

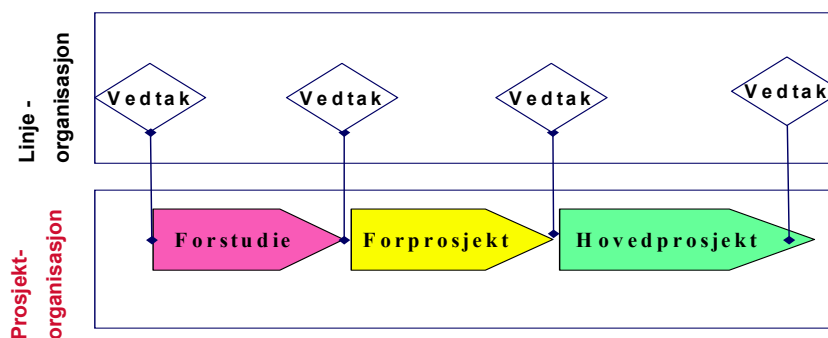


**Levanger Kommune**

# PROSJEKTPLAN

## Idrettspolitisk plan for Levanger Anlegg og virksomhet

### Faseinndelt prosjektarbeid



LEVANGER KOMMUNE

**Kulturenheten**

# Innledning og bakgrunn

## 1.1 Bakgrunn:

Det iverksettes et arbeid i Levanger kommune for utarbeiding av en Plan for idrett og fysisk aktivitet. Arbeidet gjennomføres av Levanger kommune og Levanger Idrettsråd i nært samarbeid med HiNT og Levanger Videregående skole. Hensikten med planen er å få en politisk vedtatt og oppdatert langsiktig plan for idrett og fysisk aktivitet, herunder anlegg og områder for aktivitet/friluftsliv i kommunen. Planen skal ivareta sammenhenger mellom skole/utdanning og fritid.

Kommunen har et ansvar for å veilede og tilrettelegg forholdene for idrett og fysisk aktivitet – både mht anlegg og aktivitet. Levanger idrettsråd (LIR) er bindeleddet mellom Levanger kommune og alle idrettslagene i kommunen. LIR ser det som svært viktig at kommunen har en plan på hvordan idrettslagene skal få mulighet til å drive sin aktivitet til glede for alle innbyggerne. Store deler av idretten drives på dugnadsbasis, det er derfor viktig at alle aktører samhandler for et best mulig resultat både for masseidrett og toppidrett. LIR ønsker at det legges til rette for at innbyggerne i Levanger skal ha mulighet til fysisk aktivitet ut fra sitt behov. Både grunnskole og videregående skole har klare krav til å legge til rette for fysisk aktivitet for sine elever, og representanter herfra, sammen med kroppsøvingseksjonen ved HiNT vil gi arbeidet den bredde og faglige forankring som er nødvendig.

Overordnede statlige føringer legges til grunn for kommunens planlegging (Statlig idrettspolitikk, statlig friluftspolitikk, Handlingsplan for fysisk aktivitet, Rikspolitiske retningslinjer, universell utforming, Estetikk og miljøhensyn).

**I kommuneplanens samfunnsdel (2008-2020), vedtatt i Levanger kommunestyre 10.12.2008 står det under Satsingsområde "Kultur for alle" følgende mål og vegvalg:**

**MÅL:**

"Kunst, idrett og kultur har en viktig rolle i offentligheten. Alle innbyggere har mulighet til kulturopplevelser og aktiv deltakelse i kulturlivet."

**VEGVALG:**

- Arbeide for et mangfoldig idretts- og kulturtilbud – topp og bredde.
- Utvikle inkluderende møteplasser for alle aldersgrupper og nivå.
- Drive forebyggende og helsefremmende idretts- og kulturarbeid.
- Styrke og utvikle fagmiljø og legge til rette for kulturbasert næring.
- Legge til rette for frivillig lags-, idretts-, og foreningsarbeid.
- Legge til rette for profesjonelle utøvere innenfor alle kulturområder.

## 1.2 Mandat for forprosjekt

Planen skal inneholde:

- Lag en prosjektplan som viser hvordan oppgaven skal løses. Prosjektplanen skal være godkjent av prosjektansvarlig PA innen 15.november 2009.
- Legge fram et samlet bilde av status for virksomhet innenfor området idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv.
- Legge fram et samlet bilde av status for anlegg innenfor området idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv.
- Analyse av kortsiktige og langsiktige og behov både for anlegg og aktivitet
- Planen skal beskrive sammenhenger mellom idrett, fysisk aktivitet, friluftsliv og helse.
- Planen skal beskrive sammenhengen mellom idrett og fysisk aktivitet i skole og fritid.
- Prosjektet skal komme med forslag til mål og satsningsområder for idrett og fysisk aktivitet, herunder friluftsliv.
  - Prosjektet skal komme med forslag til mål for anleggsutbygging og sikring av områder for idrett og fysisk aktivitet fram mot 2025, jfr føringer og krav fra KKD (anleggsplan).
  - Det skal utarbeides forslag til retningslinjer for leie og prissetting av kommunale idrettsanlegg, slik at man får en mest mulig enhetlig og rettferdig praksis.
  - Planen skal inneholde prioritert handlingsplan/tiltaksplan for kommunens
    - anlegg og områder for idrett og friluftsliv
    - idretts- og friluftsliv inkludert fysisk aktivitet
- Arbeidet slutføres innen 1. mai 2010

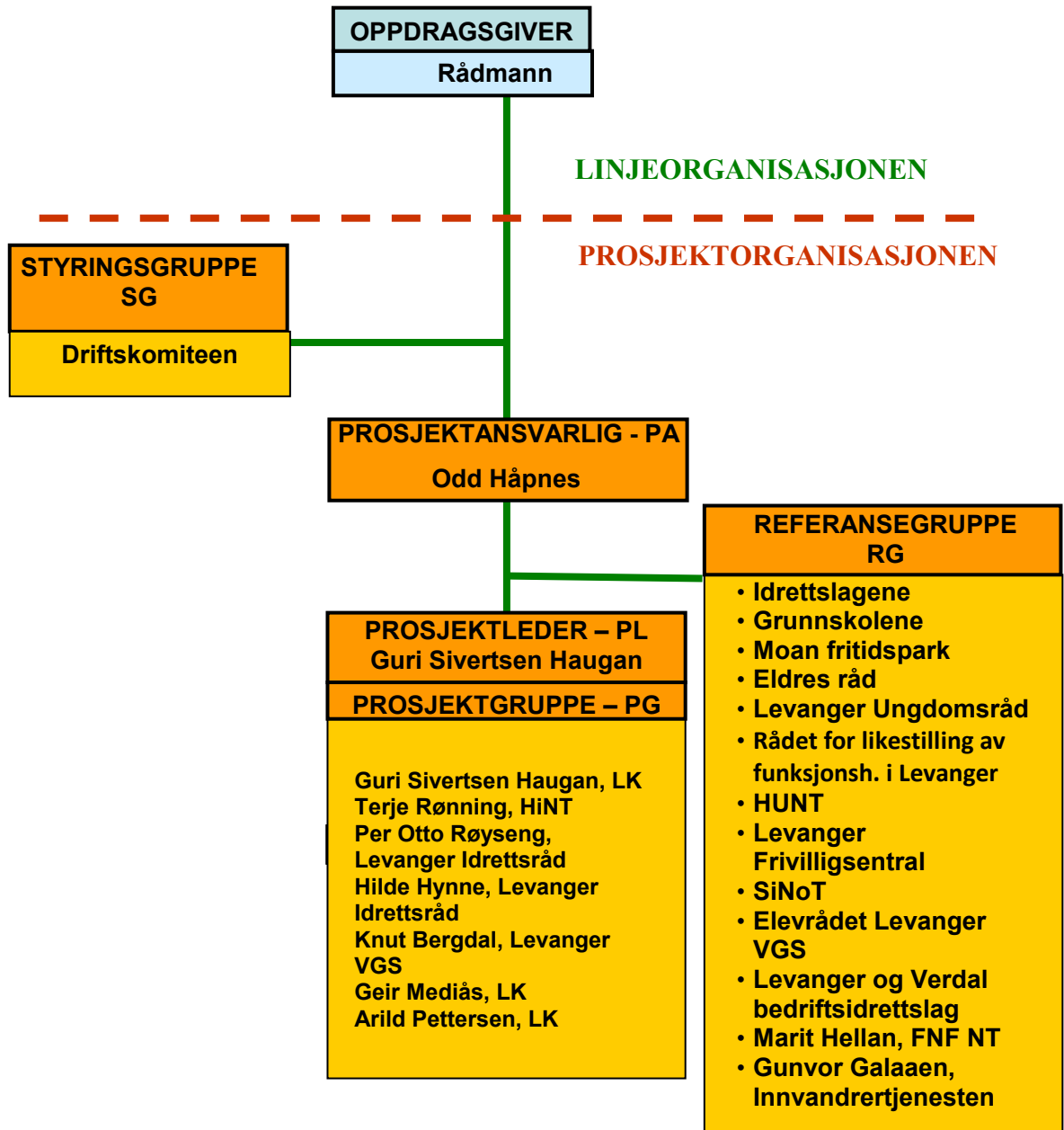
Det skal gjøres rede for sammenheng med andre planer i kommunen, (kulturplan, kommuneplan, økonomiplan)

## 1.3 Metode, innhold og omfang

Det er etablert en prosjektgruppe som knytter til seg en større referansegruppe som har bred faglig og brukermessig sammensetning. Medlemmene i referansegruppen trekkes inn enkeltvis, i mindre grupper eller samlet etter behov.

## 2 Organisering

### 2.1 Organisasjonsplan



### 2.2 Ansvar og roller

Prosjektleder rapporterer til prosjektansvarlig. Det vises ellers til organiseringen ovenfor.

## 2.3 Bemanning av prosjektet

<i>Rolle/ansvar</i>	<i>Navn</i>
Prosjektansvarlig	Odd Håpnes Levanger kommune (LK)
Prosjektleder	Guri Sivertsen Haugan LK
Prosjektmedlem	Terje Rønning, avd leder HiNT, kroppsoving
Prosjektmedlem	Per Otto Røyseng leder Levanger Idrettsråd
Prosjektmedlem	Hilde Hynne, nestleder Levanger Idrettsråd
Prosjektmedlem	Knut Bergdal, prorektor Levanger vidergående skole
Prosjektmedlem	Geir Mediås, rektor Nettet ungdomsskole
Prosjektmedlem	Arild Pettersen, LK

## 3 Risikovurdering og kvalitetssikring

### 3.1 Prosjektplanlegging

Prosjektplanen skal være godkjent av prosjektansvarlig innen 15. november.

### 3.2 Rapportering

Prinsippet om avviksrapportering i forhold til godkjent prosjektplan praktiseres for alle ansvarsledd. Slik rapportering skjer skriftlig til nærmest overordna i prosjektorganisasjonen.

### 3.3 Kritiske suksessfaktorer for prosjektet

Identifiserte kritiske suksessfaktorer for prosjektet er:

<i>Kritisk suksessfaktor</i>	<i>Tiltak</i>
1. Sikre involvering i planprosessen	God arbeidsfordeling i prosjektgruppen. Målretta involvering av referansegruppa.
2. Arbeidets omfang - tidsfaktor	Jevnlige møter og tydelig møteplan.
3.	
4.	

### 3.4 Samlet risikovurdering

Liten.

## 4. Gjennomføringsplan

### 4.1 Prosjektets milepæler

Nr.	Når	Milepæl	Ansvarlig
1	23.11.2009	Godkjenning prosjektplan	PA
2	1.12.2009	Utfordringsdokument	PG
3	23.12.2009	Status virksomhet	PL/PG
4	20.1.2010	Status anlegg	PL/PG
5	10.2.2010	Analyse av behov både for anlegg og aktivitet	PL/PG
6	5.3.2010	Mål og satsningsområder	PL/PG
7	26.3.2010	Forslag til retningslinjer for leie og prissetting av kommunale idrettsanlegg	PL/PG
8	6.4.2010	Første utkast prosjektrapport m/handlingsplan	PL/PG
9	15.4.2010	Handlingsplaner	PL
10	30.4.2010	Sluttrapport	PL

### 4.2 Aktivitets- og ressursplan

#### Milepæl nr. 1: Prosjektplan

Dato	Aktivitet	Ansvar	Ressurs (dv)
03.11.09	Møte	PG	
Uke 47	Bearbeiding	PL / LIR	
24.11.09	Godkjenning	PA	

#### Milepæl nr. 2: Utfordringsdokument

Dato	Aktivitet	Ansvar	Ressurs (dv)
UKE 46-47	Gjennomgang av tidligere utfordringsdokument, invitasjoner til innspill	PG	
24.11.09	Møte prosjektgruppa	PG	
1.12.09	Ferdig dokument	PL	

#### Milepæl nr. 3: Status virksomhet

Dato	Aktivitet	Ansvar	Ressurs (dv)
UKE 45-50	Møter med idrettslag/kretser	LIR	
24.11.09	Møte prosjektgruppa	PG	
UKE 48-50	Bearbeiding /innhenting av manglende data fra medlemmer i referansegruppa og evt. andre.	PG/PL	
15.12.09	Møte prosjektgruppa	PG	
23.12.09	Ferdig skrevet	PL	

**Milepæl nr. 4: Status anlegg**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
UKE 45-50	Møter med idrettslag/kretser	LIR	
15.12.09	Møte prosjektgruppa	PG	
UKE 51- 1	Bearbeiding /innhenting av manglende data fra medlemmer i referansegruppa og evt. andre.	PG/PL	
12.1.10	Møte prosjektgruppa	PG	
20.1.10	Ferdig skrevet	PL	

**Milepæl nr 5: Analyse av behov**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
UKE 45-50	Møter med idrettslag/kretser	LIR	
12.1.10	Møte i prosjektgruppa	PG/PL	
UKE 2-5	Bearbeiding /innhenting av manglende data fra medlemmer i referansegruppa og evt. andre.	PG/PL	
2.2.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
10.2.2010	Ferdig skrevet	PL	

**Milepæl nr 6: Mål og satsingsområder**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
UKE 45-50	Møter med idrettslag/kretser	LIR	
2.2.10	Møte i prosjektgruppa	PG/PL	
UKE 5-8	Bearbeiding	PG/PL	
23.2.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
5.3.2010	Ferdig skrevet	PL	

**Milepæl nr 7: Retningslinjer for leie og prissetting**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
UKE 45-50	Møter med idrettslag/kretser	LIR	
23.2.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
UKE 8-11	Bearbeiding /innhenting av manglende data fra medlemmer i referansegruppa og evt. andre.	PG/PL	
16.3.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
26.3.2010	Ferdig	PL	

**Milepæl nr 8: Første utkast prosjektrapport**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
16.3.2010	Møte i prosjektgruppa - gjennomgang første utkast.	PG	
Uke 11-14	Kontakt med referansepersoner/-grupper for innspill.	PL	
6.4.2010	Gjennomgang tilbakemeldinger i prosjektgruppa.	PG	

**Milepæl nr 9: Handlingsplaner**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
12.1.2010	Handlingsplan anlegg – skisse	Arild	
UKE 3-14	Bearbeiding handlingsplan anlegg	PG/PL/ Arild	
23.2.2010	Første skisse handlingsplan idretts- og friluftsliv inkludert fysisk aktivitet	PG/PL	
UKE 8-14	Bearbeiding handlingsplan aktivitet	PG/PL	
6.4.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
UKE 14-15	Bearbeiding	PG/PL/ Arild	
15.4.2010	Handlingsplaner ferdigstilt	PL	

**Milepæl nr 10: Sluttrapport**

<i>Dato</i>	<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
6.4.2010	Første utkast ferdig.	PG/PL	
UKE 14-17	Bearbeiding	PG/PL	
27.4.2010	Møte i prosjektgruppa	PG	
30.4.2010	Endelig sluttrapport med handlingsplaner ferdig	PL	

**4.3 Samlet ressursplan**

<i>Medarbeidere</i>	<i>Ressurs (dv)</i>
Arbeidsgruppen inkl prosjektleder: arbeidsmøter, høring, møte med referansegruppe	
Delegerte oppgaver i arbeidsgruppa (enkeltvis, to og to)	
Arbeid med sluttrapport	
Prosjektleder ekstra:	
Referansegruppens arbeidsinnsats, komm tilsatte	
<b>Totalt</b>	

## 4.4 Møteplan i prosjektet

<i>Dato</i>	<i>Kl.</i>	<i>Sted</i>	<i>Tema</i>
3.11.2009	14-16	Rom 3008	prosjektplan
24.11.2009	14-16	HINT	Utfordringsdokument Status virksomhet
15.12.2009	14-16		Status virksomhet avsl Status anlegg
12.1.2010	14-16		Status anlegg avsl. Handlingsplan anlegg - skisse Analyse av behov
2.2.2010	14-16		Analyse av behov avsl. Mål og satsingsområder
23.2.2010	14-16		Mål og satsingsområder avsl. Handlingsplan aktivitet - skisse Retningslinjer leie og prissetting
16.3.2010	14-16		Retningslinjer leie og prissetting avsl. Handlingsplaner Første utkast projektrapport
6.4.2010	14-16		Handlingsplan anlegg Handlingsplan aktivitet
27.4.2010	14-16		Gjennomgang sluttrapport m/ handlingsplaner

## 5. Godkjenning

Prosjektplan godkjent 24. november 2009

Prosjektansvarlig

Prosjektleder

Odd Håpnæs

Guri Sivertsen Haugan

Vedlegg: Utfordringer fra Strategisk kulturplan