges fram som egen sak til komiteen.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

1. [Vedtakter for kommunale skolefritidsordninger i Levanger fra 01.08.03](#)

Saksopplysninger:

1. Innledning

Skolefritidsordningen (SFO) i Levanger kommune gir tilbud ved 9 av våre 10 kommunale skoler. Ytterøy skole har ikke SFO-tilbud da det er for få elever som ønsker å motta dette tilbudet til at det lar seg etablere. Det er videre private skolefritidsordninger ved Elihu Kristne grunnskole, Markabygda Montessoriskole og Bruse barnehage.

Skolefritidsordningen er hjemlet i opplæringslovas § 13-7. Kommunen skal ha et tilbud om SFO før og etter skoletid for 1. – 4. trinn og for barn med særskilte behov på 1. – 7. årstrinn. SFO i kommunen drives etter kommunale vedtekter sist endret 1. august 2003.

2. Omfang

Nedenfor er omfanget av tilbudet beskrevet. Det er 410 elever som har SFO-tilbud i Levanger hvorav 237 har hel plass.

Enhet	Åpningstid		Antall unger (Ant. m/hel plass)
	Timer pr uke	Åpent i skoleferien	
Ekne	18	Stengt i sommerferien	7 (4)
Frol	25	Stengt i 5 uker på sommeren, åpent ved behov	86 (46)
Halsan/Momarka	24	Stengt i juli	56 (33)
Mule/Okkenhaug	24	Åpent, i samarbeid med bhg (Gjelder Mule)	28 (16)
Nesheim	25	Stengt i juli	108 (70)
Skogn	25	Stengt i 5 uker på sommeren	52 (31)
Tuv	25	Stengt i sommerferien	17 (6)
Åsen	22	Åpent i sommerferien ved behov	19 (8)
Sum			373 (214)
Bruse barnehage	28		17 (3)
Elihu Kristne grunnskole	44		17 (17)
Markabygda Montessoriskole	17		3 (3)
Sum totalt			410 (237)

Kilde: Tallene er hentet fra Grunnskolenes Informasjonssystem, GSI 2008.

3. Aktivitetstilbud

Det ble i høst foretatt en kartlegging av tilbudet i de kommunale SFOene. Alle SFOene tilbyr leksehjelp dersom det er mulig i forhold til bemanningssituasjonen bortsett fra Frol som oppgir at de har så mange elever med behov for særskilt tilrettelegging at de ikke har mulighet til å tilby leksehjelp.

En del enheter har sambruk skole/SFO av både bygningsmasse, leker og uteareal. Andre har egne lokaler og til dels eget utstyr. Det blir stor slitasje på utstyr når det brukes både i skole og SFO. Flere SFOer signaliserer behov for fornying av utstyr.

Alle SFOene tilbyr fysisk aktivitet hver dag. Skogn b/u tilbyr en dag i Skognhallen med frileik og svømming for 3. til 5. trinn. Tuv tilbyr turer ute i gapahuk og andre turløyper en dag i uka. Nesheim har en fast utedag. Halsan har turgruppe hver uke og gym minimum en gang pr uke. Frol benytter uteområdet til leik og benytter også gymsalen. Ekne har turer ute i naturen.

Alle SFOene har minimum ett smøremåltid/matpakke pr dag. Åsen og Frol har to måltider pr dag. Nesheim og Åsen har varmt måltid en gang pr uke. Halsan/Momarka og Mule/Okkenhaug har varmt måltid to ganger pr måned. Tilbud om varmt måltid legges opp etter hvilke kjøkkenfasiliteter som finnes i bygningen hvor SFO holder til og ut fra hva foreldrene ønsker.

4. Bemanning

De kommunale vedtektene angir at det skal være 1 voksen pr 15 barn som norm. Dette overholdes, men angis å være lavt i forhold til de behov enkelte elever har for særskilt tilrettelegging og oppfølging.

Enhet	Antall ansatte (Total stillingsprosent)		
	Pedagogisk utdannet	Barne- og ungdomsarbeider	Annet personale
Ekne		1 (5)	1 (37)
Frol	1 (70)	3 (55)	13 (479)
Halsan/Momarka	1 (50)		7 (193)
Mule/Okkenhaug	1 (50)		3 (80)
Nesheim	1 (70)	5 (238)	4 (155)
Skogn	1 (70)	2 (Ikke registrert)	4 (Ikke registrert)
Tuv		2 (67)	1 (30)
Åsen	1 (35)	2 (75)	1 (35)
Bruse barnehage	1 (70)		1 (12)
Elihu Kristne grunnskole	1 (8)		2 (55)
Markabygda Montessoriskole			1 (35)

Kilde: Tallene er hentet fra Grunnskolenes Informasjonssystem, GSI 2008.

Det administrative og faglige lederansvaret for SFO ligger til rektor når SFO er underlagt en skole.

5. Økonomi

Generelt

I 2003 ble statstilskudd til SFO lagt inn i rammefinansieringen. På samme tidspunkt ble det vedtatt at de kommunale skolefritidsordninger skal drive ordningen etter ”selvkostprinsippet”. Dette innebærer at den daglige driften av selve skolefritidstilbudet skal finansieres av foreldrebetaling, mens kommunen skal sørge for drift av bygningen (renhold, strøm, kommunale avgifter etc.) som ordningen benytter. Kommunestyret fastsetter maksimalsatser for foreldrebetaling. Det er delegert til enhetsleder å fastsette satser under maksimalsats.

Foreldrebetaling/gebyr

Frol og Mule/Okkenhaug tar dette skoleåret 1850 kr/mnd for hel plass og 1300 kr/mnd for redusert plass. Ekne/Tuv, Halsan/Momarka, Nesheim, Skogn og Åsen tar 1800 kr/mnd for hel plass og 1250 kr/mnd for redusert plass. Bruse barnehage tar 1800 kr/mnd (1200 kr/mnd), Elihu 1250 kr/mnd, Markabygda M 1200 kr/mnd. (Kilde: GSI 2008)

Ekne/Tuv, Nesheim, Åsen, Bruse og Elihu tilbyr søskenmoderasjon.

I følge kostratall for 2007, ligger foreldrebetalingen lavt i forhold til hva den er i sammenlignbare kommuner og i Nord-Trøndelag.

Totaløkonomi

Det er stor variasjon fra enhet til enhet hvor mye som er satt av til finansiering av SFO og hvorvidt SFOene holder internt tildelt budsjetttramme. Underskuddet finansieres av enhetene selv. Dette forholdet ble tatt opp med enhetslederne i høst og det ble sett et helt klart behov for å ha klarere retningslinjer for finansiering av driften av SFO. Det er vedtatt finansieringsmodeller for skoledrift og for barnehagedrift, men ikke for SFO bortsett fra det vedtatte ”selvkostprinsippet.” Dette prinsippet praktiseres ulikt da noen klarer å drive med overskudd og andre må finansiere SFO med midler avsatt til andre formål innen enheten.

Nedenfor presenteres foreløpig regnskap for 2008 for SFO og budsjett for 2009. Reduksjonen fra 2008 til 2009 kan delvis forklares med økt timetall i grunnskolen. Det tas forbehold om mulige feilposterings mellom skole og SFO i det foreløpige regnskapet, men erfaringstall tilsier at det faktisk er så stor variasjon mellom enhetene.

ANSVAR	Foreløpig regnskap 2008	Budsjett 2008	Forbruk	Budsjett 2009
2210 MULE SKOLE	79 272	62 300	127	163 000
2220 FROL OPPVEKST, BARNETRINN	316 281	594 200	53	164 700
2222 OKKENHAUG SKOLE	-53 903	0	0	0
2226 SPESIALUNDERVISNING (TOA)	499 484	1 097 200	46	463 900
2230 HALSAN SKOLE	420 638	319 616	132	331 200
2235 NESHEIM SKOLE	-120 665	179 500	-67	-62 900
2240 SKOGN B/U	337 307	47 600	709	40 400
2250 EKNE SKOLE	-16 165	116 100	-14	-60 000
2251 TUV SKOLE	176 102	263 800	67	29 700
2252 EKNE BARNEHAGE	-10 410	0	0	0
2260 ÅSEN B/U	735 675	837 600	88	459 400
2271 YTTERØY BARNEHAGE	0	-25 000	0	0
2290 NESSET UNGDOMSSKOLE	39 084	0	0	0
UTGIFTER	8 598 649	9 048 916	95	7 591 400
INNTEKTER	-6 195 949	-5 556 000	112	-6 062 000
TOTALT	2 402 700	3 492 916	69	1 529 400

Styrkingsmidler

I kommunestyret den 07.03.07 i PS 13/07 ble det gjort vedtak om at elever med særskilt behov skulle innvilges gratis opphold i skolefritidsordningen fra og med 5. klasse til og med 7. klasse innenfor åpningstiden for aktuell skolefritidsordningen. Det er 7 elever som benytter seg av dette tilbudet i dag. Enhetene får refundert tapte foreldrebetaling av en sentralt avsatt pott. I sak 13/07 ble det påpekt at økt inntak av elever med særskilte behov ville utløse behov for økte styrkingsmidler. Det har de siste årene vært avsatt en ramme på 188 uketimer til styrkingstiltak, dvs. i overkant av 1 mill kr. Behovet er av

enhetene anslått å være omtrent det dobbelte. I økonomiplanen og de årlige budsjettene etter 2007 er det påpekt behov for økning av styrkningsmidlene, men det er ikke funnet rom for dette. Enhetene må derfor finansiere dette innenfor eksisterende ramme.

Støtte til kompetanseheving

Staten bidrar ikke med ressurser til kompetanseheving av personalet i SFO slik de gjør for barnehagepersonalet og ansatte i skolen. Kommunen har de siste to årene tilbudt kursdager for ansatte i SFO utviklet i et samarbeid med de pedagogiske lederne. Kursene har dreid seg om læringsmiljø og atferd. Pedagogiske ledere har også fått støtte til å delta på en årlig fagsamling i Oslo.

Vurdering:

Rådmannen mener SFO i Levanger er helt på linje med SFO-tilbud i sammenlignbare kommuner hva gjelder bemanning, andel elever som benytter seg av tilbudet og foreldrebetaling. Det er vanskelig å si noe om opplevd kvalitet, da det ikke har vært gjennomført brukerundersøkelser i SFO de senere årene. Det bør vurderes å gjennomføre en brukerundersøkelse i 2009.

Enhetene driver SFOene på svært forskjellig måte og kostnaden pr elev er meget forskjellig. Det må være rom for at tilbudet tilpasses lokale behov. Rådmannen mener imidlertid at det må utarbeides en enhetlig finansieringsmodell for SFO i Levanger kommune.



Levanger kommune
Sakspapir

Evaluering Festiviteten – Festiviteten som framtidig kulturbygg

Saksbehandler: Alf Birger Haugnes	Arkivref: 2009/237 - /
E-post: abh@levanger.kommune.no	
Tlf.: 74052711	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	21.01.2009	5/09
Levanger formannskap		
Levanger kommunestyre		

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Sluttrapport for forstudie og forprosjekt *Evaluering av Festiviteten kulturhus og kino 2008* tas til etterretning.
2. De foreslåtte strakstiltak inkl. digitalisering av kinoen, økte leieinntekter ved utleie til studentene (SiNoT) og kontorer, gjennomføres.
3. Evaluering av de gjennomførte tiltak og eventuell ombygging innenfor eksisterende bygningsmasse legges fram i egen sak.
4. Eventuelt tilbygg til Festiviteten (liten kinosal og sceneutvidelse) legges fram for politisk vurdering når det foreligger en avklaring mht. de private planer for kulturhus – kino og kulturhusfunksjoner. Oversikt over de totale investeringer og driftsutgifter framlegges.

Vedlegg:

Evaluering av Festiviteten kulturhus og kino – Sluttrapport januar 2009

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksopplysninger:

Med bakgrunn i de økonomiske problemer mht. å holde budsjettene de siste årene, fant rådmannen i samarbeid med den nye enhetslederen det nødvendig med en gjennomgang av driften på Festiviteten med sikte på å bringe denne i ballanse. Følgende mandat ble gitt for utredningen:

1. *Status dagens drift.*

Det skal foretas:

- *En kritisk økonomisk gjennomgang av dagens drift av Festiviteten både mht. besøk/attraktivitet og realistiske inntekter og utgifter.*
- *Komme med forslag til tiltak slik at Festiviteten kan drives i balanse iht. dagens rammer.*

- *Anslå nødvendig rammebevilgning slik at Festiviteten med dagens driftform kan ha en forsvarlig drift.*
2. *Det skal innhente erfaringer fra andre sammenlignbare steder med kinodrift og de utfordringer de her står ovenfor:*
 - *Nye trender mht. folks "kinovaner"*
 - *Filmtilbud*
 - *Evt. behov for driftstilskudd*
 - *Digitalisering, krav til lokaler og teknisk utstyr, – framvisning, lyd etc.*
 - *Andre forhold.*
 3. *Det skal framskaffes en grov oversikt over kulturlivets behov for arenaer:*
 - *Produksjonslokaler inkl øving*
 - *Arenaer for visning/ framføring*
 4. *Det vurderes om hvordan Festiviteten og andre aktuelle lokaler i "Kulturkvartalet" (Festiviteten, Musikkens Hus og lokalene i Kirkegata 11) kan benyttes og mulig samordning av bruken.*
 5. *Nødvendige tiltak for å opprettholde kinodrift ved Festiviteten vurderes:*
 - *Bruk av bygningsmassen slik den i dag er*
 - *Ombygging og evt. tilbygg for å oppnå kostnadseffektiv drift*
 - *Aktiviteter i tilknytning til kinodrift for å få en attraktiv og framtidsrettet kino*
 - *Muligheter for sambruk/fleksibel bruk av lokalene på Festiviteten*
 6. *Det lages et oppsett over alternativ bruk av Festivitets bygningsmasse. 2-3 alternativer velges. Valget skill beguines.*
 7. *Det lages et grovt budsjett for drift av de valgte alternativer (pkt. 7) samt investeringsbehov.*
 8. *Prosjektets vurderinger og grunngitte anbefalinger skal framgå av egen rapport. Drift av Festiviteten skal skje innenfor dagens rammer for kulturenheten.*

Prosjektleder har vært enhetsleder Odd Håpnes. Det vises ellers til vedlagte rapport hvordan prosjektet har vært organisert og deltakere.

Rapporten er bygd med en gjennomgang av arbeidet, kort historikk for Festiviteten og en analyse over driften hvor denne er sammenlignet med andre kinoer og kulturhus i de større byene i fylket. Rapporten har tatt for seg det enkelte mandatpunkt og svart på disse. Det henvises til rapporten vedrørende de funn og konklusjoner som er gjort. En direkte sammenligning med de andre kinoer/kulturhus i fylket er vanskelig da innholde er forskjellige både mht. aktiviteter og bygninger. Dette framgår av flere oppstillinger i rapporten. Tallene viser at Levanger kommune har forholdsvis små bevilgninger til drift av bygninger knyttet til kulturaktiviteter.

Pkt. 1 i mandatet hadde fokus på dagens drift. Her skulle gruppa komme med forslag til tiltak for å få dagens drift i ballanse. I vedlegg til rapporten har gruppa kommet med følgende forslag til strakstiltak. Deler av disse tiltakene ble igangsatt i slutten av 2008. Følgende tiltak ble bl.a. foreslått:

1. *Reduksjon av operativt personale fra 4.1 stilling til 3.6 stilling (fra 1. januar 2008)*

Effekt: Reduksjon lønnsutgifter på ca 200.000,-. Sykelønnsrefusjon gir ikke full kompensasjon for reduserte lønnsutgifter som i praksis for 2008 er redusert med ca 100.000.-

2. *Innmelding i det nasjonale digitaliseringsprosjektet (Juni 08- digitalisering tidligst 2009)*
3. *Engasjering av filmkyndig person i 50% stilling som del av 100% sykmelding. Tettere dialog med og oppfølging av filmselskapene/utleiebyråene*
4. *Iverksetting av attraksjonsutvikling i form av ukentlig lørdagskafe (fra oktober 2008) uten ekstra ressursbruk og i samarbeid med kulturorganisasjonene på Musikkens Hus*
5. *Planlegging av enkel oppussing av foajé for modernisering mot kinodrift samtidig som foajeen som enkelt konsertlokale/arrangementslokale styrkes (planer pr nov 2008)*
6. *Det er etablert dialog med studentene på HiNT for å få dem tilbake som leietakere – studentkro fra 1. januar 2009*

Andre tiltak til vurdering:

- *Mer ungdommelig stil, øke fleksibiliteten for foajeen som intimt konsertlokale.*
- *Ivareta sittekomfort for ulike anledninger og aldersgrupper*
- *Sette opp trådløst nett for konferansedelen*
- *Se på kjelleren som kurslokale. Evt. fast/temporær kunst-/plakatutstilling. Evt lysere vegger i Kroa og garderobe*
- *Styrke markedsføringsdelen gjennom bedre og mer funksjonell hjemmeside.*
- *Bedre utvendig skilting mv. Brosjyre for utleie, konferanser mv utarbeides (august)*
- *Sikre at billettsalg kino kan gjennomføres hele døgnet og at svar på spørsmål fra publikum kan ivaretas fra 0800 til 1530 i tillegg til når Festiviteten personale er til stede.*
- *Orientering om parkering Skilt på P-plass bak kirka (til kulturhus og kino)*
- *Lage feks brosjyre for kulturvirksomhet i sentrum. Sette inn program på infokiosk ved Rådhuset.*
- *Evt etablere infokiosk ved Festiviteten.*

Prosjektet har valgt å vurdere følgende alternativer nærmere:

Alt 1 A: *Bruksområder som i dag med digitalisering av kino og enkel oppussing av foaje.*

Alt 1 B: *Som idag inkl digitalisering av kino og oppussing av foaje samt installering av nytt teleskopamfi.*

Alt 2 A: *Som alt 1 B samt bygging av ny, liten kino med 60-70 sitteplasser. Fastamfi i liten sal og teleskopamfi i stor sal.*

Alt 2 B: *Som alt 2 A (ny, liten kino og teleskopamfi) og i tillegg utvidelse av scenerommet bakover mot naboeiendommen. Fast amfi i liten sal og teleskopamfi i stor sal. Det mest omfattende og helhetlige alternativet – som også krever størst investeringer.*

Alt 3: *Festiviteten etableres som et rent kulturhus med teleskopamfi. Styrker kulturhusdelen i betydelig grad, men kan ikke ivareta de funksjonene er nytt, større kulturhus på Levanger vil ivareta. Kinodrift flyttes til andre lokaler på Levanger – nytt kulturhus. Kinodrift må opprettholdes som et tilbud i Levanger*

bla pga vertskommunefunksjon for studenter og som del av kulturell infrastruktur.

Vurdering av det enkelte alternativ er nærmere beskrevet i rapporten.

Med bakgrunn i de vurderinger gruppa har foretatt, har den kommet med følgende konklusjon (kap. 5.2):

- *Levanger har et meget billig kino- og kulturhuskonsept sammenlignet med andre større kommuner og får mye kultur innenfor ressursbruken. Rammen for 2009 og 2010 må opprettholdes uten videre redusering av bemanning. Det er betydelig arbeidspress og samtidig god ressursutnyttelse på personalsida ved driften av Festiviteten. Det er lite å spare i 2008 og 2009 på å redusere eller legge ned deldrift på Festiviteten, det medfører lavere inntekter og mindre bruk. Et personale på 3.6 er en minimumsbemanning og vil ikke ivareta aktivitetsøkning i betydelig grad. Det er flyttet en 50% stilling fra allmennkultur til Festiviteten pr okt 2008 som strakstiltak for å styrke bemanning og redusere utgifter.*
- *Digitalisering av kino gjennomføres snarest og seinest ved årsskifte 2009/2010 Digitalisering vil lette presset på personalet i betydelig grad og bedre økonomisk drift gjennom økt besøk. Digitalisering er helt avgjørende for at det skal være kinodrift i framtiden, uavhengig av hvilke alternativer for Festiviteten som velges.*
- *Det monteres et nytt, moderne teleskopamfi i nær framtid for å styrke flerbruken innenfor kulturhuskonseptet samtidig som kurs- og konferansedelen blir styrket i betydelig grad. Teleskopamfi inngår i alle alternativene unntatt alternativ 1A.*
- *Det er vanskelig å se for seg en framtidig kinodrift på Festiviteten uten å etablerere en sal to (liten sal) Dersom kino flyttes til andre lokaler, kan Festiviteten framstå som et attraktivt, lite kulturhus i sentrum for behov som ikke vil dekkes av et framtidig kulturhus i kombinasjon med Trønderhallen.*
- *Alternativ 1A er dårligste alternativ innenfor eksisterende bygningsmasse for å ivareta og øke inntjening fra kulturhusdelen. Alternativ 1B betyr en betydelig styrking av Festiviteten som kombinert kulturhus og kino gjennom installering av teleskopamfi og krever ikke utbygging. Alternativ 2A gir et lite kulturhus i kombinasjon med to-sals kino. Alternativ 2B gir et komplett lite kulturhus med utvidet scenerom og en to-sals kino. Alt 2B krever de største investeringene, og kan bli relativt store investeringer for små forbedringer. Dersom kinodrift flyttes til et framtidig kulturhus, blir alternativ 2A og 2B uaktuelle.*
- *Alt 1B og alt 3 er de beste alternativene dersom man velger minst mulig investeringer i anleggene, rasjonell drift og best mulig utnytting av dagens bygningsmasse.*
- *Det må tas valg i nær framtid mht videre sambruk mellom kino- og kulturhusdrift. Dersom kinodrift flyttes ut fra Festiviteten, vil alternativ 3 bli det beste, varige alternativet. Alt 1B blir da en overgangsløsning til nytt kulturhus kommer på plass.*

Vurdering:

Rapporten er godt og oversiktlig oppbygd. Selv om den ikke fullt ut svarer på alle mandatpunkter, anser rådmannen at de svar som blir gitt, er tilfredsstillende for de vurderingene som en i første omgang foreta Det største problemet for å få budsjettet i ballanse, er et høyere kinobesøk. Dette er for det første avhengig av filmer som drar et

stort publikum og at filmene blir satt opp så tidlig som mulig. Digitaliseringen er her helt avgjørende – får filmene på premieredato og kan kjøre disse så lenge publikum ønsker dette.

Strakstiltakene er delvis og blir gjennomført så raskt som mulig og så langt økonomien tillater. Gjennom disse håper rådmannen at Festiviteten igjen kan utvikles til en møtearena som igjen gir større utleieinntekter og større kinobesøk selv om digitaliseringen kan ta litt tid.

Gruppen har hatt sterkt fokus på ”gjeninnføring” av teleskopamfi. Rådmannen har forståelse for at dette gir en mer fleksibel bruk av Festiviteten og at kulturlivet har et sterkt ønske om dette. Det faste amfiet ble montert i 2000. Installering av et teleskopamfi vil medføre et forholdsvis stort investeringsbeløp som må gi økte inntekter for at dette skal forsvares spesielt etter så kort tid etter installering av det faste amfiet som ikke er nedbetalt iht. de planer som ble lagt den gang tiltaket ble igangsatt. Rådmannen vil derfor ha en evaluering på hvordan Festiviteten vil fungere ved gjennomføring av de foreslåtte strakstiltak. Utleie til studentene (SiNoT) og utleie av ledige kontor vil styrke økonomien ved Festiviteten. Rådmannen håper derfor at de tiltak som er igangsatt og vil igangsettes vil bringe budsjettet i ballanse. Ved digitalisering vil også gi gevinst ”i begge ender” ved at filmene både kommer hurtigst mulig til publikum og at de kan vises så lenge det er etterspørsel – utgiftsreduksjon samt økte inntekter. Det må derfor arbeides svært aktivt for at digitaliseringen kommer så hurtig som mulig – komme fram i køen.

Rådmannen slutter seg ellers til de vurderinger som er gjort. For at sambruken mellom kinodrift og andre kulturaktiviteter/arrangement skal bli bedre – større fleksibilitet i bruken, vil nok en utbygging/ombygging med en mindre kinosal og utvidelse av scenen være nødvendig. Rådmannen vil foreslå at dette blir tatt opp etter at virkningen av strakstiltakene er vurdert og en avgjørelse mht. det private initiativet vedr. bygging av et kulturhus på havna, foreligger.