



**Levanger kommune**  
**Møteinnkalling**

**Utvalg:** Driftskomiteen i Levanger  
**Møtested:** Kommunestyresalen, Levanger rådhus  
**Dato:** 07.10.2009  
**Tid:** 14:00

Faste medlemmer er med dette kalt inn til møtet. Den som har lovlig forfall, eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig, på tlf. 74 05 27 16, eller e-post: [rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no](mailto:rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no)

<b>Saksnr</b>	<b>Innhold</b>
PS 18/09	Referatsaker
PS 19/09	Valg til godkjenning/underskriving av protokoll
PS 20/09	Samarbeidsutvalget for distrikt Sentrum/Ytterøy LBAS - suppleringsvalg
PS 21/09	Kulturpris/Ildsjelpris 2009. Oppjustering av prisbeløp
PS 22/09	Status - arbeidet med revidering av Ruspolitisk Handlingsplan og sammenhengende tiltakskjede
PS 23/09	Rustiltak 2009 - innvilget støtte av Fylkesmannen
PS 24/09	Oppstart av prosjekt for Felles helse - mål om bedre opplæring og bedre utnytting av dagens IKT verktøy - Profil - Iplos - Sampro
PS 25/09	Status - dag/aktivitetstilbudene ved PO etter vesentlig økte egenandeler for budsjettåret 2009
PS 26/09	Status - utredning - sak om endring av tidligere vedtak om vederlag ved institusjonsopphold i Levanger kommune
PS 27/09	Etablert prosjekt - endret driftsform for meierigården Legesenter og Levanger Legesenter pr 01.01.2011
FO 02/09	<i>Spørsmål fra Kristin Aas (DNA) - angående pc-ordning for skoleelever</i>

**Orienteringer:**

- Utbyggingen av Skogn bu, status v/enhetsleder John Grønli
- Kommunedelplan oppvekst, status v/rådgiver Lillian Flatgaard
- Skolebruksplanen v/prosjektleder Øystein Lunnan
- Barnehage. Orientering om kompetanseplan og opptaket høsten 2009 v/fagansvarlig barnehage Hartvik Eliasson
- Kompetanseutviklingsplanen for skole, endringer v/kommunalsjef Trude Nøst
- Orientering om diverse tilsyn v/kommunalsjef Trude Nøst
- Tilsyn og klagesaker ved Felles helse v/kommunalsjef Øystein Sende
- Påstand om kritikkverdige forhold ved Skogn helsetun, fra sykepleierne ved Skogn helsetun v/kommunalsjef Øystein Sende

**OBS!!!!**

**Saklisten med vedlegg er også tilgjengelig på kommunens hjemmeside:  
<http://www.levanger.kommune.no/>**

- Kultur og helse – arbeidet med å etablere Senter for kultur og helse i Levanger v/kommunalsjef Øystein Sende

Levanger, den 1. oktober 2009



Per Anker Johansen  
leder

**PS 18/09 Referatsaker**

- RS 08/09 Vedtak om pålegg - Mule skole  
RS 09/09 Vedtak om pålegg - Inneklima i skoler  
RS 10/09 Vedtak om pålegg - Halsan Skole  
RS 11/09 Vedtak om pålegg - Åsen barne- og ungdomsskole  
RS 12/09 Prosjektplan for kommunedelplan oppvekst, godkjent versjon

**PS 19/09 Valg til godkjenning/underskriving av protokoll**



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Samarbeidsutvalget for distrikt Sentrum/Ytterøy LBAS - suppleringsvalg***

<b>Saksbehandler:</b> Rita-Mari Keiserås	<b>Arkivref:</b> 2009/6675 - /033
<b>E-post:</b> rita.mari.keiseras@levanger.kommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052716	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Levanger formannskap	12.08.2009	70/09
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	20/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Som ny politisk vararepresentant til samarbeidsutvalget for Levanger bo- og aktivitetssenter velges: \_\_\_\_\_

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Formannskapets sak 70/09

Søknad om fritak fra politiske verv fra Bjørn Steinar Holten.

Kommuneloven §§ 16 og 15.

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

**Saksopplysninger:**

I formannskapets møte 12. august 2009, sak 70/09, ble Bjørn Steinar Holten fritatt fra sine politiske verv. Holten har også innehatt verv som vararepresentant til samarbeidsutvalget for Levanger bo- og aktivitetssenter. Dette valget ble foretatt av [driftskomiteen 16.01.2008](#). Det ble ikke foretatt suppleringsvalg på dette i formannskapets møte.

**Vurdering:**

Det må velges ny politisk vararepresentant til samarbeidsutvalget for Levanger bo- og aktivitetssenter.

**Saksprotokoll i Levanger formannskap - 12.08.2009**

**Forslag i møte:**

Hans Aalberg (FRP) fremmet følgende forslag:

Som nytt medlem til skatteutvalget velges: Odd-Einar Langø

**Avstemning:**

Enstemmig

### **VEDTAK:**

Bjørn Steinar Holten innvilges fritak fra sine politiske verv ut inneværende valgperiode.

Som nytt medlem til skatteutvalget velges: Odd-Einar Langø

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Bjørn Steinar Holten innvilges fritak fra sine politiske verv ut inneværende valgperiode.

Som nytt medlem til skatteutvalget velges: \_\_\_\_\_

### **Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Søknad om fritak fra politiske verv fra Bjørn Steinar Holten.

Kommuneloven §§ 16 og 15.

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Brev fra Bjørn Steinar Holten, datert 29.07.09.

### **Saksopplysninger:**

Bjørn Steinar Holten søker i brev datert 29. juli d.å. om fritak fra sine politiske verv. Dette grunnet at han vil oppholde seg mye av året i Hellas, av helsemessige årsaker.

Holten har følgende verv:

- varamedlem Levanger kommunestyre
- varamedlem driftskomiteen
- medlem skatteutvalget

Spørsmål om fritak fra kommunale verv er behandlet i [kommunelovens §15](#). 2. ledd lyder:

*”Kommunestyret kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet».*

Samme lov sier følgende om opprykk og nyvalg:

[§ 16, 2. ledd:](#) ” Hvis medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget trer endelig ut eller får varig forfall, trer varamedlemmer fra vedkommende gruppe inn i deres sted i den nummerorden de er valgt hvis organet er valgt ved forholdsvalg. Er et kommunestyre valgt ved flertallsvalg, trer varamedlemmer inn i den nummerorden de er valgt. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i formannskapet eller fylkesutvalget, skal varamedlem fra det underrepresenterte kjønn tre inn så langt det er mulig. ”

[§ 16, 3. ledd:](#) ” Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre og fylkesting, kommunestyrekomité og fylkestingskomité trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn. ”

§ 16, 5. ledd: ” Er antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til formannskapet, fylkesutvalget eller et annet folkevalgt organ valgt av kommunestyret eller fylkestinget blitt utilstrekkelig, kan kommunestyret eller fylkestinget selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Suppleringsvalg skal skje fra den gruppen som har et utilstrekkelig antall varamedlemmer. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det så langt det er mulig velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Myndigheten til å foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet eller fylkesutvalget kan delegeres til formannskapet eller fylkesutvalget.”

§ 16, 6. ledd: ” Ved suppleringsvalg etter nr. 3 og nr. 5 kan vedkommende gruppe selv utpeke den som skal rykke inn på den ledige plassen. Gruppen underretter deretter kommunestyret eller fylkestinget, som velger vedkommende dersom de lovbestemte vilkår er oppfylt. Tilsvarende gjelder ved suppleringsvalg i henhold til nr. 5 siste punktum.”

### **Vurdering:**

Ved å være borte fra kommunen så lange perioder som dette innebærer, fyller Bjørn Steinar Holten etter rådmannens skjønns kriteriene for å få innvilget fritak fra politiske verv. Rådmannen vil tilrå at søknaden om fritak innvilges.

Varamedlemslisten til kommunestyret er ikke mulig å supplere uten nytt valgoppgjør.

Det kan vurderes å supplere varamedlemslisten til driftskomiteen. Gjenstående varamedlemmer vil være:

<u>Øyen, Solgunn</u>	FRP	Varamedlem 1
<u>Aalberg, Hans</u>	FRP	Varamedlem 2

Det må velges nytt medlem til skatteutvalget.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Kulturpris/Ildsjelpris 2009. Oppjustering av prisbeløp***

<b>Saksbehandler:</b> Frode Asbjørn Hallem	<b>Arkivref:</b> 2009/8194 - /
<b>E-post:</b> frode.asbjorn.hallem@levanger.kommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052046	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	21/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Prisbeløpet i tilknytning til kommunens kulturpris økes til kr. 10.000,- og prisbeløpet i tilknytning til kommunens ildsjelpris økes til kr. 5.000,-  
Kulturstipendet beholdes uendret på kr. 5.000,-

Endringene iverksettes fra og med prisutdelingene 2009.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Ingen

**Vedlegg:**

1 Prisbeskrivelser

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

**Saksopplysninger:**

Administrasjonen har vurdert et behov for oppjustering av prisbeløpet i tilknytning til kommunens kulturpris og ildsjelpris.

Dagens satser er henholdsvis kr. 5.000,- og kr. 3.000,-.

**Vurdering:**

En sammenligning med andre bykommuner viser at både Stjørdal, Verdal og Namsos har et prisbeløp på kr. 10.000,- på sin Kulturpris, mens Steinkjer har et prisbeløp på kr. 5.000,-. Steinkjer har derimot et kultur-stipend på kr. 15.000,-.

Rådmannen foreslår at prisbeløpet i tilknytning til kommunens kulturpris økes til kr. 10.000,- og at prisbeløpet i tilknytning til kommunens ildsjelpris og økes til kr. 5.000,-  
Kulturstipendet beholdes uendret på kr. 5.000,-

Prisene belastes fortsatt til kulturmiddeelposten, ansvarsområde 5350. Denne må søkes økt tilsvarende fra neste budsjettår.

## **SJEKKLISTE Tildeling priser og stipend**

- Valg av sted og tid for tildeling. Bankett
- Bestille lokaler
- Ordfører inviteres og deler ut kulturprisen og ildsjelprisen
- Leder i Driftskomiteen deler ut kulturstipendet
- Invitasjoner. Pris- og stipendmottakere med ledsager
- Politikerne inviteres, dog ikke med følge
- Kultursjef ønsker velkommen
- Kulturpris: Gavesjekk p.t. kr. 5.000,-  
+ bilde/maleri/kunst til en verdi av ca. kr. 5.000,-  
+ blomsterbukett ca. kr. 150,-
- Ildsjelpris: Gavesjekk p.t. kr. 3.000,-  
+ bilde/maleri/kunst til en verdi av ca. kr. 1.000,-  
+ blomsterbukett ca. kr. 150,-
- Kulturstipend: Gavesjekk p.t. kr. 5.000,-  
+ blomsterbukett ca. kr. 150,-
- Kake, gjerne lukket valnøtt med påskrift Kulturpris, Ildsjelpris, Kulturstipend 2008
- Karbonader m/ tilbehør
- + Noen påsmurte snitter eller rundstykker e. a.  
+ kanner kaffe  
+ kopper, tallerkener, teskjeer, servietter, stearinlys/telys m. v.
- Media varsles om tid og sted
- Briefing Ordfører og Kultursjef
-



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Staus - arbeidet med revidering av Ruspolitisk Handlingsplan og sammenhengende tiltakskjede***

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8253 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	22/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Driftskomiteen tar rådmannens informasjon om status med revidering av Ruspolitisk Handlingsplan, til orientering.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Ingen

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

**Saksopplysninger:**

Våren 2009 startet rådmannen i Levanger opp et nødvendig arbeid med et forprosjekt med følgende mandat: *"Å utrede habile og stabile tiltak som ivaretar et helhetlig tilbud, og som gir en rett tiltakskjede ut fra kartlagte behov i rusarbeidet. Revidere ruspolitisk handlingsplan. Dette i samarbeid med brukerne, brukerorganisasjonene, kommunale tjenesteytere, tjenesteytere ved NAV partnerskap og kommunal ledelse i Levanger kommune og Verdal kommune."*

Det ble søkt midler av Fylkesmannen til å gjennomføre dette arbeidet, hvor Levanger søkte om midler for både Levanger og Verdal kommuner. Prosjektet ble innvilget kr. 200.000,- i prosjektmidler for året 2009.

Prosjektleder ble engasjert, og begynte på oppgaven den 18.03.09. Prosessen kjøres samtidig også for Verdal kommune.

Det ble i Levanger nedsatt en prosjektgruppe som består av:

Foreningen mot stoff Innherred – Torill Elverum/ Karin Rekve

Psykisk helse og oppfølgingstjenesten v/ Torhild Grevskott

SLT-koordinator Kristin Roe (avsluttet arbeidsforholdet i kommunen og gruppa 28.05.09)

Barne og Familietjenesten v/ Guri S Røstad

Kulturenheten v/ Odd Håpnes

Lensmannen i Levanger v/ Rune Reinsborg

Brukerrepresentant Roy Skognes

Første møte i arbeidsgruppa ble avholdt den 28.05.09.

Det er avholdt 3 møter i prosjektgruppen etter dette.

Prosjektgruppen må for å kunne besvare mandatet arbeide med flere problemstillinger:

1. Skaffe en oversikt over russituasjonen i Levanger kommune.
2. Skaffe en oversikt over eksisterende tiltak på rusfeltet i kommunen (forebygging – rehabilitering – skadereduksjon)
3. Trekke ut hovedutfordringene – ut fra hva en har og hvordan situasjonen er
4. Beskrive behov for tiltak som kommunen ikke har i dag
5. Prioritere evt. nye tiltak i planperioden, og lage en videre plan for disse tiltakene (inkl kostnadsanalyse)
6. Gå gjennom andre aktuelle problemstillinger for Ruspolitisk Handlingsplan, herunder alkoholpolitikken i kommunen.

Det ble gjennomført Fagdag Rus i Levanger den 01.09.09, hvor prosjektet søkte svar på punkt 1-4 ovenfor. Det gav en god status og en oversikt over hva som gjøres i dag, og også hva de ulike kommunale deltjenestene og de aktuelle samarbeidspartnerne ser som særlige utfordringer.

En fikk på fagdagen også gode diskusjoner over hva kommunen har behov for, som i dag ikke er etablert av tiltak. Konklusjonen fra fagdagen er at en slik dag arrangert av kommunen er meget nyttig for fagpersoner fra ulike fagmiljø og ulike deltjenester for å få kjennskap og kunnskap til andres bidrag, samt å diskutere ulike sider ved feltet. Det er et ønske om at dette blir et årlig satsing uavhengig av rulleringen av Ruspolitisk Handlingsplan.

Prosjektet har meldt tilbake at prosjektet ikke fikk svar på hvordan russituasjonen i Levanger er. Kartlegging av rusproblematikk gjøres i alt for liten grad, og det er ikke systemer som sikrer dette godt nok i dag. Dette er et nasjonalt fenomen.

Levanger kommune er imidlertid med i et prosjekt hvor intensjonen er å skape et registreringssystem på dette området. I påvente av dette, så har prosjektgruppen besluttet at det er behov for en manuell innhenting av viktige og sentrale opplysninger.

Barnehager, skoler, BaFa, NAV, Pleie og Omsorg og Helse og Rehab er derfor utfordret om å sende inn data fra sine tjenester, med frist 1. oktober 2009. Videre vil Ruskartleggings-undersøkelsen for 7 - 10 kl. bli lagt til grunn, samt at en forsøker å innhente data fra Hunt og UngHunt.

Prosjektgruppen må i sitt arbeide lage utkast til flere mulige tiltakskjeder, med utgangspunkt i livslinjen. Det vil si at prosjektet skal ha en helhet i tiltakene fra graviditet til eldre, samtidig som at prosjektet må foreslå en helhetlig tiltakskjede innenfor de ulike stadiene. Det bør være gode forebyggende tiltak rettet mot alle gravide,

det bør være gode forebyggende tiltak rettet mot risikoutsatte gravide, og det bør være gode tiltak for gravide som har rusproblemer. Det samme gjelder for familier med barn i alderen 0-18 år. Videre så må prosjektet foreslå en helhet i tiltakene rettet mot unge rusmisbrukere i tidlig fase, til rusmisbrukere i rehabilitering, og til mennesker med langvarig rusproblematikk, hvor målet er skadereduksjon og livskvalitet.

Dette vil gjelde tiltak som egnet bolig, bo-oppfølging, økonomi, aktivitet og sysselsetting, fritid, psykisk helse, rusmestring, koordinering og samhandling.

Prosjektgruppen vil måtte arbeide videre med å belyse dagens mangler i tiltakskjeden. Videre utrede nye tiltak som skal settes i gang i planperioden.

Det er et mål at det skal være en sammenheng mellom de ulike fagplanene i kommunen, så som plan for psykisk helse, boligsosial handlingsplan, helhetlige oppvekstplaner og pleie og omsorgsplanen. De nye tiltakene må også innarbeides i kommunens økonomiplan. Det statlige finansieringssystemet på området bygger på kommunal prosjektaktivitet. Dette fører ikke til stabilitet, men fokus på oppstart og nedlegging. Dette er en uheldig og lite ønskelig håndtering av feltet.

Revideringen av Ruspolitisk Handlingsplanen utfordrer også de politiske beslutningstakerne. Ønskes det restriktiv skjenkepolitikk, eller ønskes det flest mulig kontroller? Hvordan skal dette følges opp lokalt ?

Prosjektgruppen har gitt uttrykk for et ønske om en dialog med de politiske partiene i sitt arbeide. Dette for å motta signaler og sikre en politisk forankring av arbeidet. Prosjektleder har også lagt fram en gjennomgang av utfordringsbilde for rusfeltet i Driftskomiteen tidligere.

#### **Vurdering:**

Rådmannens vurdering er at prosjektgruppen utfører det arbeidet som den er bedt om, og at arbeidet med å fremme en ny Ruspolitisk Handlingsplan er godt i gang. Prosjektleder har meldt til kommunalsjef helse som prosjektansvarlig for prosjektet at arbeidet vil ta lenger tid enn forutsatt.

Rådmannen mener at prosjektet sitt ønske om en dialog videre med politikerne for å få signaler bør sikres gjennom at f eks partigruppene inviterer prosjektleder til dialogmøte.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Rustiltak 2009 - innvilget støtte av Fylkesmannen***

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8251 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	23/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Rådmannens informasjon om de rustiltak som har fått Fylkesmannens støtte for året 2009, tas til orientering.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Ingen

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen.

**Saksopplysninger:**

Levanger kommune har for året 2009 søkt om prosjektmidler for følgende rustiltak:

1).

Lavterskeltilbudet Helsestasjon Rus (lokalisert i Verdal kommune, formelt underlagt ISK, men drives av morkommunene Verdal og Levanger. Den kommunen som har adm sjefen ISK, har det adm ansvaret for tiltaket.

Fokus på å gi nødvendig helsehjelp til brukerne, motiveringssamtaler for å få brukerne over på andre tiltak, samt å kunne dele ut rene sprøyter for å unngå alvorlige smittsomme sykdommer mellom rusmisbrukerne. Helsestasjon Rus dekker behovet for Levanger og Verdal. Meget viktig tilbud, brukes også av brukere fra andre kommuner.

Søknaden om prosjektmidler er innvilget av Fylkesmannen med kr. 480.000,- for 2009. Forutsetter kommunal egenandel. Blir en fordeling etter vanlig fordelingsnøkkel mellom morkommunene.

2).

Dagsverket, som inntil videre er plassert ved Rinnleiret, og som planlegges lokalisert til Staup (Stallen). Har fokus på aktivitet, lager utstyr, trevarer og møbler for salg. Tiltaket har vært en suksess, og startet opp i mars 2009. Vil bli forsøkt videreutviklet i 2010 og 2011. Innvilget prosjektstøtte av Fylkesmannen for 2009 med kr. 480.000, og tiltaket forutsetter kommunal egenandel.

3).

Kunsten å bo. Er et tiltak for å styrke boveilederfunksjonen i kommunen. Hovedoppgaven er å følge opp brukerne i deres bosituasjon. Arbeide for å sikre at brukerne unngår utkastelser, og at det blir en trygghet rundt bosituasjonen for den enkelte. Tanken er at uten at brukeren har en trygghet rundt bosituasjonen, så er det svært vanskelig å nå fram med andre tiltak for den enkelte.

Tiltaket er innvilget prosjektstøtte av Fylkesmannen for 2009 med kr. 410.000. Forutsetter kommunal egenandel.

4).

Humla. Et aktivitetstilbud for utsatt ungdom, med fokus på sport, idrett og fysiske utfordringer. Fellestiltak mellom NAV Levanger, NAV Verdal, Verdal kommune og Levanger kommune. Tiltaket er innvilget prosjektstøtte av Fylkesmannen for 2009 med kr. 450.000. Forutsetter egenandeler fra NAV og kommunene.

5).

Oppsøkende miljøarbeid hos brukeren. Fokus på å bistå brukeren i sitt eget miljø, dette gjennom oppsøkende virksomhet og direkte kontakt med brukeren og miljøet. Målet er at tiltaket vil sikre rask respons og at en klarer å fange opp en utvikling hos den enkelte og i et miljø som kan snus. Skadeforebygging. Tiltaket er innvilget prosjektstøtte av Fylkesmannen for 2009 med kr. 410.000. Forutsetter egenandeler fra kommunen.

#### **Vurdering:**

Det ble arbeidet meget energisk og aktivt høsten 2008 med å få opp flere konkrete prosjekter for rusfeltet. Søknader ble sendt Fylkesmannen i begynnelsen av februar 2009. Det har tatt lang tid med og fått avklart alle søknadene hos Fylkesmannen, men alle som en er gitt en positiv vurdering.

Søkersystemet er slik at det søkes for hvert år om midler. Viss en først får en positiv behandling av en søknad om et tiltak, så er det grunn til å tro at dette prosjektet vil bli støttet over 3 år til sammen. Utfordringen blir å få på plass kommunale egenandeler for årene 2010 og 2011. I og med at meningen bak selve prosjektstøtten fra statens side er at tiltakene skal bli ordinære tiltak i kommunen etter endt prosjektperiode, så vil dette kreve mye av kommunen viss alle tiltakene skal videreføres etter endt periode. Evalueringen av hvert tiltak vil avklare hva som faglig sett vurderes som vellykket og hva som blir forsøkt innplassert i en svært stram kommunal økonomisk ramme.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Oppstart av prosjekt for Felles helse - mål om bedre opplæring og bedre utnytting av dagens IKT verktøy - Profil - Iplos - Sampro***

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8284 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	24/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Driftskomiteen tar rådmannens informasjon om igangsatt prosjekt for bedre opplæring og utnyttelse av IKT verktøy for helseområdet, til orientering.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Ingen

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Utarbeidet prosjektplan

**Saksopplysninger:**

Felles helse i Levanger består av PO enhetene Distrikt Sentrum – Ytterøy, Distrikt Sør, Distrikt Nesset – Frøl, enheten Staupshaugen verksted, enheten Helse og rehabilitering, og partnerskapet NAV Levanger.

Dette forprosjektet vil ha stor betydning for alle enhetene som inngår i Felles helse, men i betydelig mindre grad for NAV partnerskap enn for de andre enhetene. Dette som en konsekvens av at systemene prosjektet omfatter i all hovedsak er kommunale systemer.

**Profil** som system ble innført i Levanger kommune i 2003. Systemet ble først tatt i bruk som et fagprogram, og erstattet den gang Unique omsorg. Senere er profil også tatt i bruk for saksbehandling, og for fakturering.

Viktig informasjonen som lagres og oppdateres i profil er avgjørende for at mobil profil skal ha en betydning. Det samme gjelder i forhold til fakturering av egenandeler for gitte tjenester. Profil er også avgjørende for at Elin-K sitt elektroniske meldingssystem mellom kommunehelsetjenesten, legene og helseforetaket skal kunne fungere.

Ved system eller hendelsestilsyn fra Fylkesmannen eller Helsetilsynet, så er profil avgjørende viktig som dokumentasjonssystem for gitte tjenester.

De siste årene så har Felles helse i Levanger kommune hatt fokus på innføring av samlevedtak (Malgruppe), samt tiltaksplaner og prosedyrer for Saksbehandling(flytskjema).

**Mobil-Profil** er under innføring, samt at prosjektet **Elin-K** vil bli gjennomført når programvaren slippes. Oppdateringsversjoner av Profil blir tatt i bruk.

**Unique SamPro** er et web-basert samarbeids- og koordineringsverktøy som dekker de lovpålagte kravene til Individuell plan (IP).

Løsningen har fokus på brukeren, og blir i praksis en viktig del av opplegget i en behandling eller rekonvalesens. For kommunale tjenester innebærer Unique SamPro en mulighet til å holde seg oppdatert om status og om hvilke tiltak som gjennomføres i egen og andres regi.

Verktøyet kan tilby et elektronisk møtested for alle involverte på tvers av faggrenser og forvaltningsnivå. Den gjensidige informasjonsutvekslingen og koordineringen representerer også et betydelig effektiviseringspotensial og mulighet til kostnadsreduksjoner for kommunene.

#### **IP. Individuell plan og Sampro:**

Alle som har behov for langvarige og koordinerte sosial- og helsetjenester, har rett til å få utarbeidet en individuell plan dersom personen selv ønsker det.

Individuell plan er brukerens plan. Brukeren har rett til og oppfordres til å delta aktivt i å beskrive behov for tjenester, ønsker og mål som er viktig for brukeren selv i hverdagen og fremtiden.

Planen skal være et verktøy og en metode for samarbeid mellom tjenestemottaker og tjenesteapparatet, og mellom de ulike tjenesteyterne.

Det skal til enhver tid være én tjenesteyter som har hovedansvaret for kontakt med brukeren og koordinering mellom dem som yter tjenester til brukeren.

Initiativet til å få laget en individuell plan kan komme fra brukeren selv eller pårørende, men hovedansvaret for å utarbeide individuelle planer ligger i tjenesteapparatet.

Kommunens helse- og sosialtjeneste har en selvstendig plikt til å sørge for at arbeidet med planen igangsettes. Har tjenestemottaker behov for tjenester fra andre tjenesteytere eller enheter, så har disse også en plikt til å samarbeide.

**IPLOS** er betegnelsen på et nasjonalt helseregister som skal danne grunnlag for nasjonal statistikk for pleie- og omsorgssektoren. Det er et verktøy for dokumentasjon, rapportering og statistikk for kommunene og for statlige myndigheter. Det er grunn til å tro at Iplos på sikt vil bli et avgjørende system for ressursfordeling mellom kommune og stat.

## Mål

Forprosjektet skal foreslå løsninger som fører til at Levanger kommune ved Felles helse skal være best av kommunen i Nord-Trøndelag på effektiv og riktig bruk av profil, på bruk av IP og Sampro, og ha den mest riktige og oppdaterte informasjonen som finnes på Iplos.

Forprosjektet skal foreslå forpliktende løsninger slik at det sikres at alle tjenesteytende enheter benytter profil i sin dokumentasjon av tjenesteytingen, og i saksbehandlingen.

Dette må skje med en kvalitet som gjør at Profil kan benyttes som sikkert verktøy for å hente ut aktivitetsdato. At alle tjenesteytende enheter benytter Profil, er også en forutsetning for effektiv bruk av samlevedtak.

Alle tjenester som gis, skal uansett lovgivning og krav dokumenteres ved de tjenesteytende enheter i Levanger kommune, Felles helse.

Det skal også alltid fattes vedtak om hvilke tjenester som skal ytes den enkelte, omfanget av tjenester i forhold til ”hva som er godt nok”, og for hvilken tidsperiode tjenestene skal gis.

Alle tjenesteytende enheter skal gjennom bruk av profil kunne se hvilke tjenester som ytes, av hvilken enhet og for hvilket tidsrom.

Problemstillinger rundt taushetsplikt og innsyn (lesetilganger) må også avklares.

For at Levanger kommune skal lykkes med målsettingen, så prosjektet fremme forslag til hensiktsmessig ansvars plassering for utvikling, opplæring og bruk av Profil, Sampro og Iplos.

Prosjektets mål er å arbeide seg fram til omforente og anbefalte løsninger på de spørsmål og utfordringer som prosjektets mandat legger til grunn for prosjektet. Målet er at prosjekt skal løse utfordringene på en pragmatisk og hensiktsmessig måte, og foreslå løsninger som er tydelige, og etterlevbare innenfor dages ressursamme.

### 1.3 STATUS – UTFORDRINGER

- Det er i dag utfordringer i bruken av Profil, Sampro og Iplos internt i de enheter som er pålagt bruk av disse IKT systemene, og det er utfordringer mellom de ulike enhetene i bruken av systemene for å sikre og dokumentere tjenester og tjenestekvalitet til felles brukere.
- 
- Det er i dag noen utfordringer i samhandling med IKT. IKT sitter med spisskompetansen på bruken av Profil. Spisskompetanse på bruk, og innflytelse over innføring av nye versjoner må avklares nærmere.
- Innføring av Mobil Profil stiller store krav til grunnlagsinformasjonen i profil.
- Elin-K utfordrer enhetene på Postmottak og behandling.

- Iplos – rapporteringen er meget mangelfull, og avviksrapporten er svært omfattende. Det er grunn til å tro at ikke alle enheter har samme prosedyrer.
- Rapporter angående tjenester og Iplos-funksjonsverdier viser ikke korrekte tall vedørende omfanget av de tjenestene som kommunen yter til tjenestemotakerne.
- Profil brukes også som Faktureringsprogram – rett grunnlag i Profil = rett inntekt. Derfor særdeles viktig at alle data i profil til enhver tid er oppdaterte.
- Grunnlagsinformasjon ifht Iplos og tjenesteomfanget vil på sikt bli grunnlaget for statlige overføringer av ressurser til kommunen.
- Det er behov for en opprydning i forhold til utrulling mobil profil, og nye versjoner i profil. Ansvarsforhold, og godkjenning av endringer må gjennomgås.
- Innføring av EPJ i juni 2008. Dette stiller krav om at informasjon som omhandler brukerne skal samles i en elektronisk journal.
- Det er uklarhet rundt bruken av Ephorte som kommunens postjournal, dokumentasjonssystem og saksbehandlingssystem.. I dag er det minst 2 systemer som fungerer på samme måte, mer eller mindre. Dette må prosjektet vurdere og fremme løsninger i forhold til.
- EPJ krever også at hver enkelt brukere har en journalansvarlig. Dette kompliseres når brukerne har tjenester fra flere enheter. Krever samhandling og avklaringer med Dokumentsenteret, IKT og internt ved Felles helse.
- Opplæringsbehovet i organisasjon på Profil (Mobil profil), Sampro og Iplos er stort, og Elin-K vil også kreve opplæring og ansvars plassering, rutiner og samhandling. Alle opplæring som kan planlegges i forkant (og som ikke er et ad-hoc tiltak utenfor Felles helse) skal i forkant inn i ”Kompetanseplan felles helse”.
- Prosjektet må gå gjennom erfaringene og event foreslå bedre koordinering av opplæring i forhold til alle involverte i Felles helse.

## 1.4 Mandat for forprosjektet

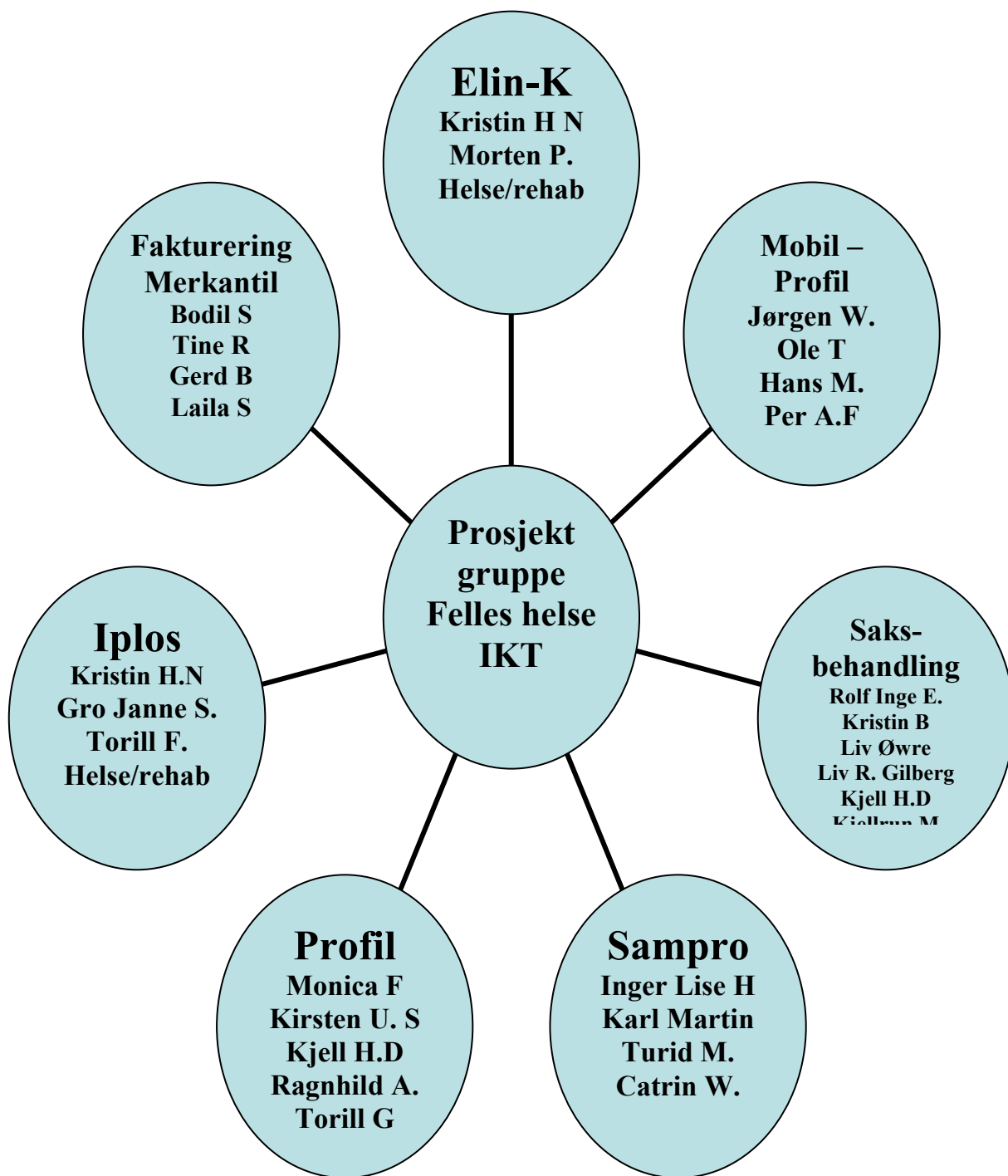
<b>Mandat:</b>	<p><b>1).</b> Prosjektgruppen skal slutføre arbeidet med prosjektplanen.</p> <p>Prosjektgruppen kan fremme forslag til justering av mandatet.</p> <p>Hovedansvaret for slutføringen av prosjektplanen ligger hos prosjektleder. Prosjektplanen skal endelig godkjennes av prosjektansvarlig før prosjektgruppen tar til med hoveddelen av prosjektet.</p> <p><b>2).</b> Prosjektgruppen skal fremme forslag til løsning på de utfordringene som ligger internt i organisasjonen i Felles helse for å nå målet om at Levanger kommune, Felles helse, skal være best av kommunene i Nord-Trøndelag på effektiv og riktig bruk av profil, effektiv og riktig bruk av IP/Sampro, og ha den mest riktige og oppdaterte informasjonen på Iplos.</p> <p><b>3).</b> Prosjektet må ha tydelig fokus på å foreslå en hensiktsmessig ansvars plassering for utvikling, opplæring og bruk av Profil, Sampro og Iplos som IKT system.</p> <p><b>4).</b> Prosjektet må ha en god dialog med prosjektene Elin-K og Mobil Profil, slik at behovet for plassering av ansvar, systemopplæring, og bruk av systemene blir best mulig samordnet internt i kommunen, og at dobbeltarbeid unngås.</p>
----------------	---

<b>Frister</b>	Prosjektet har en frist til å gjennomføre sitt arbeid innenfor rammen av mandatet innen den 01.07.2010.
<b>Spesielle premisser</b>	Det forutsettes god aktivitet i selve prosjektet, og at det må sikres at alle synspunkter som foreligger kommer frem i prosjektmøtene.
<b>Ansvar:</b>	Jørgen Worum som prosjektleder
<b>Ressurser:</b>	Prosjektdeltakernes utgifter bæres av deltakerne selv, eller inngår som del av de ordinære arbeidsforhold og avtaler som alt er inngått. Deltakelsen i prosjektet i seg selv gir ingen rett til ytterligere godtgjøringer, kommunen dekker servering og infrastruktur, og stiller interne ressurser etter behov til rådighet for prosjektet.

## Organisering:

### Organisasjonsplan



**Vurdering:**

Det har vært et prioritert mål for området felles helse å sikre en aktiv prosess mot å få til en bedre opplæring og en bedre utnyttelse av de fagsystemene som benyttes ved området. Det samme gjelder å få til en bedre avklaring og koordinering, logistikk, og rutiner mellom felles helse og enhetene Dokumentsenteret ISK og IKT ISK.

Videre få bedre effekter ut av systemene som følge av at alle deltjenester benytter systemene til daglig. Det kommer stadige nye versjoner og nye programmer.

Dette hjelper svært lite viss effektene av programmene ikke tas ut.

Selve prosjektet vil kjøre de forskjellige fagmiljøene mer sammen, og koordineringen av tjenestene bør også bli bedre gjennom en slik felles prosess. Verdal kommune er også invitert til det første avklaringsmøtet før oppstarten av selve prosjektet, slik at Verdal kommune sitt helse og velferdsområde også kan gjennomføre en tilsvarende prosess.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

**Status - dag/aktivitetstilbudene ved PO etter vesentlig økte egenandeler for budsjettåret 2009**

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8246 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	25/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Driftskomiteen vedtar å ta rådmannens informasjon om status vedrørende bruken av dag/aktivitetstilbudene ved PO så langt i 2009, til orientering.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

DK-sak 6/09

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

**Saksopplysninger:**

Kommunestyret vedtok i møte den 10.12.08 under PS sak nr. 95/08 nye satser for bruk av dag/aktivitetstilbudene i PO, med kr. 225,- pr dag.

Det vises til sak PS 6/09 [Referatsaker](#) fra Driftskomiteen sitt møte den 18.03.2009, hvor følgende ble vedtatt.

**VEDTAK:**

*Referatsakene tas til orientering med den merknad at referatsak nr. 1/09 følges opp fra administrasjonen med et svar til LBAS hvor begrunnelse ligger i kommunestyrets vedtak, [sak 95/08](#). Driftskomiteen følger saken videre og vil bli forelagt en statusrapport i august/september -09.*

**Status:**

Det er for DSY (som har ansvaret for LBAS) utarbeidet en oversikten over bruken av dag/aktivitetstilbudet fra slutten av november 2008 og ut juli 2009. Tallene omfatter både antall dagbesøk / uke etter vedtak (db), og antall tjenestemottakere (tj.m.)

I november 2008 hadde DSY/LBAS 89 db, og i juli 2009 var tallet 85 db. I disse tallene ligger en reduksjon på 19 db, og en økning på 15 db.

**Det er forsøkt innhentet forklaringer bak reduksjon på 19 db:**

- 7 db skyldes økt pris, og omfatter 5 tj.m hvor 1 har sluttet helt.
- 7 db skyldes redusert helse, og omfatter 4 tj.m
- 3 db skyldes dødsfall, omfatter 2 tj.m
- 1 db skyldes bytte av dag.
- 1 db med ukjent årsak

**Det er forsøkt innhentet forklaringer bak økning på 15 db:**

- 11 db skyldes ny tjenestemottaker, og omfatter 8 personer
- 3 db skyldes økning av tjenesteomfang, og omfatter 3 personer
- 1 db skyldes bytte av dag.

Dette viser at det i tillegg til de normale variasjonene en til enhver tid opplever, så er 5 personer som har redusert tilbudet, eller sagt opp plassen helt, mens det er 8 nye tjenestemottakere som har tatt tilbudet i bruk. Det er av hensyn til rekrutteringen til tilbudet er det også gjort avtaler om prøvedager for de som ønsker å prøve ut tilbudet. Ledelsen ved DSY/LBAS har meldt til kommunalsjef helse at medarbeiderne ved aktivitetstilbudet ikke lenger opplever at prisen er et tema som diskuteres mellom brukerne, slik det var på starten av året 2009.

For DS med dag/aktivitetstilbud ved Skogn helsetun og Åsen helsetun, så har Skogn 15 tjenestemottakere som bruker dagtilbudet. Åsen har 16 som benytter seg av tilbudet. Bruken er ved Åsen og Skogn uendret fra utgangen av 2008 til sept. 2009.

**Økonomi:**

Kostnaden ved å gi dag/aktivitetstilbudet ved DSY (LBAS) er ikke fullfinansiert gjennom budsjettet for 2009. Selv med egenandeler på kr. 225,- pr dag, så viser beregningene en manglende finansiering på kr. 700.000,- ved årets slutt. DSY har ikke fått denne merutgiften kompensert, og klarer heller ikke å dekke den inn over eget budsjett. Ved DS, så er kostnaden med dag/aktivitetstilbudene opplyst å være i rimelig balanse så langt i 2009.

**Vurdering:**

Økte egenandeler ser ikke ut til å ha ført til noe markant frafall av antall brukere av dag-/aktivitetstilbudene så langt i 2009 (juli og sept. 2009). Økningen av egenandelene har styrket finansieringen av dag/aktivitetstilbudene (spesielt ved LBAS), men fortsatt så mangler det ca. 700.000,- for året 2009 for at DSY (LBAS) har budsjettmessig dekning for det vedtatte tilbudet.

Ut fra bruken av dag/aktivitetstilbudene så langt i 2009, så fremstår det ikke som økonomisk tilrådelig å redusere prisen tilbake til nivået for året 2008. Dette vil medføre at DSY ved LBAS må ha ca 20 flere betalendebesøk i uka for å kompensere for en slik prisreduksjon, noe som ikke kan oppfattes som særlig realistisk.

Samtidig så er det også en grense for hvor høy egenbetalingen kan være for å benytte et slikt tilbud før at brukerne finner at tilbudet er økonomisk for kostbart. Hvor denne grensen ligger er vanskelig å vite på forhånd, men dagens nivå på kr. 225,- pr dag synes å være innenfor det prisleie som aksepteres av det store flertall.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Status - utredning - sak om endring av tidligere vedtak om vederlag ved institusjonsopphold i Levanger kommune***

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8286 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	26/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

- 1). Driftskomiteen tar rådmannens informasjon om arbeidet med forslag til nye retningslinjer for vederlagsbetaling i institusjon, til orientering.
- 2). Driftskomiteen forutsetter at rådmannen kommer tilbake til Driftskomiteen med et endelig forslag til nye retningslinjer for vederlagsbetaling i institusjon så raskt som saken tillater, og at nye retningslinjer er avklart med Fylkesmannen i forkant før de legges fram til endelig behandling.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Fylkesmannens oppheving av Levanger kommune sitt vedtak i sak 2009/1731 datert 20.02.09, jfr. også Fylkesmannens oppheving vedtak den 03.11.2008 fattet av ISK (økonomienheten).

**Vedlegg:**

Ingen.

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Driftskomiteens vedtak i sak nr. 036/02, i møte den 02.10.2002.

**Saksopplysninger:**

Gjeldende retningslinjer for vederlagsbetaling ved opphold i institusjon i Levanger kommune er av 2 brukere pålagt. Fylkesmannen har opphevet begge de vedtakene som er fattet, det ene vedtaket fattet av ISK og det andre vedtaket av Levanger kommune.

Dagens regelverk hva gjelder vederlag ved institusjonsopphold følger av kommunehelsetjenestelovens §§ 2-3, 2-4, sosialtjenestelovens § 8, samt rundskriv I-47/98 (vederlagsforskriften). Driftskomiteen har gjennom vedtak i sak nr. 036/02, i møte den 02.10.2002, presisert kommunens forståelse av det lokale handlingsrommet når det gjelder fradrag for boutgifter ved tildeling av langtidsopphold i institusjon.

Levanger kommune og Innherred samkommune har i de to sakene som er opphevet av Fylkesmannen i 2009 foretatt en feiltolkning av vederlagsforskriften.

Levanger kommune og ISK har tolket det kommunale vedtaket (DK sak nr. 036/02) om at det ikke skal gis fradrag for boutgifter (inkl. renteutgifter) i forbindelse med langtidsopphold på en slik måte at retten til rentefradrag som er inntatt i vederlagsforskriften, ikke ble oppfylt.

Fylkesmannen er, og dette med rette og i tråd med hva en måtte forvente, tydelig på at sentral forskrift om vederlag for opphold i institusjon går foran et kommunalt vedtak om å ikke gi fradrag for boutgifter.

Ut fra det kommunale vedtaket (DK 036/02) så er det ikke innvilget fradrag for boutgifter for egen bolig fra vedtakets dato den 02.10.02 og fram til Fylkesmannens oppheving av ovennevnte vedtak.

Det kommunale vedtaket bygger på vederlagsforskriften om opphold i institusjon kap 5, hvor det står: *Fradrag kan fastsettes på grunnlag av hva som er rimelig ut fra vedkommendes inntekt og forholdende forøvrig.*

Levanger kommune har i sitt vedtak fra 2002 definert følgende som boutgifter: *Husleie i lånt bolig, renter og avdrag renter av boliglån, fellesutgifter i Borettslag, kommunale avgifter, renovasjonsavgift, husforsikring og innboforsikring.*

Ut i fra Fylkesmannens vurdering, så skal det altså alltid gis fradrag for renteutgifter knyttet til boliglån, men at det fortsatt ikke kan gis fradrag for husleie ved et rent leieforhold.

Dette betyr at konsekvensen av Fylkesmannens avgjørelse er at beboere som har boutgifter i form av renter av boliglån får fradrag for rentedelen, mens beboere som har boutgifter i form av husleie i form av husleie, ikke får fradrag for sine boutgifter.

Når det gjelder ordningen med etteroppgjør, så hadde Levanger kommune tidligere et etteroppgjør som følge av skatteoppgjøret. En fikk da en korrekt beregning over både inntekter og utlignet skatt for det samme inntektsåret.

Underveis så er praksis endret på dette området, og en la til grunn siste godkjente ligning med godkjent utlignet skatt. Dette vil i de aller fleste tilfeller være til beboers gunst, da pensjonene øker som følge av G-regulering den 1. mai hvert år.

Denne praksisen mener Fylkesmannen ikke er god nok, og det skal foretas et etteroppgjør hvor man da etterberegner vederlagsinnbetalingen i et kalenderår med samme ligningsår. Dette vil bety at de fleste beboere vil få en tilleggsregning på grunn av økninger i pensjonene, mens noen vil få tilbakebetaling som følge av endringer i inntekts- og skatteforhold. Begge disse forholdene som Fylkesmannen påpeker, vil da bli korrigert med nytt forslag retningslinjer ved vederlagsberegning.

Levanger kommune har bedt Verdal kommune om en overlevering av deres rutiner og praksis. Slik en har oppfattet saksbehandlingen i Verdal kommune, så fattes det vedtak om langtidsopphold på grunnlag av dagens inntekt kombinert med anslag for private pensjoner og renteinntekter, evt. i forhold til siste ligningsår. For skattetrekk bruker en forskuddstrekket som fradrag i beregningsgrunnlaget.

Verdal foretar en månedlig avregning mellom vederlaget og trekk i pensjonsytelser. Dette gjennom en modul i Profil med kobling til kommunens faktureringsystem Kommfakt.

Når skatteoppgjøret er klart for foregående år (vanligvis rundt den 20. oktober), foretas det et etteroppgjør i forhold foregående års ligning og med utlignet skatt for samme inntektsår.

**Det gis følgende fradrag ved fastsetting av vederlag i Verdal kommune:**

Fradrag for skatt og renteutgifter (ved felleseie med hjemmeboende ektefelle – 50 % av renteutgiftene). Fradrag for boutgifter til egen bolig, begrenset oppad til 6 måneder. (her bruker de noe skjønn, hvor de er restriktive med hensyn til å gi fradrag for vedlikeholdsutgifter på egen bolig). Det gis fradrag for hjemmeboende ektefelle, og for omsorg for mindreårige barn. For hjemmeboende ektefelle/ barn skal det gis et fradrag tilsvarende de brutto pensjonsytelser som ektefelle/barn ville ha fått fra Folketrygden dersom institusjonsbeboeren var død. Forøvrig brukes det en del skjønn i forbindelse med praktiseringen av vederlagsforskriften.

**Saksgangen i den sentrale klagesaken:**

Når det gjelder saksgangen i den klagesaken som ble mediamessig omtalt over flere oppslag, så ble den framsatt som e-post den 12.02.2009 og adressert til økonomienheten i Innherred samkommune.

Klagen ble behandlet av økonomienheten i samråd med PO distrikt Nettet-Frol (DNF). Begge fagområdene var på bakgrunn av et felles møte dem i mellom den 20.02. 09 enige i vurderingen om at det ikke skulle gis fradrag for renteutgifter for egen bolig i selve klagesaken.

Det er i ettertid opplyst til kommunalsjef helse at økonomienheten hadde telefonisk kontakt med Fylkesmannen ved saksbehandler Jan Magne Søgård, vedrørende denne klagesaken, før konklusjonen ble fattet og hvor enheten refererte i samtalen til det kommunale vedtaket (DK 036/02) om at det ikke skal gis fradrag for boutgifter inkl. renteutgifter. Det økonomienheten oppfattet at Søgård skal ha nevnt som mulig unntak fra det kommunale vedtaket, var i de tilfeller hvor beboer gis fradrag for boutgifter hvis det er overveiende sannsynlig at beboer skal tilbake til egen bolig.

Enheden har ikke notert eller oppfattet under samtalen at Søgård skal ha nevnt noe konkret om at renteutgifter skulle unntas fra det kommunale vedtaket.

Med alle mulige forbehold om at det var uklarheter i spørsmålsstillingene fra kommunens side i samtalen med Fylkesmannen, så kan en legge til grunn at det ble gjort et forsøk på å få avklart prinsipper rundt innholdet i klagesaken med Fylkesmannen før saken ble sendt ut fra kommunen som et svarbrev til klager. Kommunens standpunkt i dette svarbrevet ble så vurdert av Fylkesmannen i den videre klagebehandlingen.

Dette betydde at Fylkesmannen vurderte om kommunen avvisning av kravet om fradrag for boutgifter (les renter + fellesutgifter i Borettslag) med grunnlag i kommunalt vedtak fra 2002, var i henhold til bestemmelsene i vederlagsforskriften.

Fylkesmannens opphevingsvedtak i saken lyder som følger:

”Saken returneres til Levanger kommune for beregning av vederlag for året 2008, på bakgrunn av skatteopplysninger for 2008. Kommunen må fatte nytt vedtak, som gir vanlig klagerett”.

Kommunen er kritisert for lang saksbehandlingstid i anledning klagen.

Når det gjelder saksbehandlingstiden, så har kommunalsjef helse av økonomienheten fått opplyst at klagesaken ble oversendt til Fylkesmannen fra kommunen ved enheten DNF den 20.02.2009, og at svar fra Fylkesmannen forelå først den 21.08.2009. Saksbehandlingstiden har derfor ikke ligget hos kommunen, men hos Fylkesmannen. Fylkesmannen har også underveis rapportert til kommunen om lang saksbehandlingstid på grunn av stor saksmengde.

Når det gjelder selve informasjon om vedtaket fra Fylkesmannens side, så ble både økonomienheten ISK og DNF v/enhetsleder kjente med vedtaket fra Fylkesmannen da dette ble stemplet inn av Dokumentsentret den 25.08.09. Kommunalsjef helse på vegne av administrasjonen i Levanger kommune, ble kjent med Fylkesmannens vedtak og saken av Trønder-Avisa ved Trond Blikø, ca. den 24.08.09.

Økonomienheten har som konsekvens av denne saken gått gjennom permene om langtidsopphold for perioden 2003 – 2008, og det foreligger der ingen skriftlige søknader om fradrag for boutgifter ved opphold i sykeheim for den aktuelle perioden.

Det innbærer at ingen andre beboere ved sykehjem har påberopt seg feilaktige avgjørelser når det gjelder fradragretten til boutgifter i egen bolig for perioden 2003 – 2008.

En vil som del av denne prosessen gjennomgå alle forhold på nytt i perioden for å forsikre seg om at det ikke er noen som har blitt urettmessig behandlet som følge av kommunens tolkning i forhold til fradragretten.

Det er nødvendig å nedsette en hurtigarbeidende gruppe internt for å arbeide seg igjennom saken og kvalitetssikre og forbedre et utarbeidet forslag til nye retningslinjer, gjennomgå rutinebeskrivelsen og sørge for at de som skal saksbehandle senere saker har god informasjon og forståelse i forhold til konsekvensen av endringen. Nye retningslinjer vil bli et resultat av bestemmelsene i vederlagsforskriften og Fylkesmannens premisser i de to opphevingssakene i 2009. En foreløpig skisse til nye retningslinjer ser slik ut:

### **Foreløpig utkast/forslag til nye retningslinjer for vederlagsbehandling for Levanger kommune:**

For beboere som tildeles langtidsopphold ved institusjon beregnes det et vederlag tilsvarende:  $75\% \text{ av (Folketrygdens grunnbeløp}(G) - 6200 \text{ kr}) + 85\% \text{ av beregningsgrunnlaget} - \text{grunnbeløpet}$ ). Det skal uskriveres et vedtak om vederlagsbetaling, hvor vedtaket fattes av enhetsleder for det enkelte distrikt. Det skal gjøres oppmerksom på klageadgangen i vedtaket.

- 1.) Det gis følgende fradrag i forbindelse med beregning av vederlag ved institusjon i Levanger kommune:

- Fradrag for renteutgifter
  - Fradrag for hjemmeboende ektefelle med differensen mellom etterlattepensjon og ektefellepensjon.
  - Fradrag for omsorgsansvar for barn under 18 år.
- 2.) Som hovedregel gis det ikke fradrag for boutgifter utover renteutgifter i forbindelse med inntak på langtidsopphold.
- Unntak fra denne regelen vil være:
- I tilfeller hvor det er overveiende sannsynlig at beboere skal tilbakeføres til egen bolig.
  - I tilfeller hvor beboer betaler husleie i kommunal omsorgsbolig i oppsigelsestid (eks.vis 3 mnd) samtidig som vedkommende betaler vederlag ved institusjon.
- 3.) Det skal foretas et sluttoppgjør av vederlaget i forbindelse med dødsfall eller utflytting. Beboer skal da avregnes i forhold til og med dødsdagen/ utflyttingsdagen ved institusjonen.
- 4.) Det skal foretas en avregning av vederlaget i henhold til fastsatt vederlag, med differensen mellom fastsatt vederlag og innbetalt vederlag i form av trygdetrekk. Det må etableres en månedlig fakturering av denne differensen, ved innlegging av månedsbeløpene i Profil, med overføring til kommunens faktureringssystem Kommfakt.
- 5.) Det skal beregnes nye vedtak for den enkelte beboer innen den 1. januar hvert år, ut ifra siste godkjente ligning med korrekt inntekt og utlignet skatt for skatteåret. Den offisielle ligninga foreligger normalt rundt den 20. oktober hvert år, for foregående års ligning. Dette arbeidet bør da kunne skje i perioden fra 20. oktober og fram til årsskiftet.
- 6.) På grunnlag av nye beregninger av vederlag for den enkelte beboer, skal det foretas et etteroppgjør i forhold til ny vederlagsberegning og tidligere vederlagsberegning for samme ligningsår. Dette kan da gi korreksjoner i forhold til innbetalte vederlagsbeløp i foregående ligningsår, både i form av tilleggsregning og tilbakebetalinger.

### **Vurdering:**

Det vises til sakens opplysninger.

Rådmannen er opptatt av at Levanger kommune skal ha retningslinjer som er både juridisk korrekte og som følges ved avgjørelse av saker.

I klagesakene, så er kommunens egne vedtak og retningslinjer fulgt, men disse har vært for stramme i forhold til de sentrale forskrifter sine bestemmelser.

Konsekvensen av dette har vært at kommunen i den mest sentrale klagesaken har lagt feil faktum til grunn, har lagt feil lovanvendelse til grunn, og til sist har foretatt en feil skjønnsutøvelse. Dette er selvsagt dypt å beklage, og meget uheldig overfor en av kommunens innbyggere.

Rådmannen ser det slik at det avgjørende nå er at de nye retningslinjene blir riktige både når det gjelder formuleringer innholdsmessig og forståelsen av dem. Driftskomiteen må derfor få saken lagt fram på nytt når saken og nåværende utkast har blitt ytterligere gjennomgått og forbedret, og saken endelig kvalitetssikret av Fylkesmannen.



**Levanger kommune**  
Sakspapir

***Etablert prosjekt - endret driftsform for meierigården Legesenter og Levanger  
Legesenter pr 01.01.2011***

<b>Saksbehandler:</b> Øystein Sende	<b>Arkivref:</b> 2009/8280 - /
<b>E-post:</b> oystein.sende@innherred-samkommune.no	
<b>Tlf.:</b> 74052769	

Saksordfører: (Ingen)

Utvalg	Møtedato	Saksnr.
Driftskomiteen i Levanger	07.10.2009	27/09

**Rådmannens forslag til vedtak:**

Driftskomiteen tar rådmannens informasjon om etablert prosjekt for endret driftsform for Meierigården Legesenter og Levanger Legesenter, til orientering.

**Hjemmel/bakgrunn for saken:**

Inngått avtale med fastlegene, samt målsettinger inntatt i nasjonale avtaler mellom KS og Legeforeningen.

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Prosjektplanen for prosjektet, endret driftsform.

**Saksopplysninger:**

Sentrale inngåtte avtale mellom KS og den norske legeforening, ASA 4310 pkt 8.2, har bestemmelser som dekker de tilfeller det er avtale om at kommunen stiller med kontor, utstyr, hjelpepersonell mv. for fastlegen.

Kurativt arbeid (fastlegevirksomhet) etter denne avtalen (ASA 4310) å betrakte som selvstendig næringsvirksomhet.

Dersom legen mottar ytelse fra kommunen i form av hjelpepersonell, lokaler, utstyr, forbruksvarer osv skal legen refundere kommunens utlegg i sin helhet, med mindre kommunen og legen av rekrutteringshensyn o.a. skriftlig avtaler redusert innbetaling for en tidfestet periode.

Dersom det ikke er fastsatt tidsbegrensning, kan den økonomiske avtalen likevel sies opp av kommunen eller legen når avtalen har hatt en varighet på minst 4 år, deretter er det minst 1 års oppsigelsestid.

Dersom en slik oppsigelse innebærer oppsigelse av leie av lokaler, medfører dette en rett og plikt for legen til å flytte. Krav til varighet og oppsigelsestid (på totalt 5 år) gjelder tilsvarende etter revisjon når partene ikke har avtalt annet.

Kommunen og legen kan avtale at tvist om økonomisk samarbeid løses i lokal nemnd. Redusert innbetaling til kommunen vil kunne føre til avkorting i eventuell praksiskompensasjon etter punkt 5 i SFS 2305.

I Levanger kommune så har Åsen legesenter, Skogn Legesenter, og Kirkegata Legesenter privat driftsform. Levanger legesenter og Meiergården Legesenter har kommunal, eller hybrid driftsform.

Gjennom de inngåtte personlige avtalene våren 2007 med de berørte fastlegene, så ble følgende enighet lagt inn i avtalene:

*Kommunen har rett til å ta initiativ til forhandling om driftsformen for legesenteret i sin helhet i løpet av avtaleperioden. Forhandlingene vil avklare omfang og virketid. Begge parter er enige om at det skal skje en overgang fra hybrid til privat legesenter for Levanger legesenter/Meiergården legesenter, senest innen 01.01.2011. En overgang til privat legesenter kan skje tidligere enn dette hvis partene blir enige om dette på nærmere vilkår.*

*Det presiseres at partene har et gjensidig ønske om å finne løsninger jf. lokaliteter også etter 01.01.2011. Legen(e) ønsker primært å eie egne nye lokaler jf. overgang til privat driftsform, men kan tenkes å leie i en overgangsperiode. Det signaliseres at en leieavtale jf. dagens lokaler kan være aktuelt, men vil være avhengig av ledighet og nærmere avtale.*

#### **Andre betraktninger:**

Fastlegen driver uansett driftsform sin virksomhet privat i dag, men forskjellen mellom privat og kommunal driftsform ligger i at fastlegens handlingsrom ved privat driftsform er mye større når det gjelder prioriteringer knyttet til bruk av midler til investeringer i medisinteknisk utstyr, arbeidsgiveransvaret for legekontorets hjelpepersonell, retten til å rekruttere hvem fastlegen ønsker, en utvidet styringsrett i forhold til bruken av hjelpepersonell, og ikke minst omfanget av bruk av hjelpepersonell, retten til å leie lokaler hvor som helst og til hvilken pris som helst, og å bla kunne inngå avtaler om IKT samarbeid med hvem som helt og bruke den programvaren som fastlegen ønsker.

En privat driftsform vil også by på andre utfordringer knyttet det å være arbeidsgiver, ha større ansvar for rekruttering og vedlikehold av hjelpepersonell, økonomistyring, ledelse og håndtering av selve driftsformen.

Andre utfordringer ligger i selve sammensetningen av fellesskapet, og rekruttering av nye fastleger ved turnover. Det er kommunen som fortsatt tildeler fastlegeavtaler også ved privat driftsform, og dette på de vilkår og forutsetninger som fremgår av ASA 4310 og SFS 2305.

Prosjektet må derfor avklare rammene for hvordan selve gjennomføringen av overgangen fra hybrid til privat driftsform skal skje, når de forskjellige elementene skal være på plass, og hvem som har ansvaret for de forskjellige delene i dette.

#### **Mål:**

Prosjektets mål er å arbeide seg fram til omforente og anbefalte løsninger på de spørsmål og utfordringer som prosjektets mandat legger til grunn for

prosjektet.

I den forbindelse så vil det være ønskelig at fagforeningene som er i prosjektet også bruker sine egne organisasjoner for å få synspunkter på utfordringer, spørsmål og vurderinger av de forslag til aktuelle løsninger som prosjektet kommer frem til.

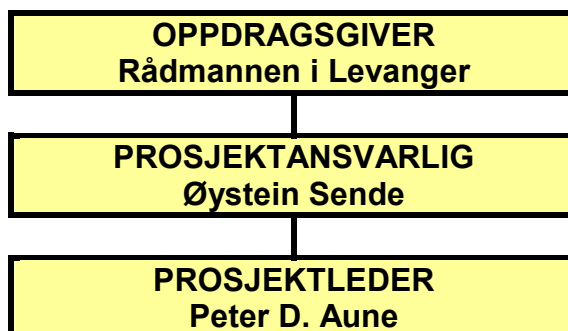
Målet er at prosjekt skal løse utfordringene på en pragmatisk og hensiktsmessig måte, men at løsningene skal være akseptable i forhold til gjeldende lov og avtaleverk.

### Mandat for forprosjektet

<i>Mandat:</i>	<p><b>1).</b> Prosjektgruppen skal slutføre arbeidet med en prosjektplan. Hovedansvaret for dette ligger hos prosjektleder.</p> <p><b>2).</b> Kartlegge, utrede og komme med forslag til løsning på alle de utfordringene som ligger i overgangen fra kommunal (hybrid) driftsform til privat driftsform for Levanger Legesenter og Meiergården Legesenter.</p> <p><b>3).</b> Prosjektgruppen kan reise spørsmål til prosjektansvarlig, og bestille bistand fra andre funksjoner og roller i det kommunale, eller utenfor det kommunale systemet i hele prosjektperioden. Prosjektgruppen kan også benytte kommunens alle interne tjenester til delutredninger, beregninger, avklare spørsmål eller betraktninger ut fra behov.</p>
<i>Frister</i>	Prosjektet har en frist til å gjennomføre sitt arbeid innenfor rammen av mandatet innen den 31.12.2009.
<i>Spesielle premisser</i>	Det forutsettes stor aktivitet i selve prosjektet, og at det må sikres at alle synspunkter som foreligger kommer frem i prosjektmøtene. Tiden som er til rådighet bør gjøre det mulig med en god og åpen prosess.
<i>Ansvar:</i>	Peter Daniel Aune som prosjektleder.
<i>Ressurser:</i>	Prosjektdeltakernes utgifter bæres av deltakerne selv, eller inngår som del av de ordinære arbeidsforhold og avtaler som alt er inngått. Deltakelsen i prosjektet i seg selv gir ingen rett til ytterligere godtgjøringer, kommunen dekker servering og infrastruktur, og stiller interne ressurser etter behov til rådighet for prosjektet.

### Organisering:

#### Organisasjonsplan



**PROSJEKTGRUPPE MED  
PROSJEKTLEDER****Peter D. Aune****Leif - K. Lorentsen, Fagforb.****Karianne Bakken, Lege LL****Håvard Dybdahl, Lege LL****Stian Stølen, Lege LL****Asle Arnstad, Lege ML****Siri Anne Bue, Lege ML****Martin Herje, Lege ML****Anita Eidissen, Lege ML****Vurdering:**

Endret driftsform for Meierigården Legesenter og Levanger Legesenter har vært en prioritert oppgave for administrasjonen å få på plass. Det har for rådmannen vært en verdi at dette arbeidet skjer gjennom at partene inngår en avtale om at det skal skje. Alternativet til en avtale ville ha vært en ensidig kommunal oppsigelse av nåværende driftsform.

Ut fra beregninger som er foretatt, så er det også grunn til å tro at ved de legekantorene som kommunen har arbeidsgiveransvaret for hjelpepersonell og ansvaret for å sørge for det medisinske tekniske utstyret, har en fordel av dette rent økonomisk. Gjennom endret driftsform, så vil alle legekantorene i Levanger ha samme driftsform, noe som omfattes som positivt med tanke på å unngå forskjellsbehandling vedrørende økonomiske forhold.

Prosjektet har kommet godt i gang, og legekantorene ser også under arbeidet med prosjektet på muligheten for å samle to legekantor under ett tak.

Rådmannen ser også at saken har utfordringer i seg knyttet til dagens hjelpepersonell som event. fortsatt ønsker å være ansatt i kommunen også ved endret driftsform pr 01.01.2011. Disse må i så fall omplasseres til andre arbeidsoppgaver i kommunen. Slike forhold vil også prosjektet måtte belyse. Fagforbudet er en del av prosjektet når det gjelder ansatte sine rettigheter som følge av endringen.

**Spørsmål fra Kristin Aas (DNA) - angående pc-ordning for skoleelever****Til Driftskomiteens møte 7.10.09**

Spørsmål til driftskomiteens leder

IKT-enheten i samkommunen har bestemt at elever som får økonomisk støtte til kjøp av PC som kompensatorisk hjelpemiddel gjennom hjelpemiddelsentralen/NAV, skal kjøpe PC'en gjennom dem. Dette er eneste veien for disse elevene å gå dersom de vil ha tilgang til elevnettet på skolene, og for å få innlagt all programvare som de trenger i sin skoledag.

Elevene får 5950 kroner fra hjelpemiddelsentralen for å kjøpe PC. PC'ene som IKT tilbyr koster i underkant av 9000 kroner. Dette betyr altså at familiene må betale en egenandel på ca 3000 kroner.

Tidligere har elevene kunnet kjøpe den maskina de selv ville, og de trengte ikke betale egenandel.

Spørsmål:

Det finnes mange rimelige og gode datamaskiner på markedet. Hva er så årsaken til at elevene kun får dette kostbare tilbudet av IKT?

Vi mener dette er et dårlig tilbud. Vi har gratis skolegang i Norge av den grunn at alle skal ha de samme mulighetene til å få det de har behov for, uavhengig av familiens økonomi.

Det er svært urimelig at elever som er avhengig av PC for å kunne gjennomføre sin skolegang, skal være nødt til å betale en så høy egenandel. Vi mener dette tilbudet er så kostbart at vi kan risikere at enkelte familier ikke ser seg råd til denne egneandelen, og at enkelte elever da ikke får den nødvendige hjelpa de trenger.

Kristin Aas, Levanger Arbeiderparti