



Vedtekter gjeldende fra 01.04.06 for barnehager som eies og drives av Levanger kommune - Driftskomiteens sak 008/06, 15.03.06

1. GENERELT

Barnehagene skal drives i samsvar med ”[Lov om barnehager](#)” og [kunnskapsdepartementets](#) til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer kommunale vedtak og plan for barnehagen.

2. FORMÅL

Barnehagene skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier.

3. FORVALTNING –STYRINGSVERK

a. Rådmannen har det overordnede ansvar for , og tilsynet med barnehagene.

b. Barnehagene har eget foreldreråd og samarbeidsutvalg. Ved oppvekstsentrene gis mulighet for felles samarbeidsutvalg. Det vises til §4 Foreldreråd og samarbeidsutvalg samt til Forskrift om barnehagens foreldreråd og forskrift om barnehagens samarbeidsutvalg.

4. OPPTAK AV BARN

Søknad om opptak finnes på nettet. Se Levanger kommunes hjemmeside for nærmere informasjon- <http://www.levanger.kommune.no/>.

Det årlige hovedopptaket skjer administrativt av Rådmannen etter innstilling fra styrer.

Overgangssøknad fra et tilbud til et annet avgjøres av den enkelte barnehage. Dersom overgangssøknaden innvilges, fører det til automatisk tap av tidligere plass.

Permisjon fra barnehageplassen, avgjøres av den enkelte barnehage. Det gis som hovedregel ikke permisjon fra ubenyttet plass.

Ved opptak av barn skal følgende kriterier legges til grunn (prioritert rekkefølge):

1. Fortrinnsrett for barn med funksjonshemninger, sml. lov om barnehager pgf.9/

Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.

Forutsetter vedlegg fra sakkyndig.

2. Sakkyndig uttalelse om særlig behov for opphold i barnehage.

3. Familiens totalsituasjon (helse, forsørgerforhold, kontakt og leikemuligheter, bo og trafikkforhold.)

Grupesammensetningen med tanke på alder, kjønn, oppholdstid og forskjellig bakgrunn i oppvekstmiljø og utvikling tillegges vekt.

5. OPPSIGELSE, TAP AV PLOSS

a. Skriftlig oppsigelse av plass må skje 1 mnd. før barnet slutter. Sluttdato er den siste i hver måned, skriftlig oppsigelse sendes barnehagen.

Siste dag for oppsigelse i slutten av barnehageåret fastsettes av barnehagens styrer i samråd med samarbeidsutvalget.

b. Dersom oppholdsutgifter ikke blir betalt, og ved misligholdelse av plass, tapes retten til plassen, med 14 dagers varsel. Skriftlig underretning om dette sendes ved 2. gangs purring.

c. Ved sein henting av barn får styrer ved barnehagen fullmakt til å pålegge tilleggsbetaling. Det vises til enhver gjeldene betalingssatser.

6. FERIEAVVIKLING

Det skal avvikles 4 ukers sammenhengende ferie. Ferien må avvikles i perioden f.o.m 20. juni- t.o.m 14. august.

Retningslinjer for hver enkelt barnehage om å holde åpent tas av styrer i samarbeid med samarbeidsutvalget.

Foreldre/foresatte skal melde fra om ferieavvikling på fastsatte skjema innen 15.april ferieåret. Dersom dette ikke er gjort, vil ferie bli satt opp av styrer.

7. ÅPNINGSTID

Barnehageåret starter ved 15.august. Barnehagen har helårsåpent.

Daglig åpningstid avgjøres av styrer i samarbeid med barnehagens samarbeidsutvalg.

I forbindelse med jul og påske blir det sendt ut en bindene behovsundersøkelse. Styrer har myndighet til å stenge barnehagen dersom ingen melder behov. Det forutsettes at foreldrene/foresatte er informert om barnehagens åpningstid i jul og påske.

8. BETALING

Kommunestyret fastsetter betalingssatsene for opphold i barnehagen.

Det kan søkes om hel eller delvis friplass etter retningslinjer vedtatt av Levanger kommune.

Ved ledig kapasitet gis foreldre med deltids barnehageplass anledning til å kjøpe enkeltdager. Det vises til enhver gjeldene betalingssatser.

9. PLANLEGGINGS-DAGER

Det avsettes 5 planleggingsdager i barnehagene pr. barnehageår.

Barnehagen holdes stengt disse dagene uten at det gis reduksjon i foreldrebetalingen.

Dersom barnehagene av spesielle hensyn blir nødt til å endre barnehageruta, må foreldre/foresatte varsles minst 2 måneder i forveien.

10. LEK- [DK-SAK 59/04](#)OPPHOLDSAREAL PR. BARN FASTSETTES TIL:

Veiledende leike-og oppholdsareal pr. barn settes til :

- 4 kvm for barn over 3år.
- 6 kvm for barn under 3 år.

11. VEDTEKTENE KAN ENDRES AV EIER

Vedtektene vil gjelde fra 01.04.06.